



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ &
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Π.Κ.Μ.
ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ – ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ Π.Ε.
ΠΙΕΡΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : 28^{ης} Οκτωβρίου 40
 Ταχ. Κώδικας : 60132
 Πληροφορίες : Αναστασία Χανδόλια
 Τηλέφωνο : 2351 351 245
 email : a.chandolia@pkm.gov.gr
prom-pie@pkm.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ & ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Κατερίνη 09 Ιουνίου 2026
 Αρ.πρωτ.: 371607(1406)

Προς: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ
ΤΡΙΩΝ (3) ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ,
ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΕ ΠΙΕΡΙΑΣ

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 9.969,60€, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%
(CPV: 30121200-5)

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΙΕΡΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α'/07-06-10), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 133/2010 «Οργανισμός της ΠΚΜ» (ΦΕΚ 226/τ.Α'/27-12-2010), όπως τροποποιήθηκε με τις αριθμ.81320+77909/01-12-2016 αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης (ΦΕΚ 4302/τ.Β'/30-12-2016)
4. Τις διατάξεις του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ143/Α/2014) “Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) –δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις”
5. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016 Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες (Φ.Ε.Κ. 145/Α'/5-8-2016)

6. Τις διατάξεις του Ν.4727/20 (ΦΕΚ 184 Α/23-9-2020): Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις”
7. Τις διατάξεις του Ν.4013/11(ΦΕΚ204/ΤΑ/15-9-11) Ν.4013/2011 “Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)–Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις”, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.4038/2012 (ΦΕΚ/19/Α’/2.2.2014)
8. Την αριθμ.76928/13-072021 (ΦΕΚ: 3075/Β’/13.07.2021) Κ.Υ.Α. με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης το Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»
9. Τις διατάξεις του Ν.4250/2014/26-3-2014, περί “Απλούστευσης Διαδικασιών Προμηθειών Δημοσίου”
10. Τις διατάξεις του Ν.4601/2019 «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 44 Α’), και ιδίως την παρ. 3 των άρθρων 148, 151 και 154, όπως τροποποιήθηκαν με τα άρθρα 158 έως 160 του ν. 4972/2022 (Α’ 181)
11. Την αριθμ.52445 ΕΞ2023/04-04-2023 (ΦΕΚ 2385 Β’) κοινή υπουργική απόφαση «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»
12. Την αριθμ.17255(397)/09-01-2024 (ΦΕΚ 148 Β) Απόφαση Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων “ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ”, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
13. Την αριθμ.Γ.Π.Κ.Μ./οικ.71/08-01-2024 (ΑΔΑ:6ΓΓΟ7ΛΛ-ΩΟΒ) απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας «Ορισμός Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, Αντιπεριφερειάρχων και ανάθεση τομέων ευθύνης στους Θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας»
14. Την αριθμ.οικ.59722(794)/24-01-2025 (ΑΔΑ:ΕΠ507ΛΛ-0Σ7) απόφαση της Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας περί «Παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων του τομέα Οικονομικών της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας, «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ», σε Προϊσταμένους Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας»
15. Την αριθμ. **71/2025(16η/21-11-2025)** απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου της Π.Κ.Μ. «Έγκριση προγράμματος εκτελεστέων προμηθειών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας έτους 2026» (ΑΔΑ: ΡΓΚΜ7ΛΛ-Φ34).
16. Το αριθμ.οικ.**174396(769)/06-03-2026(ΑΔΑΜ:26REQ018595166)** πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Διαφάνειας και Υποστήριξης Συστημάτων της Π.Ε. Πιερίας.
17. Την αριθμ.**174766(757)/12-03-2026(ΑΔΑΜ:26REQ018628910 και ΑΔΑ:97ΖΚ7ΛΛ-16Ω)** απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, συνολικού ποσού 9.969,60€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%) η οποία καταχωρήθηκε στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υποδ/νσης Οικονομικού -Ανθρωπίνων Πόρων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας εξόδων,οικ. έτους 2026 με α/α καταχώρησης: 1982 στον Φορέα 04.0721 και στον Α.Λ.Ε. 3120103002.
18. Την αριθμ.πρωτ.**310984(1191)/04-05-26(ΑΔΑΜ:26PROC018942624)** πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την προμήθεια τριών (3) φωτοτυπικών πολυμηχανημάτων

19. Το γεγονός ότι δεν υπεβλήθη προσφορά στο πλαίσιο της ανωτέρω διαδικασίας για την προμήθεια των φωτοτυπικών πολυμηχανημάτων
20. Την αριθμ.οικ.354534(1350)/14-05-26(ΑΔΑΜ:26PROC019013460) επαναληπτική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος του Τμήματος Προμηθειών της ΠΕ Πιερίας.
21. Τις υποβληθείσες προσφορές των κάτωθι συμμετεχόντων οικονομικών φορέων:
- Της εταιρίας: **RETHINK A.E.B.E. «ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ & ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ»** με Α.Φ.Μ. 999125269 (ΔΟΥ ΦΑΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ), που εδρεύει στο 9^οΧΙΛ Θεσσαλονίκης-Θέρμης,
 - Της εταιρίας: **ΤΗΛΕΜΑΤΙΚΗ-ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ** με δ.τ.«**TILEMATIKI DIRECT AE**» με Α.Φ.Μ. 099772062 (ΔΟΥ ΦΑΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ), που εδρεύει στο 12^οΧΙΛ,Θεσσαλονίκης-Ν. Μουδανιών στη Θέρμη Θεσσαλονίκης,
 - Της εταιρίας: **LETTERPHONE AE «ΕΜΠΟΡΙΟ-ΕΙΣΑΓΩΓΕΣ-SERVICE ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ»** με Α.Φ.Μ. 094410479 (ΔΟΥ ΦΑΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ), που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη και στην οδό Πολυτεχνείου 35,
22. Το γεγονός ότι κατά την διαδικασία αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς των ανωτέρω συμμετεχόντων από την αρμόδια υπηρεσία, με την συνδρομή των υπαλλήλων του Τμήματος Διαφάνειας και Υποστήριξης Συστημάτων της Π.Ε. Πιερίας, διαπιστώθηκε ότι δεν πληρούνταν οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές, όπως αυτές αποτυπώθηκαν στον Πίνακα Τεχνικής Συμμόρφωσης του άρθρου 1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ-ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ) της ως άνω πρόσκλησης, σύμφωνα με τα κατωτέρω:
- Της εταιρίας ΤΗΛΕΜΑΤΙΚΗ DIRECT A.E., διότι ο προσφερόμενος εξοπλισμός δεν ικανοποιεί τις με αριθ. 10 και 23 υποχρεωτικές τεχνικές προδιαγραφές,
 - Της εταιρίας RETHINK A.E.B.E., διότι ο προσφερόμενος εξοπλισμός δεν ικανοποιεί τις με αριθ. 7 και 23 υποχρεωτικές τεχνικές προδιαγραφές,
 - Της εταιρίας LETTERPHONE AE, διότι ο προσφερόμενος εξοπλισμός δεν ικανοποιεί την με αριθ. 23 υποχρεωτική τεχνική προδιαγραφή,
23. Την επιτακτική ανάγκη της επαναπροκήρυξης της διαδικασίας για την προμήθεια των φωτοτυπικών πολυμηχανημάτων για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών

Ανακοινώνει

ότι προτίθεται να προβεί εκ νέου σε επανάληψη της διαδικασίας απευθείας ανάθεσης, του άρθρου 118 & 120 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147Α') και στην υπογραφή σύμβασης, για την προμήθεια τριών (3) φωτοτυπικών πολυμηχανημάτων, τα οποία θα καλύψουν άμεσες ανάγκες της Δ/σης Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας, της Δ/σης Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος και της Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Πιερίας, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας πρόσκλησης.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της παρούσας δίδεται κατωτέρω στην παράγραφο: **1.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ.**

Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό της Π.Ε. Πιερίας, οικονομικού έτους 2026 και συγκεκριμένα τον Φορέα 04.0721 και στον Α.Λ.Ε. 3120103002.

Συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη: 9.969,60€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)

Η παρούσα πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις.

1.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Η παρούσα πρόσκληση αφορά, σύμφωνα με το αριθμ.οικ.174396(769)/06-03-2026 (ΑΔΑΜ:26REQ018595166) πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Διαφάνειας και Υποστήριξης Συστημάτων της Π.Ε. Πιερίας, την προμήθεια τριών (3) φωτοτυπικών πολυμηχανημάτων, τα οποία θα καλύψουν άμεσες ανάγκες της Δ/σης Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας, της Δ/σης Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος και της Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Πιερίας.

Τα φωτοτυπικά μηχανήματα θα πρέπει να συμμορφώνονται με τις τεχνικές προδιαγραφές, όπως αυτές αποτυπώνονται στον παρακάτω **ΠΙΝΑΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ:**

Πίνακας : Απαραίτητες προδιαγραφές για μονόχρωμο φωτοτυπικό πολυμηχάνημα A3, έγχρωμης σάρωσης

Α/Α	Ελάχιστα Αναγκαία Χαρακτηριστικά (αναλυτικές απαιτήσεις και πρόσθετες πληροφορίες για την υποβολή των προσφορών)	Απαίτηση
1	Αριθμός προσφερόμενων μηχανημάτων	3
2	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ
3	Όλα τα προσφερόμενα μηχανήματα θα είναι ακριβώς ίδια μεταξύ τους (ίδιο product number, version, κλπ).	ΝΑΙ
4	Το μοντέλο κυκλοφόρησε στην αγορά εντός των τελευταίων τεσσάρων (4) ετών προσμετρούμενου και του έτους κατάθεσης της προσφοράς και δεν υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης / απόσυρσής του. Στην τεχνική προσφορά περιλαμβάνεται δήλωση του κατασκευαστή, όπου αναφέρεται το έτος πρώτης κυκλοφορίας του προσφερόμενου μοντέλου και βεβαιώνεται η μη αντικατάσταση /απόσυρσή του.	ΝΑΙ
5	Πιστοποίηση. Να αναφερθούν και να περιέχονται στην προσφορά οι πιστοποιήσεις του μηχανήματος (≥CE) και του κατασκευαστή (≥ ISO9001)	ΝΑΙ
6	Επίπεδη πλάκα σάρωσης και αντιγραφής	ΝΑΙ
7	Τροφοδότης και αναστροφέας πρωτοτύπων, αυτόματος (ARDF).	≥ 100 φύλλων A5-A3
8	Αντιγραφή διπλής όψης αυτόματη κατ' επιλογή. Το μηχάνημα θα έχει δυνατότητα αντιγραφής από μονή και διπλή όψη πρωτοτύπου σε μονή και σε διπλή όψη αντιγράφου με όλους τους πιθανούς συνδυασμούς (M-M, M- Δ, Δ-M, Δ-Δ).	ΝΑΙ
9	Χαρτοδέκτες τροφοδοσίας χαρτιού με χωρητικότητα ≥500 φύλλων (80g/m ²) έκαστος, μεγέθους A5 - A3 και βάρους χαρτιού 60-200g/m ² ή ευρύτερο.	≥ 2 συρτάρια. Με δυνατότητα προσθήκης επιπλέον κασέτας χαρτιού 500 φύλλων.
10	Χαρτοδέκτης χειροκίνητης τροφοδοσίας (bypass) τουλάχιστον 100 φύλλων (80g/m ²), μεγέθους A6-A3 και βάρους χαρτιού 60-250g/m ² ή ευρύτερο.	ΝΑΙ

Α/Α	Ελάχιστα Αναγκαία Χαρακτηριστικά (αναλυτικές απαιτήσεις και πρόσθετες πληροφορίες για την υποβολή των προσφορών)	Απαίτηση
11	Οθόνη αφής για τον πλήρη χειρισμό του μηχανήματος, ενδείξεις σημείων εμπλοκής χαρτιού, έλλειψης αναλωσίμων κτλ.	ΝΑΙ
12	Να υποστηρίζεται εκτύπωση, φωτοτοαντιγραφή και σάρωση σε χαρτί μεγέθους έως και Α3	ΝΑΙ
13	Εκτύπωση διπλής όψης αυτόματη κατ' επιλογή	ΝΑΙ
14	Ταχύτητα εκτύπωσης (σελίδες Α4 / λεπτό)	≥ 25 σελίδες / λεπτό
15	Ταχύτητα εκτύπωσης (σελίδες Α3 / λεπτό)	≥ 15 σελίδες / λεπτό
16	Δικτυακή λειτουργία εκτύπωσης	ΝΑΙ
17	Υποστήριξη πρωτοκόλλου TCP/IP	ΝΑΙ
18	Υποστήριξη πρωτοκόλλου IPv6	ΝΑΙ
19	Υποστήριξη πρωτοκόλλου SMB3	ΝΑΙ
20	Έγχρωμος σαρωτής διάστασης Α5-Α3 με αυτόματο τροφοδότη σελίδων (ADF)	ΝΑΙ
21	Σάρωση διπλής όψης	ΝΑΙ
22	Δικτυακή λειτουργία σάρωσης	ΝΑΙ
23	Τα έγγραφα μπορεί να σαρώνονται και να αποθηκεύονται στο δίσκο του μηχανήματος, από όπου μπορεί να ανακτώνται με δικτυακό πρωτόκολλο SMB	ΝΑΙ
24	Διάρκεια toner / γραφίτη	≥ 30.000 σελίδες
25	Ανάλυση	≥ 1200 dpi
26	Μνήμη RAM	≥ 1 GB
27	Σκληρός Δίσκος	ΝΑΙ
28	Μνήμη Σκληρού δίσκου	≥ 120 GB
29	Θύρες επικοινωνίας USB και Ethernet 10/100/1000	ΝΑΙ
30	Οθόνη λειτουργίας	ΝΑΙ
31	Ενσωματωμένοι τροφοδότες 500 σελίδων Α4	≥ 2
32	Τροφοδότες από τους παραπάνω οι οποίοι μπορούν να δεχτούν χαρτί Α3	≥ 1
33	Το σύστημα για τη λειτουργία του ως εκτυπωτής και σαρωτής πρέπει να είναι συμβατό και να διατίθενται drivers από την κατασκευάστρια εταιρία για τα λειτουργικά συστήματα Windows 10/11 (32+64bit), Windows Server 2019	ΝΑΙ

Α/Α	Ελάχιστα Αναγκαία Χαρακτηριστικά (αναλυτικές απαιτήσεις και πρόσθετες πληροφορίες για την υποβολή των προσφορών)	Απαίτηση
34	Βάση στήριξης που να διαθέτει και ρόδες για μετακίνηση του εξοπλισμού	ΝΑΙ
35	<u>Συνήθη ανταλλακτικά</u> Αναφέρετε τα βασικά ή συνήθη γνήσια ανταλλακτικά που θεωρούνται αναλώσιμα της τακτικής συντήρησης, τα product numbers τους, τη διάρκεια ζωής τους και το κόστος τους χωρίς ΦΠΑ. Ενδεικτικά: τύμπανο, developer, λεπίδες, βούρτσες, ιμάντες, κύλινδροι, κλπ (ό,τι ισχύει κατά περίπτωση).	ΝΑΙ
36	<u>Κόστος συντήρησης</u> Να αναλυθεί και να υπολογιστεί το συνολικό μέσο κόστος ανά σελίδα , σε διάστημα χρήσης πέντε (5) ετών και υπό την προϋπόθεση ότι το μηχάνημα θα δουλεύει κατά μέσο όρο στον συνιστώμενο μηνιαίο όγκο παραγωγής του. Το παραπάνω κόστος πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα αναλώσιμα υλικά, ανταλλακτικά και εργασία, εκτός του χαρτιού, καθώς και επέκταση της εγγύησης στα 5 έτη	ΝΑΙ
37	<u>Υπηρεσίες εγκατάστασης/παραμετροποίησης/εκπαίδευσης</u> Περιλαμβάνεται η μεταφορά, και εγκατάσταση των μηχανημάτων στα κτίρια Περιφερειακής Ενότητας Πιερίας (Κατερίνη) και στους χώρους που θα υποδειχθούν, καθώς και η παραμετροποίηση και θέση τους σε πλήρη λειτουργία. Η παραμετροποίηση θα περιλαμβάνει όπου απαιτείται τη δημιουργία ID για τους χρήστες, καθώς και τριών (3) προφίλ σάρωσης (μονές σελίδες, duplex με αφαίρεση κενών σελίδων, duplex χωρίς αφαίρεση σελίδων). Περιλαμβάνεται επίσης 2ωρη τουλάχιστον εκπαίδευση των χειριστών του κάθε μηχανήματος στο χώρο που αυτό θα εγκατασταθεί.	ΝΑΙ
38	Εγγύηση	≥ 2 έτη
39	Η εγγύηση θα καλύπτει την αποκατάσταση βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εκτυπωτή (συμπεριλαμβανόμενου εργασιών & ανταλλακτικών).	ΝΑΙ
40	Η αποκατάσταση των βλαβών θα γίνεται στον τόπο που είναι εγκατεστημένος ο εκτυπωτής. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από έγκριση του Φορέα, η επισκευή θα μπορεί να γίνει σε χώρους του Αναδόχου.	ΝΑΙ

2.ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

- α) Τα Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα (ημεδαπά και αλλοδαπά),**
- β) Ενώσεις επαγγελματιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά,**
- γ) Συνεταιρισμοί,**
- δ) Κοινοπραξίες,**

που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσας, έχουν συσταθεί και λειτουργούν νόμιμα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, πρέπει να ισχύουν τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 19 του Ν.4412/2016.

Στην περίπτωση των ενώσεων δεν απαιτείται να έχουν περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς ή την αίτηση συμμετοχής. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να υποχρεώσει την επιλεγείσα ένωση να περιβληθεί συγκεκριμένης νομικής μορφής, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Τα μέλη της ένωσης ευθύνονται έκαστος έναντι της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο για την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας.

3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας παρακαλούμε να υποβάλετε προσφορά, η οποία θα περιλαμβάνει τα κάτωθι:

A) Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να δηλώνετε ότι μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς σας:

α) Δεν υπάρχει εις βάρος σας τελεσίδικη απόφαση, από την οποία να προκύπτει ότι έχετε καταδικασθεί για κάποιο από τα παραπτώματα (όπως, συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία), που αναφέρονται στο άρθρο 73 παράγραφος 1 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Σε περίπτωση που υπάρχει εις βάρος υποψηφίου οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους παραπάνω λόγους, η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να αποκλείσει τον οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή του στην παρούσα διαδικασία.

«Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Ότι δεν τελείτε σε πτώχευση και ότι δεν τελείτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή πτωχευτικού συμβιβασμού (Άρθρο 73 παράγραφος 4 περ.β) του ανωτέρω νόμου.

γ) Ότι είστε εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο και εξακολουθείτε να είστε εγγεγραμμένοι μέχρι τη λήξη της προθεσμίας κατάθεσης της προσφοράς (Άρθρο 75 παράγραφος 2 του ανωτέρω νόμου).

δ) Ότι είστε ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις σας που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις σας (Άρθρο 73 παράγραφος 2 του ανωτέρω νόμου)

ε) Ότι λάβατε γνώση των όρων της εν λόγω πρόσκλησης και την αποδέχεστε ανεπιφύλακτα

στ) Ότι θα προσκομίσετε τα αντίστοιχα πιστοποιητικά και έγγραφα, όταν σας ζητηθούν, προκειμένου να αποδείξετε την ακρίβεια των δηλωθέντων στις περιπτώσεις γ' και δ' της ως άνω υποβληθείσας υπεύθυνης δήλωσης.

Υποχρέωση υποβολής της ανωτέρω υπεύθυνης δήλωσης σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, έχει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο που εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες

σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, η παραπάνω υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να συνοδεύεται από τα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης της εταιρίας, όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του υποψηφίου οικονομικού φορέα.

Β) Υπεύθυνη δήλωση ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας, του άρθρου 73 παρ. 1 του ν.4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134-135 του ν.5090/2024.

Γ) Τεχνική προσφορά η οποία θα συνταχθεί σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ-ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας και που αφορά τις τεχνικές προδιαγραφές του προσφερόμενου εξοπλισμού, σύμφωνα με τις οδηγίες που δίδονται παρακάτω:

- **Τεκμηριωτικό υλικό** των προσφερομένων ειδών (εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια κ.λ.π.)

Οι προσφέροντες θα πρέπει να καταθέσουν οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την προσφορά τους και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται με την παρούσα πρόσκληση.

Διευκρινίζεται επίσης ότι αν η προσφορά παρουσιάζει αποκλίσεις από τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών της πρόσκλησης θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη, **υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές αναφέρονται σε απαράβατους όρους και κρίνονται ουσιώδεις για την καταλληλότητα και την τεχνική αρτιότητα αυτών**. Σημειώνεται πως εάν η προσφορά παρουσιάζει ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς, θα θεωρείται αποδεκτή και ως ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί, νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την εν λόγω προμήθεια και δεν περιορίζουν, σε κανένα σημείο, τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις των προσφερόμενων.

Οδηγίες συμπλήρωσης Πίνακα Τεχνικής Συμμόρφωσης- Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς:

Η οργάνωση των τεχνικών στοιχείων σε μορφή πίνακα έχει γίνει για ομοιομορφία στη σύνταξη και υποβολή της τεχνικής προσφοράς, ώστε να διευκολυνθεί το έργο της αξιολόγησης. Οι προμηθευτές επομένως υποβάλλουν υποχρεωτικά τον πίνακα συμπληρωμένο και με πλήρεις αιτιολογήσεις μέσω παραπομπών σε τεχνικά εγχειρίδια ή έγγραφα. Ο πίνακας μπορεί να παρασχεθεί στους υποψηφίους και σε ηλεκτρονική μορφή.

Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη εκπλήρωσης μιας προδιαγραφής και υπάρχει περίπτωση μη αποδοχής της. Οι παραπομπές στα εγχειρίδια κ.λ.π. θα γίνονται με τη μορφή αριθμημένων προσθηκών που θα αναφέρονται στον πίνακα μαζί με το όνομα ή τον κωδικό του εγχειριδίου, της σελίδας κ.λ.π. Οι ίδιοι κωδικοί αριθμοί θα αναφέρονται και στα εγχειρίδια ή σε φωτοτυπίες τμημάτων τους, αν είναι ογκώδη.

Επεξήγηση των στηλών των πινάκων:

α) Στήλη Α/Α

Στη στήλη αυτή αναγράφεται ο αύξων αριθμός της τεχνικής προδιαγραφής που περιγράφεται στην επόμενη στήλη.

β) Στήλη “ Τεχνικές προδιαγραφές”

Στη στήλη αυτή περιγράφονται τα ελάχιστα αναγκαία χαρακτηριστικά με τεχνικούς όρους, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

γ) Στήλη ΑΠΑΙΤΗΣΗ:

Στη στήλη αυτή αναγράφονται αναλυτικά οι απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών της προηγούμενης στήλης, οι οποίες διατυπώνονται είτε μονολεκτικώς “ΝΑΙ”, είτε αριθμητικώς “3” είτε περιγραφικά (λ.χ. “≥ 25 σελίδες/λεπτό”, “≥120 GB”, “≥ 2 έτη”). Προσφορά που δεν ικανοποιεί τις συγκεκριμένες απαιτήσεις απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

δ) Στήλη ΑΠΑΝΤΗΣΗ

Στη στήλη αυτή σημειώνεται η απάντηση του προμηθευτή. Με οποιονδήποτε τρόπο κι αν διατυπώνεται η αντίστοιχη τεχνική προδιαγραφή στη στήλη **Απαίτηση (ΝΑΙ, αριθμητικώς ή περιγραφικά)**, ο προσφέρων θα πρέπει να συμπληρώσει στη στήλη **Απάντηση** είτε **ΝΑΙ** είτε **ΟΧΙ**, αναλόγως αν το προσφερόμενο είδος πληροί ή όχι την αντίστοιχη προδιαγραφή,

Τονίζεται ότι **ΟΛΑ τα πεδία αυτής της στήλης θα πρέπει να συμπληρωθούν και σε καμία περίπτωση δεν θα πρέπει να μείνει κενό ακόμα και αν η προσφορά δεν συμμορφώνεται με κάποια από τις απαιτήσεις της προηγούμενης στήλης, οπότε η αντίστοιχη απάντηση είναι το “ΟΧΙ”.**

ε) Στήλη ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ:

Στη στήλη αυτή θα αναγραφεί ο αύξων αριθμός, σελίδα και στίχος τεχνικού εγχειριδίου, εγγράφου ή δημοσιεύματος με το οποίο υποστηρίζονται οι απαντήσεις “ΝΑΙ” της προηγούμενης στήλης. Το συγκεκριμένο χαρακτηριστικό να έχει εντοπισθεί, υπογραμμισθεί και να αναγράφεται ο αριθμός του κριτηρίου των προδιαγραφών που αναφέρεται.

Η διαδικασία της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και της πλήρωσης των τεχνικών προδιαγραφών του υπό προμήθεια εξοπλισμού, σύμφωνα με τα ανωτέρω, θα πραγματοποιηθεί με την συνδρομή των υπαλλήλων της αιτούσας την προμήθεια υπηρεσίας (Τμήματος Διαφάνειας και Υποστήριξης Συστημάτων της Π.Ε. Πιερίας

-Δ) Οικονομική προσφορά: Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσας, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της και υπογράφεται από τους προσφέροντες. Η προσφορά θα αφορά το σύνολο της προμήθειας της παρούσας πρόσκλησης. Μερική προσφορά δεν γίνεται αποδεκτή.

Προσφορά που θα υπερβαίνει την συνολικό εκτιμώμενο προϋπολογισμό της εν λόγω ανάθεσης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων.

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τους προσφέροντες για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών, από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Στην προσφερόμενη τιμή συμπεριλαμβάνεται και το κόστος μεταφοράς, εγκατάστασης των μηχανημάτων στα κτίρια Περιφερειακής Ενότητας Πιερίας (Κατερίνη) και στους χώρους που θα υποδειχτούν, καθώς και η παραμετροποίηση και θέση τους σε πλήρη λειτουργία του υπό προμήθεια εξοπλισμού.

Το ποσό της οικονομικής προσφοράς σας δεν επιδέχεται καμίας αλλαγής.

Φόροι, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, επιβαρύνουν τον ανάδοχο και θα πρέπει να συνυπολογισθεί στην προσφορά σας .

4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Τα παραπάνω είδη θα πρέπει να παραδοθούν εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Η παραλαβή των ως άνω προμηθευομένων ειδών γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της αναθέτουσας αρχής. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και συντάσσεται πρωτόκολλο παραλαβής, σύμφωνα με το άρθρο 208 του ν.4412/2016.

Επισημαίνεται, ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την αρμόδια υπηρεσία της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα παραπάνω είδη, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

5. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο [Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016 \(ΦΕΚ 147 Α'\)](#)

Επιπλέον και επειδή η παρούσα σύμβαση αφορά την προμήθεια προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2939/2001, ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ), που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της [παραγράφου 4 του άρθρου 105](#) του ν. 4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 5 του άρθρου 105 [του ν. 4412/2016](#)

6. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016

7. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Επισημαίνεται, ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση για έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4601/2019 «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις» (Α' 44) και την αριθμ.52445 ΕΞ2023/04-04-2023 (ΦΕΚ 2385 Β') κοινή υπουργική απόφαση «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς».

Για την έκδοση του σχετικού τιμολογίου παραθέτουμε τα παρακάτω στοιχεία:

Αναθέτουσα αρχή:	Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας-Περιφερειακή Ενότητα Πιερίας
Α.Φ.Μ.:	997612598 (Δ.Ο.Υ.: Ζ' Θεσσαλονίκης)
Κωδικός αναθέτουσας αρχής:	1007.902.0001

Ταχ. Διεύθυνση:	28 ^{ης} Οκτωβρίου 40-Τ.Κ.:60132
Τύπος προϋπολογισμού:	Λοιποί προϋπολογισμοί
ΑΔΑ Ανάληψης υποχρέωσης:	97ΖΚ7ΛΛ-16Ω

Η δαπάνη της υπό ανάθεσης σύμβασης θα βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων του **Ε.Φ. 04.0721 και τον Α.Λ.Ε. 3120103002** του Π/Υ της Π.Ε. Πιερίας οικονομικού έτους 2026.

8. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι θα εκτελέσει την παρούσα σύμβαση, σύμφωνα με τους ως άνω όρους και προϋποθέσεις.

9. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια.

10. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Κατά την διάρκεια της μεταφοράς, της παράδοσης και εγκατάστασης των προμηθευόμενων ειδών, ο ανάδοχος θα πρέπει να φροντίζει για την τήρηση της τάξεως και της καθαριότητας στους χώρους-γραφεία όπου θα μεταφερθούν και θα εγκατασταθούν.

Η Π.Ε. Πιερίας απαλλάσσεται πλήρως από κάθε ποινική και αστική ευθύνη για οποιοδήποτε ατύχημα που μπορεί να συμβεί κατά τη διάρκεια εκτελέσεως των πάσης φύσεως εργασιών της παρούσας, τόσο στο προσωπικό του αναδόχου, όσο και σε τρίτα πρόσωπα ή αντικείμενα. Κάθε ευθύνη τέτοιου είδους βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αποκαταστήσει με δαπάνες του κάθε ζημία, φθορά ή βλάβη που θα συμβεί. Οποιαδήποτε φθορά ή ζημία προκληθεί από υπαιτιότητα του αναδόχου σε οποιαδήποτε υπάρχουσα κατασκευή, βαρύνει τον ανάδοχο, ο οποίος είναι υποχρεωμένος να την αποκαταστήσει και να επαναφέρει τις κατασκευές που υπέστησαν ζημία ή φθορά στην προηγούμενή τους κατάσταση.

11. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφορά σας θα πρέπει να κατατεθεί μέχρι τις **15 Ιουνίου 2026, ημέρα Δευτέρα και ώρα 15:00**

α) είτε **ταχυδρομικώς** προς την Υποδιεύθυνση Οικονομικού – Ανθρωπίνων Πόρων, Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε. Πιερίας, 28^{ης} Οκτωβρίου 40 - ΤΚ 60132 ΚΑΤΕΡΙΝΗ

β) είτε **με κατάθεσή της στο πρωτόκολλο** της Υποδιεύθυνση Οικονομικού – Ανθρωπίνων Πόρων της Π.Ε. Πιερίας

γ) είτε **με email**, στο prom-pie@pkm.gov.gr με την υποχρέωση τα στοιχεία και δικαιολογητικά που απαιτείται να υποβληθούν υπογεγραμμένα να φέρουν ψηφιακή υπογραφή (μέσω του gov.gr)

Εάν η προσφορά υποβληθεί μετά τη ανωτέρω ημέρα και ώρα θεωρείται εκπρόθεσμη και δεν παραλαμβάνεται.

Σε περίπτωση κατάθεσης προσφοράς είτε ταχυδρομικώς, είτε στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας, στο εξωτερικό μέρος του φακέλου θα αναγράφονται τα ακόλουθα:

Προς:

Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας
Γενική Δ/ση Εσωτερικής Οργάνωσης & Λειτουργίας
Δ/ση Οικονομικού Π.Κ.Μ.
Υποδιεύθυνση Οικονομικού – Ανθρωπίνων Πόρων
Τμήμα Προμηθειών
Ταχ. Διεύθυνση: 28^{ης} Οκτωβρίου 40, Τ.Κ. 601 32 Κατερίνη

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για τη διαδικασία απευθείας ανάθεσης συμβάσης προμήθειας τριών (3) φωτοτυπικών πολυμηχανημάτων, για υπηρεσιακές ανάγκες της ΠΕ Πιερίας

Για πληροφορίες οι συμμετέχοντες μπορούν να απευθύνονται:

-σχετικά με την τεχνική προσφορά και τις τεχνικές προδιαγραφές του υπό προμήθεια εξοπλισμού στα τηλέφωνα: 2351351231 και 2351351230

-σχετικά με την διαγωνιστική διαδικασία στα τηλέφωνα: 2351351245-338-236-246.

Η παρούσα πρόσκληση είναι αναρτημένη στο ΚΗΜΔΗΣ και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕ ΠΙΕΡΙΑΣ

ΣΟΦΙΑ ΜΑΥΡΙΔΟΥ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ-ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ)

Ο/Η.....καταθέτω την τεχνική προσφορά μου, αποδεχόμενος/η πλήρως και ανεπιφυλάκτως τους όρους που περιγράφονται στην **αρίθμ.....** επαναληπτική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση σύμβασης προμήθειας τριών (3) φωτοτυπικών πολυμηχανημάτων, για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών της Π.Ε. Πιερίας.

A/A	Τεχνικές προδιαγραφές	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1	Αριθμός προσφερόμενων μηχανημάτων	3		
2	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
3	Όλα τα προσφερόμενα μηχανήματα θα είναι ακριβώς ίδια μεταξύ τους (ίδιο product number, version, κλπ).	ΝΑΙ		
4	Το μοντέλο κυκλοφόρησε στην αγορά εντός των τελευταίων τεσσάρων (4) ετών προσμετρούμενου και του έτους κατάθεσης της προσφοράς και δεν υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης / απόσυρσής του . Στην τεχνική προσφορά περιλαμβάνεται δήλωση του κατασκευαστή, όπου αναφέρεται το έτος πρώτης κυκλοφορίας του προσφερόμενου μοντέλου και βεβαιώνεται η μη αντικατάσταση /απόσυρσή του.	ΝΑΙ		
5	Πιστοποίηση. Να αναφερθούν και να περιέχονται στην προσφορά οι πιστοποιήσεις του μηχανήματος (≥CE) και του κατασκευαστή (≥ ISO9001)	ΝΑΙ		
6	Επίπεδη πλάκα σάρωσης και αντιγραφής	ΝΑΙ		
7	Τροφοδότης και αναστροφέας πρωτοτύπων, αυτόματος (ARDF).	≥ 100 φύλλων A5-A3		
8	Αντιγραφή διπλής όψης αυτόματη κατ' επιλογή. Το μηχάνημα θα έχει δυνατότητα αντιγραφής από μονή και διπλή όψη πρωτοτύπου σε μονή και σε διπλή όψη αντιγράφου με όλους τους πιθανούς συνδυασμούς (M-M, M- Δ, Δ-M, Δ-Δ).	ΝΑΙ		
9	Χαρτοδέκτες τροφοδοσίας χαρτιού με χωρητικότητα ≥500 φύλλων (80g/m ²) έκαστος, μεγέθους A5 - A3 και βάρους χαρτιού 60-200g/m ² ή ευρύτερο.	≥ 2 συρτάρια. Με δυνατότητα προσθήκης επιπλέον κασέτας χαρτιού 500 φύλλων.		
10	Χαρτοδέκτης χειροκίνητης τροφοδοσίας (bypass) τουλάχιστον 100 φύλλων (80g/m ²), μεγέθους A6-A3 και βάρους χαρτιού 60-250g/m ² ή ευρύτερο.	ΝΑΙ		

A/A	Τεχνικές προδιαγραφές	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
11	Οθόνη αφής για τον πλήρη χειρισμό του μηχανήματος, ενδείξεις σημείων εμπλοκής χαρτιού, έλλειψης αναλωσίμων κτλ.	ΝΑΙ		
12	Να υποστηρίζεται εκτύπωση, φωτοαντιγραφή και σάρωση σε χαρτί μεγέθους έως και A3	ΝΑΙ		
13	Εκτύπωση διπλής όψης αυτόματη κατ' επιλογή	ΝΑΙ		
14	Ταχύτητα εκτύπωσης (σελίδες A4 / λεπτό)	≥ 25 σελίδες / λεπτό		
15	Ταχύτητα εκτύπωσης (σελίδες A3 / λεπτό)	≥ 15 σελίδες / λεπτό		
16	Δικτυακή λειτουργία εκτύπωσης	ΝΑΙ		
17	Υποστήριξη πρωτοκόλλου TCP/IP	ΝΑΙ		
18	Υποστήριξη πρωτοκόλλου IPv6	ΝΑΙ		
19	Υποστήριξη πρωτοκόλλου SMB3	ΝΑΙ		
20	Έγχρωμος σαρωτής διάστασης A5-A3 με αυτόματο τροφοδότη σελίδων (ADF)	ΝΑΙ		
21	Σάρωση διπλής όψης	ΝΑΙ		
22	Δικτυακή λειτουργία σάρωσης	ΝΑΙ		
23	Τα έγγραφα μπορεί να σαρώνονται και να αποθηκεύονται στο δίσκο του μηχανήματος, από όπου μπορεί να ανακτώνται με δικτυακό πρωτόκολλο SMB	ΝΑΙ		
24	Διάρκεια toner / γραφίτη	≥ 30.000 σελίδες		
25	Ανάλυση	≥ 1200 dpi		
26	Μνήμη RAM	≥ 1 GB		
27	Σκληρός Δίσκος	ΝΑΙ		
28	Μνήμη Σκληρού δίσκου	≥ 120 GB		
29	Θύρες επικοινωνίας USB και Ethernet 10/100/1000	ΝΑΙ		
30	Οθόνη λειτουργίας	ΝΑΙ		
31	Ενσωματωμένοι τροφοδότες 500 σελίδων A4	≥ 2		
32	Τροφοδότες από τους παραπάνω οι οποίοι μπορούν να δεχτούν χαρτί A3	≥ 1		

A/A	Τεχνικές προδιαγραφές	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
33	Το σύστημα για τη λειτουργία του ως εκτυπωτής και σαρωτής πρέπει να είναι συμβατό και να διατίθενται drivers από την κατασκευάστρια εταιρία για τα λειτουργικά συστήματα Windows 10/11 (32+64bit), Windows Server 2019	ΝΑΙ		
34	Βάση στήριξης που να διαθέτει και ρόδες για μετακίνηση του εξοπλισμού	ΝΑΙ		
35	<u>Συνήθη ανταλλακτικά</u> Αναφέρετε τα βασικά ή συνήθη γνήσια ανταλλακτικά που θεωρούνται αναλώσιμα της τακτικής συντήρησης, τα product numbers τους, τη διάρκεια ζωής τους και το κόστος τους χωρίς ΦΠΑ. Ενδεικτικά: τύμπανο, developer, λεπίδες, βούρτσες, ιμάντες, κύλινδροι, κλπ (ό,τι ισχύει κατά περίπτωση).	ΝΑΙ		
36	<u>Κόστος συντήρησης</u> Να αναλυθεί και να υπολογιστεί το συνολικό μέσο κόστος ανά σελίδα , σε διάστημα χρήσης πέντε (5) ετών και υπό την προϋπόθεση ότι το μηχάνημα θα δουλεύει κατά μέσο όρο στον συνιστώμενο μηνιαίο όγκο παραγωγής του. Το παραπάνω κόστος πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα αναλώσιμα υλικά, ανταλλακτικά και εργασία, εκτός του χαρτιού, καθώς και επέκταση της εγγύησης στα 5 έτη	ΝΑΙ		
37	<u>Υπηρεσίες εγκατάστασης/παραμετροποίησης/εκπαίδευσης</u> Περιλαμβάνεται η μεταφορά, και εγκατάσταση των μηχανημάτων στα κτίρια Περιφερειακής Ενότητας Πιερίας (Κατερίνη) και στους χώρους που θα υποδειχτούν, καθώς και η παραμετροποίηση και θέση τους σε πλήρη λειτουργία. Η παραμετροποίηση θα περιλαμβάνει όπου απαιτείται τη δημιουργία ID για τους χρήστες, καθώς και τριών (3) προφίλ σάρωσης (μονές σελίδες, duplex με αφαίρεση κενών σελίδων, duplex χωρίς αφαίρεση σελίδων). Περιλαμβάνεται επίσης 2ωρη τουλάχιστον εκπαίδευση των χειριστών του κάθε μηχανήματος στο χώρο που αυτό θα εγκατασταθεί.	ΝΑΙ		
38	Εγγύηση	≥ 2 έτη		
39	Η εγγύηση θα καλύπτει την αποκατάσταση βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εκτυπωτή (συμπεριλαμβανόμενου εργασιών & ανταλλακτικών).	ΝΑΙ		

Α/Α	Τεχνικές προδιαγραφές	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
40	<p>Η αποκατάσταση των βλαβών θα γίνεται στον τόπο που είναι εγκατεστημένος ο εκτυπωτής. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από έγκριση του Φορέα, η επισκευή θα μπορεί να γίνει σε χώρους του Αναδόχου.</p>	ΝΑΙ		

Ημερομηνία:

Υπογραφή & Σφραγίδα

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ-
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Ο/Η.....καταθέτω την οικονομική προσφορά μου, αποδεχόμενος/η πλήρως και ανεπιφυλάκτως τους όρους που περιγράφονται στην **αρίθμ.....** επαναληπτική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση σύμβασης προμήθειας τριών (3) φωτοτυπικών πολυμηχανημάτων, για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών της Π.Ε. Πιερίας

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ: 9.969,60€(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (με ΦΠΑ 24%)
Προμήθεια φωτοτυπικών πολυμηχανημάτων, για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Π.Ε. Πιερίας CPV:30121200-5	3			

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Στην προσφερόμενη τιμή συμπεριλαμβάνεται και το κόστος μεταφοράς, εγκατάστασης των μηχανημάτων στα κτίρια Περιφερειακής Ενότητας Πιερίας (Κατερίνη) και στους χώρους που θα υποδειχτούν, καθώς και η παραμετροποίηση και θέση τους σε πλήρη λειτουργία του υπό προμήθεια εξοπλισμού.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

ΥΠΟΓΡΑΦΗ & ΣΦΡΑΓΙΔΑ