



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Πρακτικό 42^ο/21-10-2025

Απόφαση 1563/2025

ΘΕΜΑ 24^ο: «Έγκριση διενέργειας του Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού κάτω των ορίων, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης Ποιότητας – Τιμής, για την ανάδειξη αναδόχου/χων που θα αναλάβει τα εξής: “Τμήμα 1: Διαχείριση ιστοσελίδας τουρισμού της ΠΚΜ” και Τμήμα 2: “Διαχείριση λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης (social media) τουρισμού της ΠΚΜ”, συνολικού προϋπολογισμού 32.258,06€ χωρίς ΦΠΑ (40.000,00€ με ΦΠΑ)»

Στη Θεσσαλονίκη σήμερα, στις **21 Οκτωβρίου 2025**, ημέρα **Τρίτη** και ώρα **11:00’** π.μ., η Περιφερειακή Επιτροπή της Π.Κ.Μ. συνήλθε σε **τακτική «δια ζώσης»** συνεδρίαση στην **αίθουσα συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου Κεντρικής Μακεδονίας** (26ης Οκτωβρίου 64, Θεσσαλονίκη – Νέο Συνεδριακό Κέντρο Π.Κ.Μ.), κατόπιν της αριθμ. πρωτ. **Οικ. ΠΕ 770880/2229/16-10-2025 προσκλήσεως της Προέδρου** αυτής, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 175, 175^Α, 176 και 177 του Ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκαν:

1. Αθανασιάδου–Αηδονά Ε. Αθηνά, Περιφερειάρχης, Πρόεδρος της Π.Ε.
2. Παπουλίδης Σταμάτης, Περιφερειακός Σύμβουλος Π.Κ.Μ., Αντιπρόεδρος Π.Ε.
3. Κυριακίδου Τσιαλούκη Σιμέλα, Περιφερειακή Σύμβουλος Π.Κ.Μ., τακτικό μέλος Π.Ε.
4. Κουρτίδου Παρασκευή, Περιφερειακή Σύμβουλος, τακτικό μέλος Π.Ε.
5. Κυρίζογλου Ελευθέριος, Περιφερειακός Σύμβουλος Π.Κ.Μ., τακτικό μέλος Π.Ε.
6. Λιακόπουλος Αθανάσιος, Περιφερειακός Σύμβουλος Π.Κ.Μ., τακτικό μέλος Π.Ε.
7. Μουρτζίλας Στέργιος, Περιφερειακός Σύμβουλος Π.Κ.Μ., τακτικό μέλος Π.Ε.
8. Σωτηριάδου Αναστασία, Περιφερειακή Σύμβουλος Π.Κ.Μ., τακτικό μέλος Π.Ε.
9. Παπαστεργίου Χρήστος, Περιφερειακός Σύμβουλος Π.Κ.Μ., τακτικό μέλος Π.Ε.
10. Χαβατζάς Γεώργιος, Περιφερειακός Σύμβουλος Π.Κ.Μ., τακτικό μέλος Π.Ε.

Δεν παραβρέθηκε αν και κλήθηκε νόμιμα και έγκαιρα λόγω εκτάκτου κωλύματος, ο κ. Μυλόπουλος Ιωάννης, Περιφερειακός Σύμβουλος Π.Κ.Μ., τακτικό μέλος Π.Ε.

Για την τήρηση των Πρακτικών συμμετείχαν οι υπάλληλοι της Π.Κ.Μ. Καμπανού Αικατερίνη, Γραμματέας της Π.Ε. και Παπαγιάννη Ελισσάβετ, Αναπληρώτρια Γραμματέας της Π.Ε.

Μετά τη διαπίστωση απαρτίας η Πρόεδρος της Περιφερειακής Επιτροπής κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης, κατά την οποία συζητήθηκαν: Θέμα 24^ο Ημερήσιας Διάταξης «Έγκριση διενέργειας του Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού κάτω των ορίων, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης Ποιότητας – Τιμής, για την ανάδειξη αναδόχου/χων που θα αναλάβει τα εξής: “Τμήμα 1: Διαχείριση ιστοσελίδας τουρισμού της ΠΚΜ” και Τμήμα 2: “Διαχείριση λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης (social media) τουρισμού της ΠΚΜ”, συνολικού προϋπολογισμού 32.258,06€ χωρίς ΦΠΑ (40.000,00€ με ΦΠΑ), σύμφωνα με την υπ’ αριθμ. πρωτ. 729040/12072/10-10-2025 εισήγηση του Τμήματος Προμηθειών, της Διεύθυνσης Οικονομικού Π.Κ.Μ., η οποία διαβιβάσθηκε με το υπ’ αριθμ. πρωτ. 130/13-10-2025, έγγραφο του Γραφείου

Αντιπεριφερειάρχης Τουρισμού Π.Κ.Μ., σχετικά με το ανωτέρω θέμα.

Η Περιφερειακή Επιτροπή έχοντας υπόψη:

1. τον Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης...», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
2. τις διατάξεις του Π.Δ.133/2010 (ΦΕΚ 226/Τ.Α'/27-12-2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τις αριθ. 81320+77909 αποφάσεις του Γ.Γ. της Α.Δ.Μ.Θ. (ΦΕΚ 4302/30-12-2016)
3. το άρθρο 175,175Α, 176 και 177 του Ν. 3852/2010 “περί αρμοδιοτήτων και λειτουργίας της Περιφερειακής Επιτροπής”, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα
4. την αριθμ.15485/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης, με την οποία επικυρώθηκαν τα αποτελέσματα των εκλογών που διενεργήθηκαν στις 8 Οκτωβρίου 2023 για την ανάδειξη της Περιφερειακής Αρχής στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας για την περίοδο 01.01.2024 έως 31.12.2028
5. την αριθμ. 2/5-1-2024 (ΑΔΑ: 6Ω2Ε7ΛΛ-ΙΓ3) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου της Π.Κ.Μ. περί “Εκλογής τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Περιφερειακής Επιτροπής της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για την περίοδο έως 30-6-2026, η οποία επικυρώθηκε με την αριθμ. 6407/12-1-2024 Απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης
6. την αριθμ. 9/23-1-2024 απόφαση περί Εκλογής Αντιπροέδρου Περιφερειακής Επιτροπής ΠΚΜ σύμφωνα με το άρθρο 175 § 6 (ΑΔΑ: 6ΣΝΧ7ΛΛ-6ΚΛ)
7. την αριθ. 120129/02-12-2024 διαπιστωτική πράξη περί παραίτησης του Περιφερειάρχη Κ.Μ.
8. το Απόσπασμα πρακτικού ειδικής συνεδρίασης της αριθ.1/14-12-2024 ειδικής συνεδρίασης του επιτυχόντος συνδυασμού «ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΤΖΙΤΖΙΚΩΣΤΑΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΔΥΝΑΜΩΝΟΥΜΕ ΤΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ» για την εκλογή νέου Περιφερειάρχη Κ.Μ.
9. την με αριθ. 125098/16-12-2024 επικύρωση εκλογής νέου Περιφερειάρχη της Π.Κ.Μ. από τον Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης
10. την αριθμ. Γ.Π.Κ.Μ./οικ.252/22-1-2024 απόφαση του Περιφερειάρχη Π.Κ.Μ. «περί ορισμού Γραμματέως της Περιφερειακής Επιτροπής της Π.Κ.Μ.» (ΑΔΑ: Ψ0997ΛΛ-ΧΚΣ)
11. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
12. Το γεγονός ότι το έργο χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της Π.Κ.Μ. οικονομικών ετών 2025, 2026 και 2027 (ΚΑΕ 02.21.00.725.9899.ια.01 – Τουριστική Προβολή ΠΚΜ-002459-0 00 – ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΠΚΜ με κωδικό έργου 23122ΠΚΜ015ΚΑΠ25
13. την αριθμ. 683867(11387)/1-10-2025 (ΑΔΑΜ 25REQ017646570, ΑΔΑ 9ΨΨΑ7ΛΛ-ΝΞΜ) και την αριθμ. 683829(11386)/1-10-2025 (ΑΔΑΜ 25REQ017646401, ΑΔΑ 63Χ47ΛΛ-ΚΟΙ) αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης Π.Κ.Μ..
14. Το σχέδιο της Διακήρυξης
15. Την υπ’ αριθμ. πρωτ. 729040/12072/10-10-2025 εισήγηση του Τμήματος Προμηθειών, της Διεύθυνσης Οικονομικού Π.Κ.Μ, η οποία έχει ως εξής:

ΘΕΜΑ: Έγκριση διενέργειας του Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού κάτω των ορίων, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης Ποιότητας – Τιμής , για την ανάδειξη αναδόχου/ων που θα αναλάβει τα εξής: **“Τμήμα 1: Διαχείριση ιστοσελίδας τουρισμού της ΠΚΜ” και Τμήμα 2: “Διαχείριση λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης (social media) τουρισμού της ΠΚΜ”, συνολικού προϋπολογισμού 32.258,06€ χωρίς ΦΠΑ (40.000,00€ με ΦΠΑ.).**

ΣΧΕΤ.:1. το αριθμ. Οικ. 683195(1142)/18-9-2025 πρωτογενές αίτημα της Δ/σης Τουρισμού (Τμήμα Τουριστικού Σχεδιασμού και Συντονισμού (ΑΔΑΜ 25REQ017571724)

2. την αριθμ. 683867(11387)/1-10-2025 (ΑΔΑΜ 25REQ017646570, ΑΔΑ 9ΨΨΑ7ΛΛ-ΝΞΜ) απόφαση ανάληψη υποχρέωσης του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης

3. το αριθμ. 682896(1141)/18-9-2025 πρωτογενές αίτημα της Δ/σης Τουρισμού (Τμήμα Τουριστικού Σχεδιασμού και Συντονισμού (ΑΔΑΜ 25REQ017571304)

4. την αριθμ. 683829(11386)/1-10-2025 (ΑΔΑΜ 25REQ017646401, ΑΔΑ 63Χ47ΛΛ-ΚΟΙ) απόφαση ανάληψη

υποχρέωσης του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης

Α. Με τα ανωτέρω (1 και 3) σχετικά έγγραφα του Τμήματος Τουριστικού Σχεδιασμού και Συντονισμού ζητείται η έγκριση πίστωσης και η προκήρυξη ανοικτού, ηλεκτρονικού διαγωνισμού, κάτω των ορίων, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής, για την ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει τα εξής: "Τμήμα 1: Διαχείριση ιστοσελίδας τουρισμού της ΠΚΜ" και Τμήμα 2: "Διαχείριση λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης (social media) τουρισμού της ΠΚΜ", συνολικού προϋπολογισμού 32.258,06€ χωρίς ΦΠΑ (40.000,00€ με ΦΠΑ.).

Β. Περιγραφή Έργου:

α) Τμήμα 1: Διαχείριση Ιστοσελίδας τουρισμού

Το έργο αφορά στον (α) αισθητικό ανασχεδιασμό της τουριστικής πύλης <https://visit-centralmacedonia.gr/>, (β) τη συντήρηση της τουριστικής πύλης, (γ) τη συντήρηση των τεσσάρων υφιστάμενων mobile εφαρμογών (Olympus 3D, Digital Walk, The White Tower AR App, GODS), διασφαλίζοντας τη συνοχή και λειτουργικότητά τους (δ) τη φιλοξενία (web hosting) της ιστοσελίδας <https://visit-centralmacedonia.gr/>, συνολικού ποσού 20.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..

Επίσης ο ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει εκπαίδευση στο προσωπικό της Δ/σης Τουρισμού σχετικά με τη διαχείριση της διαδικτυακής πύλης και των mobile εφαρμογών, εγγύηση καλής λειτουργίας (παροχή δωρεάν συντήρησης) για ένα (1) έτος για το σύνολο του έργου από την ημερομηνία παραλαβής.

Ο προϋπολογισμός του τμήματος 1 ανέρχεται σε 16.129,03€ χωρίς ΦΠΑ (με ΦΠΑ 20.000,00€)

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : [64216200-5]-Υπηρεσίες Ηλεκτρονικής Πληροφόρησης

β) Τμήμα 2: Διαχείριση λογαριασμών social media τουρισμού

Η δράση αφορά στην δημιουργία περιεχομένου, τον σχεδιασμό καταχωρήσεων και την ανάρτησή τους στους λογαριασμούς που διατηρεί η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, καθώς και την πραγματοποίηση χορηγούμενων αναρτήσεων στα social media με απώτερο στόχο την προβολή και προώθηση του τουριστικού προϊόντος της Π.Κ.Μ..

Πιο συγκεκριμένα το έργο περιλαμβάνει:

τη διαχείριση των λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης που διαθέτει η αναθέτουσα αρχή για την τουριστική προβολή της Κεντρικής Μακεδονίας που είναι το Visit Central Macedonia σε Facebook, Instagram, Twitter και YouTube, καθώς και τους λογαριασμούς των Περιφερειακών Ενοτήτων Ημαθίας, Κιλκίς, Πιερίας, Πέλλας και Σερρών που είναι τα experience σε Facebook και Instagram, τη δημιουργία καταχωρήσεων και αναρτήσεων για όλους τους παραπάνω λογαριασμούς, καθώς και την πραγματοποίηση χορηγούμενων αναρτήσεων σε όλους τους παραπάνω λογαριασμούς.

Ο προϋπολογισμός του τμήματος 2 ανέρχεται σε 16.129,03€ χωρίς ΦΠΑ (με ΦΠΑ 20.000,00€)

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : [64216200-5]-Υπηρεσίες Ηλεκτρονικής Πληροφόρησης

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης και για τα δύο τμήματα ανέρχεται στο ποσό των 32.258,06€ χωρίς ΦΠΑ (40.000,00€ με ΦΠΑ).

Προσφορές υποβάλλονται για κάθε τμήμα ξεχωριστά.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και έως τις 31-12-2027 και για τα δύο τμήματα.

Γ. Το έργο χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της Π.Κ.Μ. οικονομικών ετών 2025, 2026 και 2027 (ΚΑΕ 02.21.00.725.9899.ια.01 – Τουριστική Προβολή ΠΚΜ-002459-0 00 – ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΠΚΜ με κωδικό έργου 23122ΠΚΜ015ΚΑΠ25

Για την παρούσα διαδικασία έχουν εκδοθεί οι αριθμ. 683829(11386)/1-10-2025 (ΑΔΑΜ: 25REQ017646401, ΑΔΑ: 63Χ47ΛΛ-ΚΟΙ, α/α 3785) και 683867(11387)/1-10-2025 (ΑΔΑΜ: 25REQ017646570, ΑΔΑ: 9ΨΨΑ7ΛΛ-ΝΞΜ, α/α 3789) αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης.

Κατόπιν των ανωτέρω, σας διαβιβάζουμε το σχέδιο της διακήρυξης και της περίληψης και

Εισηγούμαστε

α) την έγκριση των όρων της ως άνω διακήρυξης και

β) την έγκριση διενέργειας Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού, κάτω των ορίων, με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 και 121 του ν. 4412/16, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής, για την ανάδειξη αναδόχου/χων που θα αναλάβει/βουν τα εξής: **“Τμήμα 1: Διαχείριση ιστοσελίδας τουρισμού της ΠΚΜ” και Τμήμα 2: “Διαχείριση λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης (social media) τουρισμού της ΠΚΜ”, συνολικού προϋπολογισμού 32.258,06€ χωρίς ΦΠΑ (40.000,00€ με ΦΠΑ.).**

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : [64216200-5]-Υπηρεσίες Ηλεκτρονικής Πληροφόρησης

Το έργο χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της Π.Κ.Μ. οικονομικών ετών 2025, 2026 και 2027 (ΚΑΕ 02.21.00.725.9899.ια.01 – Τουριστική Προβολή ΠΚΜ-002459-0 00 – ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΠΚΜ με κωδικό έργου 23122ΠΚΜ015ΚΑΠ25

Για την παρούσα διαδικασία έχουν εκδοθεί οι αριθμ. 683829(11386)/1-10-2025 (ΑΔΑΜ: 25REQ017646401, ΑΔΑ: 63Χ47ΛΛ-ΚΟΙ, α/α 3785) και 683867(11387)/1-10-2025 (ΑΔΑΜ: 25REQ017646570, ΑΔΑ: 9ΨΨΑ7ΛΛ-ΝΞΜ, α/α 3789) αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης.

Με εντολή του Περιφερειάρχη

**Η Προϊσταμένη της
Διεύθυνσης Οικονομικού**

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΧΑΤΖΗΣΑΡΡΟΥ

Τη διαλογική συζήτηση και την ψηφοφορία που ακολούθησε, κατά την οποία οι κ.κ. Παπαστεργίου Χ. και Παπουλίδης Στ. έδωσαν θετική ψήφο στη διενέργεια του διαγωνισμού και λευκή ψήφο στους όρους του, ο κ. Χαβατζάς Γ. έδωσε λευκή ψήφο στο σύνολο της εισήγησης, ενώ όλα τα υπόλοιπα μέλη της Επιτροπής έδωσαν θετική ψήφο στο σύνολο της εισήγησης και ως εκ τούτου, η Περιφερειακή Επιτροπή

αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει:

Α. Τη διενέργεια Ανοικτού, Διεθνούς, Ηλεκτρονικού διαγωνισμού κάτω των ορίων, μέσω του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), σύμφωνα με το άρθρο 27 και 121 του ν. 4412/16, για την ανάδειξη αναδόχου/χων που θα αναλάβει/βουν τα εξής: **“Τμήμα 1: Διαχείριση ιστοσελίδας τουρισμού της ΠΚΜ” και Τμήμα 2: “Διαχείριση λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης (social media) τουρισμού της ΠΚΜ”, συνολικού προϋπολογισμού 32.258,06€ χωρίς ΦΠΑ (40.000,00€ με ΦΠΑ.), με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής.**

Β. Τους όρους της συνημμένης διακήρυξης του εν λόγω διαγωνισμού

Γ. Την εξουσιοδότηση του Τμήματος Προμηθειών, της Διεύθυνσης Οικονομικού Π.Κ.Μ., για την διαχείριση του ηλεκτρονικού διαγωνισμού με πιστοποιημένο χρήστη συστήματος www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ της Υπηρεσίας.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : [64216200-5]-Υπηρεσίες Ηλεκτρονικής Πληροφόρησης

Το έργο χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της Π.Κ.Μ. οικονομικών ετών 2025, 2026 και 2027 (ΚΑΕ 02.21.00.725.9899.ια.01 – Τουριστική Προβολή ΠΚΜ-002459-0 00 – ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΠΚΜ με κωδικό έργου 23122ΠΚΜ015ΚΑΠ25. Για την παρούσα διαδικασία έχουν εκδοθεί οι αριθμ. 683829(11386)/1-10-2025 (ΑΔΑΜ: 25REQ017646401, ΑΔΑ: 63Χ47ΛΛ-ΚΟΙ, α/α 3785) και 683867(11387)/1-10-2025 (ΑΔΑΜ: 25REQ017646570, ΑΔΑ: 9ΨΨΑ7ΛΛ-ΝΞΜ, α/α 3789) αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης.

Η απόφαση αυτή πήρε α/α 1563/2025

Η Περιφερειάρχης & Πρόεδρος της
Περιφερειακής Επιτροπής
Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας

Τα Μέλη

Αθανασιάδου – Αηδονά Ε. Αθηνά

Η Γραμματέας

Καμπανού Αικατερίνη



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Θεσσαλονίκη,

Αρ. Πρωτ.:

Αρ. ΕΣΗΔΗΣ:

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Ε. Κουλιακιώτη
ΤΗΛ. 2313319138
E-MAIL: Ev.Kouliakioti@pkm.gov.gr

Αναθέτουσα Αρχή	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Σύμβαση	Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού κάτω των ορίων για : “Τμήμα 1: Διαχείριση ιστοσελίδας τουρισμού της ΠΚΜ” και “ Τμήμα 2: Διαχείριση λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης (social media) τουρισμού της ΠΚΜ”, σύμφωνα με το άρθρο 27 του Ν.4412/2016
Ταξινόμηση κατά CPV	[64216200-5]-Υπηρεσίες Ηλεκτρονικής Πληροφόρησης
Συνολική Εκτιμώμενη αξία σύμβασης	32.258,06€ χωρίς ΦΠΑ (40.000,00€ με ΦΠΑ)
Κριτήριο Κατακύρωσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής
Χρηματοδότηση	Το έργο χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της Π.Κ.Μ. οικονομικών ετών 2025, 2026 και 2027 (ΚΑΕ 02.21.00.725.9899.ια.01 – Τουριστική Προβολή ΠΚΜ-002459-0 00 – ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΠΚΜ με κωδικό έργου 23122ΠΚΜ015ΚΑΠ25
Αριθμός Τμημάτων	2
Αριθμός Διακήρυξης	

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	8
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	9
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	9
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	10
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	10
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	10
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	10
2.1.4 Γλώσσα	11
2.1.5 Εγγυήσεις.....	11
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	12
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	12
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	12
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	12
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	13
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	15
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....	15
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	16
α) να έχουν υλοποιήσει τουλάχιστον πέντε (5) έργα διαδικτυακών ή κινητών εφαρμογών την τελευταία τριετία ήτοι τα έτη 2022, 2023, 2024. Η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του οικονομικού φορέα αποδεικνύεται με την κατάθεση καταλόγου παρόμοιων συμβάσεων υπηρεσιών που έχουν εκτελεσθεί κατά την τελευταία τριετία από την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού με αναφορά του τίτλου της παροχής υπηρεσίας, του φορέα/ιδιοκτήτη, του ποσού της σύμβασης, συνοπτική περιγραφή του αντικειμένου και της χρονικής διάρκειας υλοποίησης. Εάν ο φορέας/ιδιοκτήτης είναι δημόσιος φορέας ο παραπάνω κατάλογος παρόμοιων εργασιών θα συνοδεύεται από αντίγραφα των συναφθεισών συμβάσεων και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης αυτών. Εάν ο φορέας/ιδιοκτήτης είναι ιδιωτικός, θα προσκομιστεί βεβαίωση του φορέα με την οποία να τεκμηριώνεται η κάλυψη των παραπάνω αντικειμένων καθώς επίσης και οποιοδήποτε άλλο σχετικό έγγραφο με το οποίο να αποδεικνύονται τα παραπάνω.	
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	20
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	21
2.2.8.1. Υπεργολαβία.....	21
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	21
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	21
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα.....	23
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	26
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	26
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	28
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	28
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	28
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	31
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά	31

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	31
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	32
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	32
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	34
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	34
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	34
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	34
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	36
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	37
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	38
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	40
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	41
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ).....	41
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΪΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	41
4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης	41
4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	42
4.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	42
4.6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	43
5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	44
5.1 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	44
5.2 ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	45
5.3 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	46
5.4 ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	46
6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	47
6.1 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
6.2 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
6.3 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
6.4 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	48
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	49
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	49
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ– ΕΕΕΣ (.....)	60
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΜΗΜΑ 1.....	61
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΜΗΜΑ 1: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	61
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΜΗΜΑ 2.....	62
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΜΗΜΑ 2 : ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΛΟΓΑΡΙΣΜΩΝ SOCIAL MEDIA ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	62
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....	63
ΑΡΘΡΟ 1ο	67
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	67

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1007.902.0001
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997612598
Ταχυδρομική διεύθυνση	26ης Οκτωβρίου 64
Πόλη	Θεσσαλονίκη
Ταχυδρομικός Κωδικός	546 27
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL 52
Τηλέφωνο	2313 319138
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	Ev.Kouliakioti@pkm.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Ευαγγελία Κουλιακιώτη
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.pkm.gov.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση και αποτελεί μη κεντρική αναθέτουσα αρχή κατά την έννοια του αρ. 2 παρ. 1 περ. 3 του Ν. 4412/2016.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή γενικών δημόσιων υπηρεσιών. Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι ο Νόμος 4412/2016.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): www.promitheus.gov.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 και 121 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο προϋπολογισμός της ΠΚΜ. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον ΚΑΕ 02.21.00.725.9899.ια.01, Κωδικός: 23122ΠΚΜ015ΚΑΠ25 (Τουριστική Προβολή ΠΚΜ).

Για την παρούσα διαδικασία έχουν εκδοθεί οι αριθμ. 683829(11386)/1-10-2025 (ΑΔΑΜ: 25REQ017646401, ΑΔΑ: 63Χ47ΛΛ-ΚΟΙ, α/α 3785) και 683867(11387)/1-10-2025 (ΑΔΑΜ: 25REQ017646570, ΑΔΑ: 9ΨΨΑ7ΛΛ-ΝΞΜ, α/α 3789) αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στη διαχείριση ιστοσελίδας και social media τουρισμού της ΠΚΜ. Ειδικότερα, ανά τμήμα, το αντικείμενο αφορά σε :

α) Τμήμα 1: Διαχείριση ιστοσελίδας τουρισμού

Το έργο αφορά στον (α) αισθητικό ανασχεδιασμό της τουριστικής πύλης <https://visit-centralmacedonia.gr/>, (β) τη συντήρηση της τουριστικής πύλης, (γ) τη συντήρηση των τεσσάρων υφιστάμενων mobile εφαρμογών (Olympus 3D, Digital Walk, The White Tower AR App, GODS), διασφαλίζοντας τη συνοχή και λειτουργικότητά τους (δ) τη φιλοξενία (web hosting) της ιστοσελίδας <https://visit-centralmacedonia.gr/>, συνολικού ποσού **20.000,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..

Επίσης ο ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει εκπαίδευση στο προσωπικό της Δ/σης Τουρισμού σχετικά με τη διαχείριση της διαδικτυακής πύλης και των mobile εφαρμογών, εγγύηση καλής λειτουργίας (παροχή δωρεάν συντήρησης) για ένα (1) έτος για το σύνολο του έργου από την ημερομηνία παραλαβής.

Ο προϋπολογισμός του τμήματος ανέρχεται σε 16.129,03€ χωρίς ΦΠΑ (με ΦΠΑ 20.000,00€)

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : [64216200-5]-Υπηρεσίες Ηλεκτρονικής Πληροφόρησης

β) Τμήμα 2: Διαχείριση λογαριασμών social media τουρισμού

Η δράση αφορά στην δημιουργία περιεχομένου, τον σχεδιασμό καταχωρήσεων και την ανάρτησή τους στους λογαριασμούς που διατηρεί η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, καθώς και την πραγματοποίηση χορηγούμενων αναρτήσεων στα social media με απώτερο στόχο την προβολή και προώθηση του τουριστικού προϊόντος της Π.Κ.Μ..

Πιο συγκεκριμένα το έργο περιλαμβάνει:

τη διαχείριση των λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης που διαθέτει η αναθέτουσα αρχή για την τουριστική προβολή της Κεντρικής Μακεδονίας που είναι το Visit Central Macedonia σε Facebook, Instagram, Twitter και YouTube, καθώς και τους λογαριασμούς των Περιφερειακών Ενοτήτων Ημαθίας, Κιλκίς, Πιερίας, Πέλλας και Σερρών που είναι τα experience σε Facebook και Instagram, τη δημιουργία καταχωρήσεων και αναρτήσεων για όλους τους παραπάνω λογαριασμούς, καθώς και την πραγματοποίηση χορηγούμενων αναρτήσεων σε όλους τους παραπάνω λογαριασμούς.

Ο προϋπολογισμός του τμήματος ανέρχεται σε 16.129,03€ χωρίς ΦΠΑ (με ΦΠΑ 20.000,00€)

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : [64216200-5]-Υπηρεσίες Ηλεκτρονικής Πληροφόρησης

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης και για τα δύο τμήματα ανέρχεται στο ποσό των **32.258,06€ χωρίς ΦΠΑ (40.000,00€ με ΦΠΑ)**.

Προσφορές υποβάλλονται για κάθε τμήμα ξεχωριστά.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και έως τις 31-12-2027 και για τα δύο τμήματα.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του άρθρου 4 του π.δ/τος 118/07 (Α' 150)
-
- του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061).
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075)

- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466): «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92).
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»
- του ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»
- του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

- του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
- του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Π.Κ.Μ. (Π.Δ. 133/2010) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την 81320 & 77909 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης (Αρ. ΦΕΚ 4302/30-12-2016),
- Την ανάγκη τουριστικής προβολής της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 186 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α' /07-06-2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Την αριθμ.113/13.11.2024 (ΑΔΑ: ΨΑ3Τ7ΛΛ-ΓΑΚ) Απόφαση Περιφερειακού Συμβουλίου ΚΜ με τίτλο Έγκριση Δράσεων Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας έτους 2025.
- Την με αριθμ. Πρωτ.: 116/17.12.2024 Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου Ε.Ο.Τ. περί έγκρισης Προγράμματος Τουριστικής Προβολής έτους 2025 της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και την με αριθμ. 11618/20.12.2024 παροχή Σύμφωνης Γνώμης του Ε.Ο.Τ. για το Πρόγραμμα Τουριστικής Προβολής της Π.Κ.Μ. έτους 2025
- Την αριθμ. οικ.17255(397)/09-01-2024 Απόφαση Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας “Περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων “ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ”, στον Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, στους Αντιπεριφερειάρχες και στους Προϊσταμένους Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας” (ΦΕΚ 148/τ.Β’/11-01-2024)
- Την αριθμ. Γ.Π.Κ.Μ.οικ.71/08-01-2024 Απόφαση Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας “Περί ορισμού Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, Αντιπεριφερειάρχων και ανάθεση τομέων ευθύνης στους Θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας”
- το αριθμ. Οικ. 683195(1142)/18-9-2025 πρωτογενές αίτημα της Δ/σης Τουρισμού (Τμήμα Τουριστικού Σχεδιασμού και Συντονισμού (ΑΔΑΜ 25REQ017571724)
- την αριθμ. 683867(11387)/1-10-2025 (ΑΔΑΜ 25REQ017646570, ΑΔΑ 9ΨΨΑ7ΛΛ-ΝΞΜ) απόφαση ανάληψη υποχρέωσης του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης
- το αριθμ. 682896(1141)/18-9-2025 πρωτογενές αίτημα της Δ/σης Τουρισμού (Τμήμα Τουριστικού Σχεδιασμού και Συντονισμού (ΑΔΑΜ 25REQ017571304)
- την αριθμ. 683829(11386)/1-10-2025 (ΑΔΑΜ 25REQ017646401, ΑΔΑ 63Χ47ΛΛ-ΚΟΙ) απόφαση ανάληψη υποχρέωσης του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης
- Την αριθμ. (ΑΔΑ) απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής που αφορά έγκριση όρων της παρούσης και την έγκριση διενέργειας διαγωνισμού

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η και ώρα 23:59:59.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.pkm.gov.gr.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Οι δαπάνες δημοσίευσης, καταβάλλονται από τον φορέα που έδωσε την εντολή καταχώρισης στην εφημερίδα, εντός των προθεσμιών του άρθρου 69Ζ του ν. 4270/2014 (Α' 143). Σε περίπτωση ανακήρυξης αναδόχου της δημοσιευόμενης διαδικασίας, οι ως άνω δαπάνες παρακρατούνται από τον φορέα και αφαιρούνται από το τίμημα που οφείλει στον ανάδοχο για την προμήθεια.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
2. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα δικαιολογητικά
4. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) .

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο 6 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα, σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαίρεσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού, ως εξής:

Τμήμα 1: εγγυητική επιστολή ύψους 320,00€

Τμήμα 2: εγγυητική επιστολή ύψους 320,00€

Τμήματα 1+2: εγγυητική επιστολή ύψους 640,00€

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητεί από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, κατά την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 α) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη τού εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Δεν απαιτείται.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Τμήμα 1: Διαχείριση Ιστοσελίδας

Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας οι συμμετέχοντες θα πρέπει, κατά τα τρία (3) τελευταία οικονομικά έτη (2022, 2023 και 2024) :

α) να έχουν υλοποιήσει τουλάχιστον πέντε (5) έργα διαδικτυακών ή κινητών εφαρμογών την τελευταία τριετία ήτοι τα έτη 2022, 2023, 2024. Η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του οικονομικού φορέα αποδεικνύεται με την κατάθεση καταλόγου παρόμοιων συμβάσεων υπηρεσιών που έχουν εκτελεσθεί κατά την τελευταία τριετία πριν από την καταληκτική ημερομηνία του διαγωνισμού με αναφορά του τίτλου της παροχής υπηρεσίας, του φορέα/ιδιοκτήτη, του ποσού της σύμβασης, συνοπτική περιγραφή του αντικειμένου και της χρονικής διάρκειας υλοποίησης. Εάν ο φορέας/ιδιοκτήτης είναι δημόσιος φορέας ο παραπάνω κατάλογος παρόμοιων εργασιών θα συνοδεύεται από αντίγραφα των συναφθεισών συμβάσεων και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης αυτών. Εάν ο φορέας/ιδιοκτήτης είναι ιδιωτικός, θα προσκομιστεί βεβαίωση του φορέα με την οποία να τεκμηριώνεται η κάλυψη των παραπάνω αντικειμένων καθώς επίσης και οποιοδήποτε άλλο σχετικό έγγραφο με το οποίο να αποδεικνύονται τα παραπάνω.

β) να διαθέτουν ομάδα έργου η οποία απαρτίζεται τουλάχιστον από έναν Υπεύθυνο Έργου, ένα σχεδιαστή και ένα μηχανικό πληροφορικής.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα προσκομίσει για καθένα επαγγελματία ή επαγγελματίες, τα κάτωθι:

- -Βιογραφικό, που θα συνοδεύεται με την απαραίτητη απόδειξη εμπειρίας
- Portfolio με δείγματα δουλειάς (δείγματα αντίστοιχων έργων, συνεργασίες, πελάτες).

Ειδικότερα τα χαρακτηριστικά των μελών της Ομάδας έργου έχουν ως εξής:

Η Ομάδα Έργου η οποία θα απαρτίζεται από ικανό αριθμό στελεχών για την έγκαιρη και την απαιτούμενη ποιοτικά υλοποίηση του έργου. Η Ομάδα Έργου θα πρέπει να αποτελείται από έμπειρα στελέχη με γνώση του αντικειμένου του έργου, σχετικές άλλες εργασίες στο αντικείμενο και θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία στην κατασκευή ιστοσελίδων καθώς και mobile εφαρμογών (android, iOS). Η ομάδα έργου θα πρέπει να αποτελείται κατ' ελάχιστον από στελέχη με τις παρακάτω τουλάχιστον αναφερόμενες εξειδικεύσεις και εμπειρία, οι οποίες σχετίζονται άμεσα με τις απαιτήσεις του προαναφερόμενου έργου:

- Υπεύθυνος διαχείρισης έργου.
 - Απόφοιτος πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (ΑΕΙ ή ΤΕΙ) της ημεδαπής ή της αλλοδαπής κατεύθυνσης Πληροφορικής
 - Κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών σχετικό με Τεχνολογίες Πληροφορικής
 - Να διαθέτει επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση τουλάχιστον πέντε (5) συμβάσεων διαδικτυακών ή κινητών εφαρμογών
 - άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας.
- Σχεδιαστής.
 - Απόφοιτος πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (ΑΕΙ ή ΤΕΙ) σχολής Εικαστικών και Εφαρμοσμένων Τεχνών
 - Να διαθέτει επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση τουλάχιστον πέντε (5) συμβάσεων διαδικτυακών ή κινητών εφαρμογών
- Μηχανικός πληροφορικής.
 - Απόφοιτος πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (ΑΕΙ ή ΤΕΙ) Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής
 - Κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών σχετικό με Τεχνολογίες Πληροφορικής

- Να διαθέτει επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση τουλάχιστον πέντε (5) συμβάσεων διαδικτυακών ή κινητών εφαρμογών
- επαγγελματική πιστοποίηση Ανάπτυξης Εφαρμογών για Κινητά Τηλέφωνα - Mobile Εφαρμογών
- άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. πρώτου ή δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του ν. 2527/1997, απαιτείται βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια, το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής.

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα:

- Βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής ή Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.
- Επιπλέον βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης.

Όταν η εμπειρία αφορά την άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισής του.
- Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του.
- Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της εμπειρίας (απλά αντίγραφα).

Τμήμα 2: Διαχείριση social media

Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας οι συμμετέχοντες θα πρέπει, κατά την τελευταία πενταετία (202, 2021, 2022, 2023 και 2024) :

α) Να έχει εκτελέσει επιτυχώς, κατά την προηγούμενη πενταετία ήτοι για τα έτη 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, για την διασφάλιση ικανοποιητικού επιπέδου ανταγωνισμού, από την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού τέσσερις (4) ή περισσότερες συναφείς συμβάσεις υπηρεσιών. Η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του οικονομικού φορέα αποδεικνύεται με την κατάθεση καταλόγου παρόμοιων συμβάσεων υπηρεσιών που έχουν εκτελεσθεί κατά την προηγούμενη πενταετία από την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού με αναφορά του τίτλου της παροχής υπηρεσίας, του φορέα/ιδιοκτήτη, του ποσού της σύμβασης, συνοπτική περιγραφή του αντικειμένου και της χρονικής διάρκειας υλοποίησης. Εάν ο φορέας/ιδιοκτήτης είναι δημόσιος φορέας ο παραπάνω κατάλογος παρόμοιων εργασιών θα συνοδεύεται από αντίγραφα των συναφθεισών συμβάσεων και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης αυτών. Εάν ο φορέας/ιδιοκτήτης είναι ιδιωτικός, θα προσκομιστεί βεβαίωση του φορέα με την οποία να τεκμηριώνεται

η κάλυψη των παραπάνω αντικειμένων καθώς επίσης και οποιοδήποτε άλλο σχετικό έγγραφο με το οποίο να αποδεικνύονται τα παραπάνω.

β) Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για την Ομάδα Έργου και το προσωπικό που θα διαθέσει για την υλοποίηση του έργου, με αναλυτική αναφορά του αντικειμένου και του χρόνου απασχόλησης τους στο έργο.

Η Ομάδα Έργου η οποία θα συσταθεί θα πρέπει να απαρτίζεται από ικανό αριθμό στελεχών για την έγκαιρη και την απαιτούμενη ποιοτικά υλοποίηση του έργου.

Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου.

Η Ομάδα Έργου θα πρέπει να αποτελείται από έμπειρα στελέχη με γνώση του αντικειμένου του έργου, με τις παρακάτω τουλάχιστον αναφερόμενες εξειδικεύσεις και εμπειρία, οι οποίες σχετίζονται άμεσα με τις απαιτήσεις του προαναφερόμενου έργου:

Υπεύθυνος διαχείρισης έργου & Υπεύθυνος Διασφάλισης Ποιότητας.

- α. Τίτλο σπουδών (ΑΕΙ ή ΤΕΙ) και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών,
- β. να έχει υλοποιήσει τουλάχιστον 5 έργα δημοσιότητας την τελευταία 5ετία,
- γ. εκπαίδευση επιθεωρητή συστημάτων διασφάλισης ποιότητας
- δ. άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Τεχνικός Υπεύθυνος Κοινωνικών Δικτύων

- α. Τίτλο σπουδών (ΑΕΙ ή ΤΕΙ) Τμήματος Πληροφορικής ή αντίστοιχο και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών Τμήματος Πληροφορικής ή αντίστοιχο,
- β. να έχει υλοποιήσει τουλάχιστον 5 έργα προβολής μέσω κοινωνικών δικτύων την τελευταία 5ετία
- γ. επαγγελματική πιστοποίηση γνώσης χειρισμού κοινωνικών δικτύων
- ε. άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Τεχνικός Υπεύθυνος Διαφήμισης

- α. Τίτλο σπουδών (ΑΕΙ ή ΤΕΙ) Τμήματος Διαφήμισης ή Επικοινωνίας ή αντίστοιχο,
- β. να έχει υλοποιήσει τουλάχιστον 5 έργα δημοσιότητας την τελευταία 5ετία

Τεχνικός Υπεύθυνος Δημιουργικού Σχεδιασμού

- α. Τίτλο σπουδών (ΑΕΙ ή ΤΕΙ) σε αντικείμενο Εικαστικών ή Γραφιστικής ή Οπτικής Επικοινωνίας ή Καλών Τεχνών,
- β. να έχει υλοποιήσει τουλάχιστον 5 έργα υλοποίησης δράσεων γραφιστικού σχεδιασμού και επικοινωνίας την τελευταία 5ετία
- γ. άριστη γνώση αγγλικών

Το σύνολο των ατόμων της Ομάδας Έργου θα πρέπει να έχει εξαρτημένη σχέση εργασίας με τον υποψήφιο ανάδοχο.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα προσκομίσει για καθένα επαγγελματία ή επαγγελματίες, τα κάτωθι:

- Βιογραφικό, που θα συνοδεύεται με την απαραίτητη απόδειξη εμπειρίας
- Portfolio με δείγματα δουλειάς (δείγματα αντίστοιχων έργων, συνεργασίες, πελάτες).

Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. πρώτου ή δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του ν. 2527/1997, απαιτείται βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια, το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής.

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα:

- i. Βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής ή Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.
- ii. Επιπλέον βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης.

Όταν η εμπειρία αφορά την άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος:

- i. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισής του.
- ii. Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του.
- iii. Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της εμπειρίας (απλά αντίγραφα).

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Τμήμα 1: Διαχείριση Ιστοσελίδας

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να διαθέτουν:

- I. Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001: 2015 με πεδίο εφαρμογής «κατασκευή & φιλοξενία ιστοσελίδων, κατασκευή εφαρμογής διαδικτυακού λογισμικού & λογισμικού προσβασιμότητας ΑΜΕΑ σε ιστοσελίδες & web εφαρμογές» ή αντίστοιχο.
- II. Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών ISO 27001: 2023 με πεδίο εφαρμογής «Κατασκευή εφαρμογής διαδικτυακού λογισμικού και λογισμικό προσβασιμότητας ΑμΕΑ με ιστοσελίδες και web εφαρμογές» ή αντίστοιχο.
- III. Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ISO 14001: 2015 με πεδίο εφαρμογής «κατασκευή & φιλοξενία ιστοσελίδων» ή αντίστοιχο.
- IV. Σύστημα Διαχείρισης Επιχειρησιακής Συνέχειας ISO 22301: 2019 με πεδίο εφαρμογής «Κατασκευή εφαρμογής διαδικτυακού λογισμικού και λογισμικό προσβασιμότητας ΑμΕΑ με ιστοσελίδες και web εφαρμογές» ή αντίστοιχο.

Τμήμα 2: Διαχείριση Social media

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να διαθέτουν:

- ο το πρότυπο Πιστοποίησης Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015, με πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης στη διαχείριση κοινωνικών δικτύων ή αντίστοιχο, από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης, που να είναι σε ισχύ τόσο κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών όσο και κατά την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
- ο Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών ISO 27001:2013 ή νεότερη έκδοσή του, με πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης στη διαχείριση κοινωνικών δικτύων ή αντίστοιχο, από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης, που να είναι σε ισχύ τόσο κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών όσο και κατά την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
- ο Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης υπηρεσιών επικοινωνίας κατά το πρότυπο ISO 14001:2015, με πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης στη διαφήμιση ή αντίστοιχο, από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης, που να είναι σε ισχύ τόσο κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών όσο και κατά την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
- ο Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης υπηρεσιών επικοινωνίας κατά το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435:2009, με πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης στη διαφήμιση ή αντίστοιχο, από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης, που να είναι σε ισχύ τόσο κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών όσο και κατά την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης

Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα/δικαιολογητικά για την απόδειξη των παραγράφων 2.2.6 και 2.2.7 και για τα δύο Τμήματα, υποβάλλονται από τους συμμετέχοντες κατά το στάδιο υποβολής των δικαιολογητικών συμμετοχής, στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής

αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, με το ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης, με την υπεύθυνη δήλωση της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι ή εφόσον τους ζητηθεί, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 Α.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

[Στις περιπτώσεις που η προς ανάθεση σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα **και** τα κριτήρια επιλογής ποικίλλουν από τμήμα σε τμήμα, πρέπει να συμπληρώνεται ένα ΕΕΕΣ για κάθε τμήμα (ή ομάδα τμημάτων με τα ίδια κριτήρια επιλογής). Η Α.Α. επισημαίνει, στο σημείο αυτό, την ανωτέρω υποχρέωση].

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεστεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ' της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το

ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι

επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του·

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι εν ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του·

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας

ii) πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ. Οικονομικοί φορείς που έχουν οικονομικό σκοπό και δεν έχουν την εμπορική ιδιότητα, και συνεπώς δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. (π.χ. μη κερδοσκοπικά σωματεία του άρθρου 78 ΑΚ, ΕΛΚΕ Πανεπιστημίων) αποδεικνύουν την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας με κάθε πρόσφορο μέσο (ενδεικτικά καταστατικό, κωδικό άσκησης δραστηριότητα από ΑΑΔΕ)

Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Δεν απαιτείται

B.4. Τα δικαιολογητικά έχουν υποβληθεί κατά το στάδιο υποβολής των προσφορών

B.5. Τα δικαιολογητικά έχουν υποβληθεί κατά το στάδιο υποβολής των προσφορών

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Δεν απαιτείται

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων τα οποία είναι κοινά για κάθε τμήμα:

	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ(σν)
K1	α) Σχεδιασμός, μεθοδολογία και μέσα οργάνωσης, προσέγγισης και υλοποίησης του έργου. Πρόταση προσέγγισης του έργου, η οποία θα αναφέρει τον τρόπο με τον οποίο ο υποψήφιος Ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο και τις μεθόδους/εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει. Η πρόταση πρέπει να αναφέρει: - το σχεδιασμό και τη μεθοδολογία βάσει της οποίας θα υλοποιηθεί το έργο - τη δομή της Ομάδας Έργου - το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου - τις προτεινόμενες διαδικασίες διοίκησης, προγραμματισμού, διαχείρισης, ελέγχου και διασφάλισης ποιότητας του έργου	60%
K2	Δείγματα δουλειάς (ανάλογη με το αντικείμενο του έργου), του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό	40%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

Όλα τα επί μέρους στοιχεία των ομάδων βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 στις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι προδιαγραφές.

Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Τα κριτήρια που αφορούν στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών έχουν συντελεστή βαρύτητας 80% και η αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 20%.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$T=0,60\chi K1+0,40\chi K2$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (Α) της σχέσης:

$$A = 80 (T/T_{\max}) + 20 (O_{\min}/O)$$

όπου: T = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

T_{max}= Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

O_{min} = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,

O = τιμή οικονομικής προσφοράς,

σT = Συντελεστής βαρύτητας τεχνικής προσφοράς, ποσοστό επί τοις εκατό

σO = Συντελεστής βαρύτητας οικονομικής προσφοράς, ποσοστό επί τοις εκατό

Το άθροισμα των δύο συντελεστών βαρύτητας ισούται με εκατό (100).

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές .

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο

ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης .

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολιτή της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

Το ΕΕΕΣ υποβάλλεται για το κάθε ένα Τμήμα χωριστά.

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης

καθώς και:

γ) Αποδεικτικό Φορολογικής ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε. και

δ) Αποδεικτικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας από τον e-ΕΦΚΑ.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

[Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.]

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Επίσης, οι συμμετέχοντες προσκομίζουν το σύνολο των εγγράφων/δικαιολογητικών για την απόδειξη της πλήρωσης των απαιτήσεων των παραγράφων 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας διακήρυξης.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης .

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών του τμήματος για το οποίο υποβάλλεται η προσφορά.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 12 μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α' του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τον χρόνο ισχύος των προσφορών τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από अपαραβάτους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας, β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας Διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ' της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την **και ώρα**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την υποβολή της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης υποβολής, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης. Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της

διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις, κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής τους, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετασχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επ' αυτής, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της [παρ. 4 του άρθρου 372](#) του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο [άρθρο 79Α](#) του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του [άρθρου 104](#) του ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. του ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ/τος 39/2017, ασκώντας προδικαστική προσφυγή κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσβολής πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες άσκησης των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ/τος 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας, σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 του ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ/τος 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της, προκειμένου να ασκήσει το προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ/τος 39/2017 δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους, αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη, μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ/τος 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός τού οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο Δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος στην ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την

κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απaráδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ/τος 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ/τος 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιαστικά και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και επιπλέον τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα IV της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου της.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο τμήμα της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και με τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της πρόσκλησης. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν ο ανωτέρω δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,
- β) κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης ο ανάδοχος τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.
- δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,
- ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,
- Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος που θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του δραστηριότητας,
- στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση για έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κ.Υ.Α. οικ. 52445 ΕΞ 2023/4-4-2023 (ΦΕΚ 2385/Β'/12.04.2023).

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ		
Σύμφωνα με την ΚΥΑ 52445ΕΞ2023/4-4-2023(ΦΕΚ 2385 Β/12-4-2023) η οποία εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του αρθρ. 154 του ν.4601/2019 (ΦΕΚ 44 Α/9-3-2019) και ν.4972/2022 (ΦΕΚ 181 Α/23-9-2022), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.		
1	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΗΝ Ε.Δ.Η.Τ. Π.Κ.Μ.	1007.902.0001
2	ΤΥΠΟΣ/ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΥ	ΛΟΙΠΟΙ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΙ
3	ΑΔΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ	ΑΔΑ: 63Χ47ΛΛ-ΚΟΙ ΑΔΑ: 9ΨΨΑ7ΛΛ-ΝΞΜ
4	CPV	[64216200-5]-Υπηρεσίες Ηλεκτρονικής Πληροφόρησης
5	ΑΔΑΜ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ο ΑΔΑΜ ΠΟΥ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΣΥΜΒΑΣΗ

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον Τρόπο που περιγράφεται στο παράρτημα Ι για κάθε Τμήμα χωριστά.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων βάσει της **παρ. 3 του άρθρου 7 του Ν. 4912/2022**

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του χορηγήθηκε, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 217 περί διάρκειας της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφοτης παρούσας /γ, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, στην οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο, είτε από ποσό που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι την επιστροφή της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας
- δ) Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπύπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με την περ. (δ) της παρούσας παραγράφου. Ειδικότερα:

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απορριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβληθείσες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν αυτή απορριφθεί από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο τηρείται υποχρεωτικά η ενδικοφανής διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο, στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, ο οποίος μπορεί να σημειώσει επ' αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στην έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και μέχρι τις 31-12-2027 και για τα δύο τμήματα.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε

εισηγείται την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Εάν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης, και γνωμοδοτεί ως προς το εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς εάν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των οικείων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Εάν, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Εάν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Εάν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Εγκρίθηκε με την αριθμ. 1563/2025 απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου της Σύμβασης

Τμήμα 1: Διαχείριση Ιστοσελίδας-Αντικείμενο της σύμβασης:

A.I. Περιγραφή του έργου

Το έργο αφορά στον (α) αισθητικό ανασχεδιασμό της τουριστικής πύλης <https://visit-centralmacedonia.gr/>, (β) τη συντήρηση της τουριστικής πύλης <https://visit-centralmacedonia.gr/>, (γ) τη συντήρηση των τεσσάρων υφιστάμενων mobile εφαρμογών, διασφαλίζοντας τη συνοχή και λειτουργικότητά τους (δ) τη φιλοξενία (web hosting) της ιστοσελίδας.

Ο αισθητικός ανασχεδιασμός της τουριστικής πύλης θα γίνει σύμφωνα με τα τελευταία web.2 standards και τα διεθνή πρότυπα & προδιαγραφές. Επιπλέον, η σχεδίαση όλων των «layouts» θα πρέπει να είναι responsive, να ανταποκρίνονται δηλαδή δυναμικά, ανάλογα με τις διαστάσεις της οθόνης, που έχει η συσκευή στην οποία εμφανίζεται το site, ώστε να καλύπτονται και οι mobile συσκευές (tablet, smartphone).

Θα καταστούν απολύτως σαφή θέματα όπως οι τεχνικές λεπτομέρειες (φιλοξενία ιστότοπου, μελλοντικές επεκτάσεις, λειτουργικοί περιορισμοί, απαιτούμενο εύρος ζώνης – bandwidth, ασφάλεια, ανάγκες εκπαίδευσης) για την επιτυχή λειτουργία, χρήση, τεχνική υποστήριξη και συντήρηση του ιστότοπου.

Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τη συνεχή και απρόσκοπτη λειτουργία του δικτυακού τόπου (uptime) και την επικαιροποίηση-ενημέρωση των δεδομένων του ιστότοπου και θα φροντίζει άμεσα για την επιδιόρθωση τεχνικών προβλημάτων και αποκατάσταση λειτουργίας του συστήματος, σε καθημερινή και ολοήμερη βάση 7 x 24 (7 ημέρες την εβδομάδα, 24 ώρες την ημέρα), από την υπογραφή της σύμβασης και έως 31/12/2027.

A.II. Domain Name & Web Hosting.

Το Domain name της ιστοσελίδας είναι το <https://visit-centralmacedonia.gr/>. Η φιλοξενία (Web Hosting) της τουριστικής πύλης θα πραγματοποιείται από τον ανάδοχο. Τα στοιχεία πρόσβασης της παρούσας φιλοξενίας για την εγκατάσταση και μεταφορά θα δοθούν στον ανάδοχο.

A. III. Πρότυπο WCAG 2.1 (AA)

Το site θα πρέπει να είναι δομημένο με βάση τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την χρήση από άτομα με ειδικές ανάγκες ΑΜΕΑ (συμμόρφωση με WCAG έκδοση 2.1 του W3C), και να μπορεί να συνεργαστεί με εργαλεία screen reader. Η ιστοσελίδα πρέπει να πληροί συγκεκριμένες προδιαγραφές ώστε να είναι σύμφωνες με το διεθνές πρότυπο προσβασιμότητας περιεχομένου.

Παρακάτω περιγράφονται οι Βασικές Αρχές και οι Κατευθυντήριες Γραμμές/Οδηγίες για τα WCAG 2.1 (W3C 2018), WCAG 2.0 (ΑΠΘ 2019: 3-5, W3C 2008) και ETSI EN 301 549 V2.1.2 (ETSI 2018):

1. Αντιληπτό Περιεχόμενο: το περιεχόμενο και τα στοιχεία της διεπαφής πρέπει να παρουσιάζονται στους τελικούς χρήστες με τρόπους που να είναι σε αυτούς αντιληπτοί.

Αυτή η αρχή περιλαμβάνει τέσσερις Οδηγίες:

- **Οδηγία 1.1 [Εναλλακτικά κειμένου]:** Παρέχονται εναλλακτικά κείμενα για κάθε περιεχόμενο που δε διατίθεται σε μορφή κειμένου, ώστε να μπορεί να προσφερθεί και σε άλλες μορφές, όπως μεγαλογράμματη μορφή, μπράιγ, ομιλία, σύμβολα ή απλούστερη γλώσσα.

- **Οδηγία 1.2 [Μέσα εξαρτώμενα από το χρόνο]:** Παροχή εναλλακτικών λύσεων για πολυμέσα που εξαρτώνται από το χρόνο.
- **Οδηγία 1.3 [Προσαρμοσίμο]:** Δημιουργία περιεχομένου που μπορεί να παρουσιαστεί με διαφορετικούς τρόπους (για παράδειγμα, απλούστερη διάταξη) χωρίς απώλεια πληροφοριών ή δομής.
- **Οδηγία 1.4 [Διακριτό]:** Να καταστεί ευκολότερη για τους χρήστες η προβολή και ακοή περιεχομένου, συμπεριλαμβανομένου του διαχωρισμού προσκηνίου και παρασκηνίου.

2. Λειτουργικό Περιεχόμενο: υπογραμμίζεται πως τα συστατικά στοιχεία της διεπαφής και η πλοήγηση πρέπει να είναι λειτουργικά. Αυτή η αρχή περιλαμβάνει τις εξής οδηγίες:

- **Οδηγία 2.1 [Προσβασιμότητα μέσω πληκτρολογίου]:** Καθιστά όλες τις λειτουργίες διαθέσιμες από ένα πληκτρολόγιο, χωρίς να απαιτούνται συγκεκριμένοι χρονισμοί για μεμονωμένες πληκτρολογήσεις, εκτός εάν η υποκείμενη λειτουργία απαιτεί είσοδο που εξαρτάται από τη διαδρομή της κίνησης του χρήστη και όχι μόνον από τα τελικά σημεία.
- **Οδηγία 2.2 [Επαρκής Χρόνος]:** Παροχή αρκετού χρόνου στους χρήστες για την ανάγνωση και χρήση του περιεχομένου.
- **Οδηγία 2.3 [Πρόληψη κρίσεων επιληψίας]:** Δε σχεδιάζεται περιεχόμενο με τρόπο που είναι γνωστό ότι προκαλεί κρίσεις επιληψίας.
- **Οδηγία 2.4 [Δυνατότητα πλοήγησης]:** Παροχή μεθόδων για τη βοήθεια χρηστών στην πλοήγηση, τον εντοπισμό περιεχομένου και τον καθορισμό του σημείου που βρίσκονται.
- **Οδηγία 2.5 [Τρόποι εισαγωγής].** Να διευκολύνονται οι χρήστες ώστε να μπορούν να χρησιμοποιήσουν και άλλους τρόπους εισαγωγής πέραν από το πληκτρολόγιο.

3. Κατανοητό Περιεχόμενο: αναφέρεται πως το περιεχόμενο και η παρεχόμενη λειτουργικότητα μέσω μίας διεπαφής χρήστη πρέπει να είναι κατανοητά. Αυτή η αρχή περιλαμβάνει τρεις οδηγίες:

- **Οδηγία 3.1 [Ευανάγνωστο περιεχόμενο]:** Να καταστεί το περιεχόμενο κειμένου ευανάγνωστο και κατανοητό.
- **Οδηγία 3.2 [Προβλέψιμο περιεχόμενο]:** Να εμφανιστούν οι ιστοσελίδες και να λειτουργήσουν με προβλεπόμενο τρόπο.
- **Οδηγία 3.3 [Βοήθεια στην εισαγωγή δεδομένων]:** Βοήθεια προς χρήστες για αποφυγή και διόρθωση λαθών.

4. Εύρωστο Περιεχόμενο: το περιεχόμενο πρέπει να είναι αρκετά σταθερό, ώστε να μπορεί να ερμηνευθεί αξιόπιστα από ένα ευρύ φάσμα browsers. Αυτή η αρχή περιλαμβάνει την οδηγία:

- **Οδηγία 4.1 [Συμβατό]:** Μεγιστοποίηση συμβατότητας με τρέχοντες και μελλοντικούς browsers.

Γίνεται κατανοητό πως εάν κάποιες από τις παραπάνω βασικές Αρχές ή Οδηγίες δεν ισχύει, τότε περιορίζεται σημαντικά η προσβασιμότητα των ΑμεΑ στον συγκεκριμένο ιστοτόπο.

Συμμόρφωση με το WCAG 2.1 AA [Conformance]

Ο ανάδοχος, πέραν του να ακολουθήσει τις τρέχουσες βέλτιστες πρακτικές (best practices) θα πρέπει να διενεργήσει τους σχετικούς ελέγχους με εγνωσμένης αξιοπιστίας εξειδικευμένα διεθνή εργαλεία ελέγχου

όπως το W3C html validator (<http://validator.w3.org>), το web accessibility evaluation tool (<http://wave.webaim.org>) &, το achecks.ca.

A.IV. Αισθητικός Ανασχεδιασμός Ιστότοπου

Λιτός αλλά παράλληλα σύγχρονος και ελκυστικός σχεδιασμός, χωρίς πολλά εφέ, ώστε να μην προκαλεί σύγχυση στο χρήστη και να δίνεται έμφαση στο περιεχόμενο. Το sitemap καθώς και τα κείμενα για τις διάφορες ενότητες θα αποφασιστούν από κοινού με τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Τουρισμού ΠΚΜ και θα τροποποιείται ανάλογα με τις ανάγκες (δημιουργία μακετών αρχικής σελίδας και επιμέρους εσωτερικών σελίδων).

Για την ανάπτυξη του ιστοτόπου θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν σύγχρονα εργαλεία (HTML5, αξιοποίηση των CSS3, JAVASCRIPT κλπ) δυναμικής ανάπτυξης δικτυακών τόπων και ο ανάδοχος θα πρέπει στη προσφορά του να αναφέρει επακριβώς ποια εργαλεία ανάπτυξης θα χρησιμοποιηθούν. Η πλατφόρμα ανάπτυξης μπορεί να είναι της επιλογής του Αναδόχου (χωρίς όμως τη χρήση εργαλείων που παράγουν «έτοιμο κώδικα» και που καθιστούν την ιστοσελίδα να είναι αργή, λόγω του «περιττού κώδικα», που θα ενσωματώνουν). Η πλατφόρμα λειτουργίας της εφαρμογής θα πρέπει να είναι συμβατή χωρίς κανέναν περιορισμό στη λειτουργικότητά της με όλες - και τις τελευταίες- εκδόσεις των εξυπηρετητών ιστοσελίδων (web servers) (π.χ. Windows, Apache, Linux, κ.λ.π.)

Θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα πρόσβασης από το σύνολο των δημοφιλών web-browsers, χωρίς να απαιτείται η εγκατάσταση άλλου λογισμικού. Να υπάρχει συμβατότητα μεταξύ των διαφορετικών Cross-browsers, βέλτιστη χρηστικότητα και απλή πλοήγηση ώστε να φορτώνει ταχύτατα, με τη μικρότερη δυνατή κατανάλωση bandwidth για να είναι εύκολα επισκέψιμη μέσω κινητού.

Θα πρέπει να αναφερθεί στην προσφορά του αναδόχου το επιλεγμένο σύστημα διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων (ΒΔ), με το οποίο θα συνεργάζεται το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου και το οποίο θα αποθηκεύονται όλα τα δεδομένα.

Ο κώδικας ανάπτυξης και υλοποίησης καθώς και οι εφαρμογές διαχείρισης και υποστήριξης του site σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να δεσμεύουν την ανάδοχο εταιρία ή τρίτη εταιρία σε επίπεδο αδειών χρήσης με την Αναθέτουσα Αρχή. Όποιες άλλες άδειες χρήσης για στοιχεία διαχείρισης του site, θα αγοραστούν από την ανάδοχο εταιρία για λογαριασμό της Αναθέτουσα Αρχής.

Όλα τα layouts θα πρέπει να είναι υλοποιημένα με τεχνική responsive, ώστε οι σελίδες να προσαρμόζονται αυτόματα στις διαστάσεις των οθονών των συσκευών που χρησιμοποιούν οι χρήστες (PCs, tablets, smartphones).

Η διάσταση των ιστοσελίδων πρέπει να είναι τέτοια ώστε να εμφανίζονται άριστα σε μεγιστοποιημένο παράθυρο browser σε οθόνη H/Y με ανάλυση 1024x768 και μεγαλύτερη, χωρίς να εμφανίζονται μπάρες οριζόντιας μετακίνησης (horizontal scrollbars).

A.V. Διαδικασία Ανακατασκευής Ιστότοπου

Ο ανάδοχος, εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έναρξης του έργου θα πρέπει (φάση του σχεδιασμού) να παρουσιάσει δύο (2) διαφορετικά πρότυπα (templates/themes) σχετικά με το σχεδιαστικό και γραφιστικό περιβάλλον της νέας ιστοσελίδας.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα επιλέξει ένα εκ των προτύπων όπως αυτό έχει δημιουργεί από τον ανάδοχο ή θα προτείνει αλλαγές, οι οποίες θα διατυπωθούν εγγράφως προς τον ανάδοχο και οι οποίες θα πρέπει εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών να έχουν υλοποιηθεί.

Αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι κανένα από τα πρότυπα δεν θεωρείται επαρκές θα ζητήσει εγγράφως να δημιουργηθούν δύο (2) νέα πρότυπα εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών.

Ο ανάδοχος, μετά την οριστικοποίηση του σχεδίου του προτύπου, θα προβεί στη ανακατασκευή του δικτυακού τόπου, με χρονικό ορίζοντα έως τεσσάρων (4) μηνών από την έγκριση της πρότασης. Εντός των πρώτων πέντε (5) εργάσιμων ημερών, θα πρέπει να καταθέσει χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των εργασιών, στο οποίο θα εμφανίζονται όλες οι εργασίες και τα παραδοτέα, καθώς και ότι άλλο κριθεί απαραίτητο,

σύμφωνα με τις αναφερόμενες τεχνικές προδιαγραφές της παρούσης και της προσφοράς του, το οποίο θα αποτελέσει τη βάση ελέγχου και παρακολούθησης του έργου.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τη διαδικασία μετάπτωσης των δεδομένων από τον υπάρχων ιστότοπο, στο νέο, σε κατάλληλο χρόνο, ώστε όλα τα υπάρχοντα δεδομένα να επικαιροποιηθούν και να ενσωματωθούν στο νέο ιστότοπο (εντός του συνολικού χρονοδιαγράμματος).

A.VI. Λειτουργικά χαρακτηριστικά διαδικτυακής πύλης

1. Ο τρόπος διάρθρωσης του περιεχομένου της ιστοσελίδας περιγράφεται στην ενότητα που ακολουθεί. Το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου (content management system ή CMS) θα πρέπει να παρέχει στους διαχειριστές του, πλήρη αυτονομία στο ανέβασμα και τη διαχείριση του περιεχομένου.
2. Η αρχική σελίδα θα πρέπει να είναι ελκυστική, περιεκτική και ταυτόχρονα λιτή (όπως αρμόζει σε κυβερνητικούς ιστοχώρους), με ευκολία διαχείρισης.
3. Θα πρέπει να διατηρηθούν οι γλώσσες που υπάρχουν ήδη στην υφιστάμενη διαδικτυακή πύλη πέραν των ελληνικών, ήτοι αγγλικά, γερμανικά, ισπανικά και γαλλικά.
4. Χώρο για τις πρόσφατες νέες και μελλοντικές εκδηλώσεις που θα πραγματοποιούνται στην Κεντρική Μακεδονία και θα πρέπει να εναλλάσσονται, αυτόματα.
5. Χώρο εμφάνισης banners (και κινούμενων) με εσωτερικά ή εξωτερικά links, είτε μόνιμα, είτε με συγκεκριμένη διάρκεια (αυτόματη απόκρυψη με τη λήξη της) - οι διαστάσεις και οι θέσεις τους θα είναι προκαθορισμένες.
6. Δυνατότητα δημιουργίας menu (οριζοντίων ή καθέτων) πολλαπλών ενοτήτων και κατηγοριών με εύκολη και σαφή πλοήγηση που να βοηθά τον επισκέπτη να εντοπίζει με ταχύτητα και ακρίβεια την προτεινόμενη πληροφορία.
7. Δυνατότητα αναζήτησης άρθρου/κειμένου σε όλο το περιεχόμενο του δικτυακού τόπου. Τα αποτελέσματα θα πρέπει να εμφανίζονται ομαδοποιημένα, κατά θεματική ενότητα με ταξινόμηση ως προς την ημερομηνία ανάρτησης και το καθένα θα είναι υπερσύνδεση προς το αντίστοιχο άρθρο. Η αναζήτηση θα λειτουργεί με εσωτερική μηχανή και όχι με συνεργασία κάποιας μηχανής αναζήτησης.
8. Η ανάρτηση άρθρων από τους χρήστες να γίνεται μέσω φόρμας (web-based form - WYSIWYG). Να είναι ιδιαίτερα εύχρηστη (δηλ. θα απαιτεί τις λιγότερες δυνατές κινήσεις από το χρήστη), ενώ το περιβάλλον θα είναι στην Ελληνική γλώσσα. Ο χρήστης να έχει την δυνατότητα να ανεβάσει συνημμένα αρχεία σε ποικίλες μορφές (κείμενο, φωτογραφία, video, audio, word, excel, pdf, zip, κλπ). Το φωτογραφικό υλικό να μην χρειάζεται επεξεργασία, αλλά να γίνεται αυτόματα resize ώστε να εξασφαλίζεται η βέλτιστη παρουσίαση του υλικού.
9. Πρόβλεψη χρήσης στο portal όπως λ.χ. κουμπιά για άμεση εκτύπωση, αποστολή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή αποθήκευση ως αρχείο pdf της εκάστοτε ιστοσελίδας, δυνατότητα αυξομείωσης μεγέθους των γραμμάτων κοκ.
10. Εκτύπωση σελίδας/κειμένου. Όταν τυπώνεται μία σελίδα, θα πρέπει να εκτυπώνονται μόνο το περιεχόμενο αυτής, χωρίς το υπόλοιπο εικαστικό Layout της σελίδας
11. Δυνατότητα προβολής στατιστικών & επισκεψιμότητας του ιστότοπου.

12. Site map με δυναμική απεικόνιση της εκάστοτε δομής της ιστοσελίδας (με αυτόματη ενημέρωση κάθε φορά που προστίθεται, διαγράφεται ή μετατίθεται κάποια σελίδα ή ενότητα του portal)
13. Δυνατότητα κοινοποίησης των σελίδων στα δημοφιλή social media (Facebook, Twitter κ.α.)
14. Φόρμα επικοινωνίας με χρήση του μηχανισμού “reCAPTCHA v3” για αποστολή των απόψεων των επισκεπτών/πολιτών (με πρόβλεψη τίτλου, κατηγορίας θέματος και κειμένου). Όλες οι επιλογές, οι οποίες περιέχουν πρόβλεψη για αποστολή δεδομένων από τους επισκέπτες, θα πρέπει να υποστηρίζονται από σύστημα “reCAPTCHA v3”, για αποφυγή εισόδου πληροφοριών από robots.
15. Να γίνει ενσωμάτωση κώδικα «google analytics», για την παρακολούθηση της επισκεψιμότητας.
16. Θα πρέπει το προσφερόμενο CMS να μπορεί να παράγει ορθές σελίδες στις περιπτώσεις σφάλματος ή μη έγκυρης διεύθυνσης, απαντώντας με τους σωστούς κωδικούς του πρωτόκολλου HTTP. Επιπλέον, να παρέχει τη δυνατότητα χρήσης custom 404 Error Pages, οι οποίες αφενός καθιστούν την πύλη πολύ φιλικότερη στους χρήστες της, αφετέρου πολύ φιλικότερη και στις μηχανές αναζήτησης.
17. Εργαλείο για RSS.

Οι προσφορές πρέπει να έχουν μια αναφορά για καθένα, από τα παραπάνω θέματα, όπου θα γίνεται εμφανές ότι το καλύπτει - σε κάποια από αυτά μπορεί να υπάρξει περεταίρω ανάλυση, προκειμένου να καταστεί σαφέστερα ο τρόπος κάλυψης.

A.VII. Απαιτήσεις Ασφάλειας

Το Έργο θα πρέπει να μπορεί να διασφαλίσει:

- την προστασία της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών,
- την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων

Για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του:

- το θεσμικό και νομικό πλαίσιο που ισχύει (π.χ. προστασία των προσωπικών δεδομένων Ν.2472/97, προστασία των προσωπικών δεδομένων στον τηλεπικοινωνιακό τομέα Ν.2774/99),
- τις σύγχρονες εξελίξεις στον τομέα Τεχνολογιών Πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ),
- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices),
- τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα.

Πρέπει να διασφαλίζεται κατάλληλα η ασφάλεια μετάδοσης δεδομένων και η κρυπτογράφηση (TLS, SSL v.3, HTTPS, IPsec) καθώς και η ασφάλεια υπηρεσιών ιστού (internet security) από εγνωσμένους κινδύνους και απειλές όπως περιγράφονται από εγνωσμένου κύρους διεθνείς οργανισμούς, όπως ο OWASP

(βλέπε <https://www.owasp.org/index.php/Category:Attack>).

Τα τεχνικά μέτρα ασφαλείας (controls & counter measures) που θα χρησιμοποιηθούν σε κάθε επιμέρους επίπεδο πρέπει να είναι τα κατάλληλα με βάση τις υπηρεσίες και τα προϊόντα που χρησιμοποιήθηκαν στην υλοποίηση του Έργου.

Ο Ανάδοχος, πέραν του να ακολουθήσει τις τρέχουσες βέλτιστες πρακτικές (best practices) και τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα για τη διασφάλιση της ασφάλειας, θα πρέπει να αναπτύξει

Μεθοδολογία ελέγχου και να διενεργήσει τους σχετικούς ελέγχους με εγνωσμένης αξιοπιστίας και ανεξαρτησίας εξειδικευμένα εργαλεία (software security testing tools και penetration testing tools, εμπορικά ή open source, π.χ. nessus) και να παρουσιάσει τη μεθοδολογία και τα αποτελέσματα ως μέρος του Έργου, επιλύοντας ταυτόχρονα όλα τα τυχόν κενά ασφαλείας και μεριμνώντας για τα σημεία προσοχής που θα αναδειχτούν (με προτεραιότητα τα μέσης και υψηλής προσοχής σημεία), τα οποία θα επιλύσει σε συνεργασία, όπου απαιτείται, με τη Διεύθυνση Τουρισμού ΠΚΜ στο οποίο μπορεί να κάνει προτάσεις για τη βελτίωση των όρων ασφαλείας του συστήματος.

A. VIII. Διαλειτουργικότητα και διασυνδεσιμότητα

Η διαλειτουργικότητα αφορά στην ικανότητα του προτεινόμενου CMS για τη μεταφορά και χρησιμοποίηση της πληροφορίας – που αποθηκεύει, επεξεργάζεται και διακινεί – με άλλα πληροφοριακά συστήματα.

Συγκεκριμένα αφορά στη:

- δυνατότητα διασυνδεσιμότητας των εφαρμογών και των υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν από τον ανάδοχο.

Επιπλέον, δεδομένου ότι βασικό χαρακτηριστικό συστημάτων αυτού του τύπου είναι η διαλειτουργικότητα και η επικοινωνία για αποστολή δεδομένων σε τρίτες εφαρμογές, θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν ευρέως διαδεδομένα πρότυπα για την διασφάλιση της διαλειτουργικότητας. Ως εκ τούτου, οι τεχνολογίες που θα χρησιμοποιούνται θα πρέπει να εξασφαλίζουν αξιοπιστία, ταχύτητα και επεκτασιμότητα.

B.I. Συντήρηση τεσσάρων (4) mobile εφαρμογών

Οι mobile εφαρμογές στις οποίες ο ανάδοχος θα προσφέρει υπηρεσίες συντήρησης είναι :

- Olympus 3D
- Digital Walk
- The White Tower AR App
- GODS

Η συντήρηση περιλαμβάνει:

- Ετήσιο Τέλος δημοσίευσης σε App Store και Google Play
- Ετήσια ενημέρωση έκδοσης εφαρμογής - Συμβατότητα με νέες εκδόσεις λειτουργικών συστημάτων
- Εγγύηση καλής λειτουργίας

Γ.Ι. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Σημαντικό τμήμα των υπηρεσιών του Αναδόχου αφορά στην παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης στο Προσωπικό της Διεύθυνσης Τουρισμού ΠΚΜ το οποίο θα αποτελεί τους διαχειριστές της διαδικτυακής πύλης και των mobile εφαρμογών. Η εκπαίδευση των χρηστών εντάσσεται στο πλαίσιο της υποχρέωσης του Αναδόχου για την ένταξη/αξιοποίηση του συστήματος σε λειτουργία. Στόχος της εκπαίδευσης σε αυτό το Έργο είναι η γρήγορη αφομοίωση των διαδικασιών για τη λειτουργία, τη συντήρηση, την επικαιροποίηση των δεδομένων καθώς και την επίλυση προβλημάτων.

Ο υποψήφιος ανάδοχος, θα πρέπει να παρουσιάσει στην προσφορά του ολοκληρωμένο προτεινόμενο πρόγραμμα κατάρτισης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων και γνωστικό αντικείμενο καθώς επίσης αναλυτικό χρονοδιάγραμμα εκπαίδευσης ανά ομάδα εκπαιδευομένων και εκπαιδευτικό κύκλο.

Δ.Ι. Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των ελέγχων και την αποδοχή τους από την Αναθέτουσα Αρχή, αρχίζει η Περίοδος Πιλοτικής Λειτουργίας. Στην περίοδο αυτή το σύστημα θα εγκατασταθεί και θα λειτουργήσει σε πραγματικές συνθήκες εργασίας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποστηρίξει τη λειτουργία του συστήματος και τους χρήστες κάτω από πραγματικές συνθήκες λειτουργίας εξασφαλίζοντας την απαιτούμενη διαθεσιμότητα για χρονικό διάστημα τουλάχιστον (15) δεκαπέντε ημερών (πιλοτική λειτουργία). Κατά την περίοδο αυτή ο Ανάδοχος θα βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με τους υπεύθυνους της Διεύθυνσης Τουρισμού ΠΚΜ, δίχως να είναι απαραίτητη η φυσική παρουσία στις εγκαταστάσεις αυτής.

Στη φάση της Πιλοτικής Λειτουργίας ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις εξής υπηρεσίες:

- Βελτιώσεις της εφαρμογής
- Επίλυση προβλημάτων – υποστήριξη χρηστών
- Συλλογή παρατηρήσεων από τους χρήστες
- Διόρθωση / Διαχείριση λαθών

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του υποχρεούται να περιγράψει αναλυτικά την δομή και οργάνωση της παραπάνω υπηρεσίας.

Ε.Ι. Υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης για τον ιστότοπο και τα υποσυστήματα του, που περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

Το Χρονικό διάστημα (σε χρόνια) για εγγύηση καλής λειτουργίας (παροχή δωρεάν συντήρησης) ορίζεται τουλάχιστον σε ένα (1) έτος για το σύνολο του έργου από την ημερομηνία παραλαβής.

Κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας του συστήματος, οι προσφερόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου είναι οι παρακάτω:

Διασφάλιση καλής λειτουργίας της πύλης και των υποσυστημάτων της.

Εύρυθμη λειτουργία της πύλης σε βάση 7 x 24.

Ο χρόνος απόκρισης μετά από κλήση και αναφορά προβλήματος από το πρέπει να είναι μικρότερος των 2 ωρών.

Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs) πλήρης αποκατάσταση με κατάλληλη διορθωτική έκδοση (patch/fix). Κατόπιν έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα. Επιθυμητά ο χρόνος αποκατάστασης δεν πρέπει να ξεπερνά τις δύο (2) εργάσιμες ημέρες.

Εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων του λογισμικού εφαρμογών.

Υπηρεσία Help Desk για όλους τους χρήστες του συστήματος, διαθέσιμη από τις 8:00 – 15:00 όλες τις εργάσιμες ημέρες, η οποία να είναι προσβάσιμη και μέσω email που θα δηλώσει ο υποψήφιος ανάδοχος.

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της και **μέχρι 31-12-2027**

Α ΥΠΟΕΡΓΟ

Το Α υποέργο θα περιλαμβάνει τον αισθητικό ανασχεδιασμό της τουριστικής πύλης (Ποσό **2.500,00 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), όπως περιγράφεται παραπάνω.

Β ΥΠΟΕΡΓΟ

Το Β υποέργο θα περιλαμβάνει τη συντήρηση της τουριστικής πύλης (Ποσό **8.700,00 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), όπως περιγράφεται παραπάνω.

Γ ΥΠΟΕΡΓΟ

Το Γ υποέργο θα περιλαμβάνει την φιλοξενία της τουριστικής πύλης (Ποσό **2.600,00 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), όπως περιγράφεται παραπάνω.

Δ ΥΠΟΕΡΓΟ

Το Δ υποέργο θα περιλαμβάνει τη συντήρηση τεσσάρων (4) mobile εφαρμογών (Ποσό **6.200,00 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), όπως περιγράφεται παραπάνω.

Α ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

Το Α παραδοτέο θα περιλαμβάνει το Α υποέργο, την αναλυτική αναφορά όλων των εργασιών που πραγματοποιηθήκαν και στα τρία υποέργα Β, Γ, Δ όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω και θα υποβληθεί σε οκτώ (8) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Β ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

Το Β παραδοτέο θα περιλαμβάνει την αναλυτική αναφορά όλων των εργασιών που πραγματοποιηθήκαν και στα τρία υποέργα Β, Γ, Δ όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω και θα υποβληθεί σε δεκαέξι (16) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Γ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

Το Γ παραδοτέο θα περιλαμβάνει την αναλυτική αναφορά όλων των εργασιών που πραγματοποιηθήκαν και στα τρία υποέργα Β, Γ, Δ όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω, την εκπαίδευση του Προσωπικού της Διεύθυνσης Τουρισμού ΠΚΜ, τις Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας και τις Υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης και θα υποβληθεί με τη λήξη της σύμβασης.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή θα γίνει κατά την ολοκλήρωση του εκάστοτε παραδοτέου, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών, που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν απαιτηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η πληρωμή του συμβατικού ποσού **20.000,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. θα πραγματοποιηθεί ως εξής:

Ολόκληρο το ποσό του Α υποέργου και το 30% του ποσού των τριών υποέργων Β, Γ, Δ με την υποβολή του Α παραδοτέου οκτώ (8) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης και την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής,

30% του ποσού των τριών υποέργων Β, Γ, Δ με την υποβολή του Β παραδοτέου δεκαέξι (16) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης και την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

40% του ποσού των τριών υποέργων Β, Γ, Δ με την υποβολή του Γ παραδοτέου με τη λήξη της σύμβασης και την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

Τμήμα 2: Διαχείριση social media-Αντικείμενο του έργου

Η δράση αφορά στην δημιουργία περιεχομένου, τον σχεδιασμό καταχωρήσεων και την ανάρτησή τους στους λογαριασμούς που διατηρεί η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, καθώς και την πραγματοποίηση χορηγούμενων αναρτήσεων στα social media με απώτερο στόχο την προβολή και προώθηση του τουριστικού προϊόντος της Π.Κ.Μ..

Πιο συγκεκριμένα το έργο περιλαμβάνει:

τη διαχείριση των λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης που διαθέτει η αναθέτουσα αρχή για την τουριστική προβολή της Κεντρικής Μακεδονίας που είναι το Visit Central Macedonia σε Facebook, Instagram, Twitter και YouTube, καθώς και τους λογαριασμούς των Περιφερειακών Ενοτήτων Ημαθίας, Κιλκίς, Πιερίας, Πέλλας και Σερρών που είναι τα experience σε Facebook και Instagram, τη δημιουργία καταχωρήσεων και αναρτήσεων για όλους τους παραπάνω λογαριασμούς, καθώς και την πραγματοποίηση χορηγούμενων αναρτήσεων σε όλους τους παραπάνω λογαριασμούς.

Η συχνότητα και η θεματική των αναρτήσεων σε όλους τους παραπάνω λογαριασμούς, τα ποσά των χορηγούμενων αναρτήσεων και η επιλογή των αγορών στόχων θα αποφασιστούν μετά από συνεννόηση με την αναθέτουσα αρχή και μετά από πρόταση που θα καταθέσει ο ανάδοχος εντός 15 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και την οποία θα εγκρίνει η αναθέτουσα αρχή.

Επιπρόσθετα, η διαχείριση των social media πρέπει να συνοδεύεται από συνεχή μέτρηση και ανάλυση των αποτελεσμάτων. Πρέπει να παρακολουθείται η απόδοση των δημοσιεύσεων, η αύξηση των ακόλουθων και η αλληλεπίδραση του κοινού, έτσι ώστε να γίνονται διορθωτικές κινήσεις για να βελτιωθεί η στρατηγική προβολής.

Ο ανάδοχος θα πρέπει το πρώτο δεκάημερο κάθε διμήνου να καταθέτει αναφορά με όλες τις ενέργειες που έχουν γίνει στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης το προηγούμενο δίμηνο. Η αναφορά θα περιλαμβάνει τα στατιστικά που προκύπτουν από τη διαχείριση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, την αλληλεπίδραση των χρηστών (όπως likes, σχόλια, αναφορές και κοινοποιήσεις) με τις αναρτήσεις (post) που γίνονται και θα περιέχει ανάλυση με τα ποια posts έχουν τη μεγαλύτερη απήχηση.

Στόχος είναι η δυναμική παρουσία της Αναθέτουσας Αρχής στα κοινωνικά δίκτυα με επιθυμητό αποτέλεσμα την ποιοτική και ποσοτική βελτίωση της και αύξηση των αριθμών (fans, followers, subscribers, engagementrate κλπ.), με σκοπό την αποτελεσματική προώθηση του προορισμού.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΡΑΣΗΣ

Κατόπιν έρευνας αγοράς η δράση περιλαμβάνει συνοπτικά τις κάτωθι δαπάνες:

Παραδοτέο			Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Ποσό συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
Υποέργο	A.	Διαχείριση			18,000,00€

Κοινωνικών δικτύων (Social Media) της Διεύθυνσης Τουρισμού της ΠΚΜ	Υπηρεσία	1	
Υποέργο Β. Χορηγούμενες Διαφημίσεις	Υπηρεσία	1	2.000,00€
ΣΥΝΟΛΟ			20.000,00€

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι **από την υπογραφή της σύμβασης και έως 31/12/2027**

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ**Α ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ**

Το Α παραδοτέο θα περιλαμβάνει: α) την πρόταση του Αναδόχου που θα περιλαμβάνει τη συχνότητα και τη θεματική των αναρτήσεων σε όλους τους παραπάνω λογαριασμούς, τα ποσά των χορηγούμενων αναρτήσεων και την επιλογή των αγορών στόχων εντός 15 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και β) την αναλυτική αναφορά όλων των εργασιών που πραγματοποιηθήκαν και στα δύο υποέργα Α και Β όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω και θα υποβληθεί σε έξι (6) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Β ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

Το Β παραδοτέο θα περιλαμβάνει την αναλυτική αναφορά όλων των εργασιών που πραγματοποιηθήκαν και στα δύο υποέργα Α και Β όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω και θα υποβληθεί σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Γ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

Το Γ παραδοτέο θα περιλαμβάνει την αναλυτική αναφορά όλων των εργασιών που πραγματοποιηθήκαν και στα δύο υποέργα Α και Β όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω και θα υποβληθεί σε δεκαοκτώ (18) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Δ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

Το Δ παραδοτέο θα περιλαμβάνει την αναλυτική αναφορά όλων των εργασιών που πραγματοποιηθήκαν και στα δύο υποέργα Α και Β όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω και θα υποβληθεί με τη λήξη της σύμβασης. Ειδικότερα οι αναφορές θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα στατιστικά που προκύπτουν από τη διαχείριση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, τον προγραμματισμό των αναρτήσεων σε συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα, την αλληλεπίδραση των χρηστών (όπως likes, σχόλια, αναφορές και κοινοποιήσεις) με τις αναρτήσεις (post) που γίνονται και τον εντοπισμό του περιεχομένου με την καλύτερη απόδοση και μεγαλύτερη απήχηση. Στην αναφορά ανάλογα με τα αποτελέσματα θα πρέπει να προτείνονται εναλλακτικές στρατηγικές.

Η πληρωμή του συμβατικού ποσού **20.000,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. θα πραγματοποιηθεί ως εξής:

25% με την υποβολή του κάθε παραδοτέου όπως αναλύεται παραπάνω και την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβή,

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ– ΕΕΕΣ (

[Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «www.promitheus.gov.gr». Το περιεχόμενο του αρχείου, είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της Διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντησή τους].

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς ΤΜΗΜΑ 1

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΜΗΜΑ 1: Διαχείριση Ιστοσελίδας τουρισμού

Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσ	Προϋπολογισμός με ΦΠΑ	Ποσό συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
Αισθητικός ανασχεδιασμός της τουριστικής πύλης	Υπηρεσία	1	2.500,00	
Συντήρηση της τουριστικής πύλης	Υπηρεσία	1	8.700,00	
φιλοξενία της τουριστικής πύλης	Υπηρεσία	1	2.600,00	
συντήρηση τεσσάρων (4) mobile εφαρμογών	Υπηρεσία	1	6.200,00	
ΣΥΝΟΛΟ			20.000,00	

Ο προσφέρων**(υπογραφή)**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς ΤΜΗΜΑ 2

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΜΗΜΑ 2 : Διαχείριση λογαρισμών social media τουρισμού

Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Προϋπολογισμός με ΦΠΑ	Ποσό συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
Υποέργο Α. Διαχείριση Κοινωνικών δικτύων (Social Media) της Διεύθυνσης Τουρισμού της ΠΚΜ	Υπηρεσία	1	18.000,00	
Υποέργο Β. Χορηγούμενες Διαφημίσεις	Υπηρεσία	1	2.000,00	
ΣΥΝΟΛΟ			20.000,00	

Ο προσφέρων**(υπογραφή)**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών**Α. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: **Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας****ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ****ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Π.Κ.Μ****ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

26ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 64, ΤΚ 54627, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του: (i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ΑΦΜ: (διεύθυνση)

....., ή
(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:.....(διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας) ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ ημερομηνία) Διακήρυξη..... της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σεημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ή Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ΄ξη).

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας και Κατάστημα.....
 Διεύθυνση....., ΤΚ.....
 Αριθμός εγγυητικής και ποσό σε Ευρώ
 Αριθμός διακήρυξης

ΠΡΟΣ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Π.Κ.Μ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 26ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 64, ΤΚ 54627, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του: (i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή
 (ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή
 (iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων
 α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ: (διεύθυνση)
 β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ: (διεύθυνση)
 (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας) ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ ημερομηνία) Διακήρυξη της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε 5 ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Π.Κ.Μ.
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ Π.Κ.Μ.

Σ Υ Μ Β Α Σ Η
Παροχής υπηρεσιών
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΜΕ ΑΡ.

Στη Θεσσαλονίκη σήμερα, ημέρα μεταξύ αφενός :

α) Της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, που εδρεύει επί της οδού Βασ. Όλγας 198, Τ.Κ. 54008, Θεσσαλονίκη, Α.Φ.Μ. 997612598, Δ.Ο.Υ. Ζ' Θεσσαλονίκης και εκπροσωπείται νόμιμα από την **κ. Ευρυδίκη Χατζηβασιλείου**, αντιπεριφερειάρχη Τουρισμού, σύμφωνα με την 17255(397)/9-1-2024 (ΦΕΚ 148/11-1-2024 Τ.Β') απόφαση "Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ», όπως ισχύει, που στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «Αναθέτουσα Αρχή» και

β) Της Εταιρείας και εκπροσωπείται νόμιμα από, σύμφωνα με τηνπου στο εξής θα καλείται **Ανάδοχος**

και έχοντας υπόψη:

- 1.** Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και συγκεκριμένα το άρθρο 118 για την απευθείας ανάθεση
- 2.** Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 143/τ. Α'/28-06-2014)
- 3.** Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (Αρ. Φ. 112/13-7-2010), τεύχος Α' «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- 4.** Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Φ.Ε.Κ. 87/τ. Α' /07-06-2010) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

5. Τον Ν.4623/2019 (ΦΕΚ Α' 134/09.08.2019) και συγκεκριμένα το άρθρο 5 παρ.19 "Στις περιφέρειες, ως «αρμόδια υπηρεσία» κατά την έννοια της παραγράφου 2 του άρθρου 118 του ν. 4412/2016 (Α'147) για ποσά έως είκοσι χιλιάδες (20.000) ευρώ, πλέον ΦΠΑ, νοείται ο περιφερειάρχης"
6. Το Π.Δ. 80/2016 "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες" (Φ.Ε.Κ. 145/τ. Α'/5-8-2016)
7. Το Π.Δ. 28/2015 (Α'34) Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία
8. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας Π.Δ. 133/2010 (Φ.Ε.Κ. 226/Α'/27-12-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τις αριθμ. 81320 & 77909 Αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης (Αρ. ΦΕΚ 4302/τ' Β'/30-12-2016)
9. Την απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με αριθμ.57654/22-5-2017 (ΦΕΚ 1781/Β'/23.5.2017) Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης
10. Την Αριθμ. οικ. 17255(397)/09-01-2024 Απόφαση Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας περί "Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ»", στον Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, στους Αντιπεριφερειάρχες και στους Προϊσταμένους Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (ΦΕΚ 148/τ.Β'/11-01-2024), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και την Αριθ.Πρωτ.: Γ.Π.Κ.Μ./οικ.71/08-01-2024 Απόφαση Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας περί «Ορισμού Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, Αντιπεριφερειάρχων και ανάθεση τομέων ευθύνης στους Θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (ΑΔΑ : 6ΓΓΟ7ΛΛ-ΩΟΒ), την από 4/4/2024 1η τροποποίηση αυτής (ΑΔΑ : ΨΓΩΑ7ΛΛ-ΒΞΒ), αλλά και την αρ. πρωτ. Γ.Π.Κ.Μ./οικ. 3617/17-12-2024 (ΑΔΑ: Ρ00Υ7ΛΛ-Μ2Ω) 2^η τροποποίηση αυτής.
11. Την αριθμ. 125/13-11-2024 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Π.Κ.Μ. περί "Ψήφισης προϋπολογισμού και ολοκληρωμένου πλαισίου δράσης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, οικονομικού έτους 2025 (ΑΔΑ: 6ΦΤΛ7ΛΛ-Υ11)".
12. το αριθμ. Οικ. 683195(1142)/18-9-2025 πρωτογενές αίτημα της Δ/σης Τουρισμού (Τμήμα Τουριστικού Σχεδιασμού και Συντονισμού (ΑΔΑΜ 25REQ017571724)
13. την αριθμ. 683867(11387)/1-10-2025 (ΑΔΑΜ 25REQ017646570, ΑΔΑ 9ΨΨΑ7ΛΛ-ΝΞΜ) απόφαση ανάληψη υποχρέωσης του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης
14. το αριθμ. 682896(1141)/18-9-2025 πρωτογενές αίτημα της Δ/σης Τουρισμού (Τμήμα Τουριστικού Σχεδιασμού και Συντονισμού (ΑΔΑΜ 25REQ017571304)
15. την αριθμ. 683829(11386)/1-10-2025 (ΑΔΑΜ 25REQ017646401, ΑΔΑ 63Χ47ΛΛ-ΚΟΙ) απόφαση ανάληψη υποχρέωσης του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης
16. την αριθμ. απόφαση έγκρισης διενέργειας του διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών Διοργάνωση Δράσης Διάχυσης, Ενημέρωσης, Κατάρτισης και Επικοινωνίας για τους επαγγελματίες του οπτικοακουστικού κλάδου, προϋπολογισμού 10.000,00€ Ευρώ, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (χωρίς ΦΠΑ 8.064,51€ άνευ Φ.Π.Α.) με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.
17. Την αριθμ. Πρωτ. διακήρυξη παροχής υπηρεσιών

18. Την αριθμ. Πρωτ. Απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού (ΑΔΑΜ: και ΑΔΑ:).

συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1ο

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τμήμα 1: Διαχείριση Ιστοσελίδας-Αντικείμενο της σύμβασης:

A.I. Περιγραφή του έργου

Το έργο αφορά στον (α) αισθητικό ανασχεδιασμό της τουριστικής πύλης <https://visit-centralmacedonia.gr/>, (β) τη συντήρηση της τουριστικής πύλης <https://visit-centralmacedonia.gr/>, (γ) τη συντήρηση των τεσσάρων υφιστάμενων mobile εφαρμογών, διασφαλίζοντας τη συνοχή και λειτουργικότητά τους (δ) τη φιλοξενία (web hosting) της ιστοσελίδας.

Ο αισθητικός ανασχεδιασμός της τουριστικής πύλης θα γίνει σύμφωνα με τα τελευταία web.2 standards και τα διεθνή πρότυπα & προδιαγραφές. Επιπλέον, η σχεδίαση όλων των «layouts» θα πρέπει να είναι responsive, να ανταποκρίνονται δηλαδή δυναμικά, ανάλογα με τις διαστάσεις της οθόνης, που έχει η συσκευή στην οποία εμφανίζεται το site, ώστε να καλύπτονται και οι mobile συσκευές (tablet, smartphone).

Θα καταστούν απολύτως σαφή θέματα όπως οι τεχνικές λεπτομέρειες (φιλοξενία ιστότοπου, μελλοντικές επεκτάσεις, λειτουργικοί περιορισμοί, απαιτούμενο εύρος ζώνης – bandwidth, ασφάλεια, ανάγκες εκπαίδευσης) για την επιτυχή λειτουργία, χρήση, τεχνική υποστήριξη και συντήρηση του ιστότοπου.

Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τη συνεχή και απρόσκοπτη λειτουργία του δικτυακού τόπου (uptime) και την επικαιροποίηση-ενημέρωση των δεδομένων του ιστότοπου και θα φροντίζει άμεσα για την επιδιόρθωση τεχνικών προβλημάτων και αποκατάσταση λειτουργίας του συστήματος, σε καθημερινή και ολοήμερη βάση 7 x 24 (7 ημέρες την εβδομάδα, 24 ώρες την ημέρα), από την υπογραφή της σύμβασης και έως 31/12/2027.

A.II. Domain Name & Web Hosting.

Το Domain name της ιστοσελίδας είναι το <https://visit-centralmacedonia.gr/>. Η φιλοξενία (Web Hosting) της τουριστικής πύλης θα πραγματοποιείται από τον ανάδοχο. Τα στοιχεία πρόσβασης της παρούσας φιλοξενίας για την εγκατάσταση και μεταφορά θα δοθούν στον ανάδοχο.

A. III. Πρότυπο WCAG 2.1 (AA)

Το site θα πρέπει να είναι δομημένο με βάση τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την χρήση από άτομα με ειδικές ανάγκες AMEA (συμμόρφωση με WCAG έκδοση 2.1 του W3C), και να μπορεί να συνεργαστεί με εργαλεία screen reader. Η ιστοσελίδα πρέπει να πληροί συγκεκριμένες προδιαγραφές ώστε να είναι σύμφωνες με το διεθνές πρότυπο προσβασιμότητας περιεχομένου.

Παρακάτω περιγράφονται οι Βασικές Αρχές και οι Κατευθυντήριες Γραμμές/Οδηγίες για τα WCAG 2.1 (W3C 2018), WCAG 2.0 (ΑΠΘ 2019: 3-5, W3C 2008) και ETSI EN 301 549 V2.1.2 (ETSI 2018):

1. Αντιληπτό Περιεχόμενο: το περιεχόμενο και τα στοιχεία της διεπαφής πρέπει να παρουσιάζονται στους τελικούς χρήστες με τρόπους που να είναι σε αυτούς αντιληπτοί.

Αυτή η αρχή περιλαμβάνει τέσσερις Οδηγίες:

- **Οδηγία 1.1 [Εναλλακτικά κείμενου]:** Παρέχονται εναλλακτικά κείμενα για κάθε περιεχόμενο που δε διατίθεται σε μορφή κειμένου, ώστε να μπορεί να προσφερθεί και σε άλλες μορφές, όπως μεγαλογράμματη μορφή, μπράιγ, ομιλία, σύμβολα ή απλούστερη γλώσσα.
- **Οδηγία 1.2 [Μέσα εξαρτώμενα από το χρόνο]:** Παροχή εναλλακτικών λύσεων για πολυμέσα που εξαρτώνται από το χρόνο.
- **Οδηγία 1.3 [Προσαρμόσιμο]:** Δημιουργία περιεχομένου που μπορεί να παρουσιαστεί με διαφορετικούς τρόπους (για παράδειγμα, απλούστερη διάταξη) χωρίς απώλεια πληροφοριών ή δομής.
- **Οδηγία 1.4 [Διακριτό]:** Να καταστεί ευκολότερη για τους χρήστες η προβολή και ακοή περιεχομένου, συμπεριλαμβανομένου του διαχωρισμού προσκηνίου και παρασκηνίου.

2. Λειτουργικό Περιεχόμενο: υπογραμμίζεται πως τα συστατικά στοιχεία της διεπαφής και η πλοήγηση πρέπει να είναι λειτουργικά. Αυτή η αρχή περιλαμβάνει τις εξής οδηγίες:

- **Οδηγία 2.1 [Προσβασιμότητα μέσω πληκτρολογίου]:** Καθιστά όλες τις λειτουργίες διαθέσιμες από ένα πληκτρολόγιο, χωρίς να απαιτούνται συγκεκριμένοι χρονισμοί για μεμονωμένες πληκτρολογήσεις, εκτός εάν η υποκείμενη λειτουργία απαιτεί είσοδο που εξαρτάται από τη διαδρομή της κίνησης του χρήστη και όχι μόνον από τα τελικά σημεία.
- **Οδηγία 2.2 [Επαρκής Χρόνος]:** Παροχή αρκετού χρόνου στους χρήστες για την ανάγνωση και χρήση του περιεχομένου.
- **Οδηγία 2.3 [Πρόληψη κρίσεων επιληψίας]:** Δε σχεδιάζεται περιεχόμενο με τρόπο που είναι γνωστό ότι προκαλεί κρίσεις επιληψίας.
- **Οδηγία 2.4 [Δυνατότητα πλοήγησης]:** Παροχή μεθόδων για τη βοήθεια χρηστών στην πλοήγηση, τον εντοπισμό περιεχομένου και τον καθορισμό του σημείου που βρίσκονται.
- **Οδηγία 2.5 [Τρόποι εισαγωγής].** Να διευκολύνονται οι χρήστες ώστε να μπορούν να χρησιμοποιήσουν και άλλους τρόπους εισαγωγής πέραν από το πληκτρολόγιο.

3. Κατανοητό Περιεχόμενο: αναφέρεται πως το περιεχόμενο και η παρεχόμενη λειτουργικότητα μέσω μίας διεπαφής χρήστη πρέπει να είναι κατανοητά. Αυτή η αρχή περιλαμβάνει τρεις οδηγίες:

- **Οδηγία 3.1 [Ευανάγνωστο περιεχόμενο]:** Να καταστεί το περιεχόμενο κειμένου ευανάγνωστο και κατανοητό.
- **Οδηγία 3.2 [Προβλέψιμο περιεχόμενο]:** Να εμφανιστούν οι ιστοσελίδες και να λειτουργήσουν με προβλεπόμενο τρόπο.
- **Οδηγία 3.3 [Βοήθεια στην εισαγωγή δεδομένων]:** Βοήθεια προς χρήστες για αποφυγή και διόρθωση λαθών.

4. Εύρωστο Περιεχόμενο: το περιεχόμενο πρέπει να είναι αρκετά σταθερό, ώστε να μπορεί να ερμηνευθεί αξιόπιστα από ένα ευρύ φάσμα browsers. Αυτή η αρχή περιλαμβάνει την οδηγία:

- **Οδηγία 4.1 [Συμβατό]:** Μεγιστοποίηση συμβατότητας με τρέχοντες και μελλοντικούς browsers.

Γίνεται κατανοητό πως εάν κάποιες από τις παραπάνω βασικές Αρχές ή Οδηγίες δεν ισχύει, τότε περιορίζεται σημαντικά η προσβασιμότητα των ΑμεΑ στον συγκεκριμένο ιστοτόπο.

Συμμόρφωση με το WCAG 2.1 AA [Conformance]

Ο ανάδοχος, πέραν του να ακολουθήσει τις τρέχουσες βέλτιστες πρακτικές (best practices) θα πρέπει να διενεργήσει τους σχετικούς ελέγχους με εγνωσμένης αξιοπιστίας εξειδικευμένα διεθνή εργαλεία ελέγχου όπως το W3C html validator (<http://validator.w3.org>), το web accessibility evaluation tool (<http://wave.webaim.org>) & το achecks.ca.

A.IV. Αισθητικός Ανασχεδιασμός Ιστότοπου

Λιτός αλλά παράλληλα σύγχρονος και ελκυστικός σχεδιασμός, χωρίς πολλά εφέ, ώστε να μην προκαλεί σύγχυση στο χρήστη και να δίνεται έμφαση στο περιεχόμενο. Το sitemap καθώς και τα κείμενα για τις διάφορες ενότητες θα αποφασιστούν από κοινού με τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Τουρισμού ΠΚΜ και θα τροποποιείται ανάλογα με τις ανάγκες (δημιουργία μακετών αρχικής σελίδας και επιμέρους εσωτερικών σελίδων).

Για την ανάπτυξη του ιστοτόπου θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν σύγχρονα εργαλεία (HTML5, αξιοποίηση των CSS3, JAVASCRIPT κλπ) δυναμικής ανάπτυξης δικτυακών τόπων και ο ανάδοχος θα πρέπει στη προσφορά του να αναφέρει επακριβώς ποια εργαλεία ανάπτυξης θα χρησιμοποιηθούν. Η πλατφόρμα ανάπτυξης μπορεί να είναι της επιλογής του Αναδόχου (χωρίς όμως τη χρήση εργαλείων που παράγουν «έτοιμο κώδικα» και που καθιστούν την ιστοσελίδα να είναι αργή, λόγω του «περιττού κώδικα», που θα ενσωματώνουν). Η πλατφόρμα λειτουργίας της εφαρμογής θα πρέπει να είναι συμβατή χωρίς κανέναν περιορισμό στη λειτουργικότητά της με όλες - και τις τελευταίες- εκδόσεις των εξυπηρετητών ιστοσελίδων (web servers) (π.χ. Windows, Apache, Linux, κ.λ.π.)

Θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα πρόσβασης από το σύνολο των δημοφιλών web-browsers, χωρίς να απαιτείται η εγκατάσταση άλλου λογισμικού. Να υπάρχει συμβατότητα μεταξύ των διαφορετικών Cross-browsers, βέλτιστη χρηστικότητα και απλή πλοήγηση ώστε να φορτώνει ταχύτατα, με τη μικρότερη δυνατή κατανάλωση bandwidth για να είναι εύκολα επισκέψιμη μέσω κινητού.

Θα πρέπει να αναφερθεί στην προσφορά του αναδόχου το επιλεγμένο σύστημα διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων (ΒΔ), με το οποίο θα συνεργάζεται το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου και το οποίο θα αποθηκεύονται όλα τα δεδομένα.

Ο κώδικας ανάπτυξης και υλοποίησης καθώς και οι εφαρμογές διαχείρισης και υποστήριξης του site σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να δεσμεύουν την ανάδοχο εταιρία ή τρίτη εταιρία σε επίπεδο αδειών χρήσης με την Αναθέτουσα Αρχή. Όποιες άλλες άδειες χρήσης για στοιχεία διαχείρισης του site, θα αγοραστούν από την ανάδοχο εταιρία για λογαριασμό της Αναθέτουσα Αρχής.

Όλα τα layouts θα πρέπει να είναι υλοποιημένα με τεχνική responsive, ώστε οι σελίδες να προσαρμόζονται αυτόματα στις διαστάσεις των οθονών των συσκευών που χρησιμοποιούν οι χρήστες (PCs, tablets, smartphones).

Η διάσταση των ιστοσελίδων πρέπει να είναι τέτοια ώστε να εμφανίζονται άριστα σε μεγιστοποιημένο παράθυρο browser σε οθόνη Η/Υ με ανάλυση 1024x768 και μεγαλύτερη, χωρίς να εμφανίζονται μπάρες οριζόντιας μετακίνησης (horizontal scrollbars).

A.V. Διαδικασία Ανακατασκευής Ιστότοπου

Ο ανάδοχος, εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έναρξης του έργου θα πρέπει (φάση του σχεδιασμού) να παρουσιάσει δύο (2) διαφορετικά πρότυπα (templates/themes) σχετικά με το σχεδιαστικό και γραφιστικό περιβάλλον της νέας ιστοσελίδας.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα επιλέξει ένα εκ των προτύπων όπως αυτό έχει δημιουργεί από τον ανάδοχο ή θα προτείνει αλλαγές, οι οποίες θα διατυπωθούν εγγράφως προς τον ανάδοχο και οι οποίες θα πρέπει εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών να έχουν υλοποιηθεί.

Αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι κανένα από τα πρότυπα δεν θεωρείται επαρκές θα ζητήσει εγγράφως να δημιουργηθούν δύο (2) νέα πρότυπα εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών.

Ο ανάδοχος, μετά την οριστικοποίηση του σχεδίου του προτύπου, θα προβεί στη ανακατασκευή του δικτυακού τόπου, με χρονικό ορίζοντα έως τεσσάρων (4) μηνών από την έγκριση της πρότασης. Εντός των πρώτων πέντε (5) εργάσιμων ημερών, θα πρέπει να καταθέσει χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των εργασιών, στο οποίο θα εμφανίζονται όλες οι εργασίες και τα παραδοτέα, καθώς και ότι άλλο κριθεί απαραίτητο, σύμφωνα με τις αναφερόμενες τεχνικές προδιαγραφές της παρούσης και της προσφοράς του, το οποίο θα αποτελέσει τη βάση ελέγχου και παρακολούθησης του έργου.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τη διαδικασία μετάπτωσης των δεδομένων από τον υπάρχων ιστότοπο, στο νέο, σε κατάλληλο χρόνο, ώστε όλα τα υπάρχοντα δεδομένα να επικαιροποιηθούν και να ενσωματωθούν στο νέο ιστότοπο (εντός του συνολικού χρονοδιαγράμματος).

A.VI. Λειτουργικά χαρακτηριστικά διαδικτυακής πύλης

Ο τρόπος διάρθρωσης του περιεχομένου της ιστοσελίδας περιγράφεται στην ενότητα που ακολουθεί. Το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου (content management system ή CMS) θα πρέπει να παρέχει στους διαχειριστές του, πλήρη αυτονομία στο ανέβασμα και τη διαχείριση του περιεχομένου.

Η αρχική σελίδα θα πρέπει να είναι ελκυστική, περιεκτική και ταυτόχρονα λιτή (όπως αρμόζει σε κυβερνητικούς ιστοχώρους), με ευκολία διαχείρισης.

Θα πρέπει να διατηρηθούν οι γλώσσες που υπάρχουν ήδη στην υφιστάμενη διαδικτυακή πύλη πέραν των ελληνικών, ήτοι αγγλικά, γερμανικά, ισπανικά και γαλλικά.

Χώρο για τις πρόσφατες νέες και μελλοντικές εκδηλώσεις που θα πραγματοποιούνται στην Κεντρική Μακεδονία και θα πρέπει να εναλλάσσονται, αυτόματα.

Χώρο εμφάνισης banners (και κινούμενων) με εσωτερικά ή εξωτερικά links, είτε μόνιμα, είτε με συγκεκριμένη διάρκεια (αυτόματη απόκρυψη με τη λήξη της) - οι διαστάσεις και οι θέσεις τους θα είναι προκαθορισμένες.

Δυνατότητα δημιουργίας menu (οριζοντίων ή καθέτων) πολλαπλών ενοτήτων και κατηγοριών με εύκολη και σαφή πλοήγηση που να βοηθά τον επισκέπτη να εντοπίζει με ταχύτητα και ακρίβεια την προτεινόμενη πληροφορία.

Δυνατότητα αναζήτησης άρθρου/κειμένου σε όλο το περιεχόμενο του δικτυακού τόπου. Τα αποτελέσματα θα πρέπει να εμφανίζονται ομαδοποιημένα, κατά θεματική ενότητα με ταξινόμηση ως προς την ημερομηνία ανάρτησης και το καθένα θα είναι υπερσύνδεση προς το αντίστοιχο άρθρο. Η αναζήτηση θα λειτουργεί με εσωτερική μηχανή και όχι με συνεργασία κάποιας μηχανής αναζήτησης.

Η ανάρτηση άρθρων από τους χρήστες να γίνεται μέσω φόρμας (web-based form - WYSIWYG). Να είναι ιδιαίτερα εύχρηστη (δηλ. θα απαιτεί τις λιγότερες δυνατές κινήσεις από το χρήστη), ενώ το περιβάλλον θα είναι στην Ελληνική γλώσσα. Ο χρήστης να έχει την δυνατότητα να ανεβάσει συνημμένα αρχεία σε ποικίλες μορφές (κείμενο, φωτογραφία, video, audio, word, excel, pdf, zip, κλπ). Το φωτογραφικό υλικό να μην χρειάζεται επεξεργασία, αλλά να γίνεται αυτόματα resize ώστε να εξασφαλίζεται η βέλτιστη παρουσίαση του υλικού.

Πρόβλεψη χρήσης στο portal όπως λ.χ. κουμπιά για άμεση εκτύπωση, αποστολή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή αποθήκευση ως αρχείο pdf της εκάστοτε ιστοσελίδας, δυνατότητα αυξομείωσης μεγέθους των γραμμάτων κ.ο.κ.

Εκτύπωση σελίδας/κειμένου. Όταν τυπώνεται μία σελίδα, θα πρέπει να εκτυπώνονται μόνο το περιεχόμενο αυτής, χωρίς το υπόλοιπο εικαστικό Layout της σελίδας

Δυνατότητα προβολής στατιστικών & επισκεψιμότητας του ιστότοπου.

Site map με δυναμική απεικόνιση της εκάστοτε δομής της ιστοσελίδας (με αυτόματη ενημέρωση κάθε φορά που προστίθεται, διαγράφεται ή μετατίθεται κάποια σελίδα ή ενότητα του portal)

Δυνατότητα κοινοποίησης των σελίδων στα δημοφιλή social media (Facebook, Twitter κ.α.)

Φόρμα επικοινωνίας με χρήση του μηχανισμού “reCAPTCHA v3” για αποστολή των απόψεων των επισκεπτών/πολιτών (με πρόβλεψη τίτλου, κατηγορίας θέματος και κειμένου). Όλες οι επιλογές, οι οποίες περιέχουν πρόβλεψη για αποστολή δεδομένων από τους επισκέπτες, θα πρέπει να υποστηρίζονται από σύστημα “reCAPTCHA v3”, για αποφυγή εισόδου πληροφοριών από robots.

Να γίνει ενσωμάτωση κώδικα «google analytics», για την παρακολούθηση της επισκεψιμότητας.

Θα πρέπει το προσφερόμενο CMS να μπορεί να παράγει ορθές σελίδες στις περιπτώσεις σφάλματος ή μη έγκυρης διεύθυνσης, απαντώντας με τους σωστούς κωδικούς του πρωτοκόλλου HTTP. Επιπλέον, να παρέχει τη δυνατότητα χρήσης custom 404 Error Pages, οι οποίες αφενός καθιστούν την πύλη πολύ φιλικότερη στους χρήστες της, αφετέρου πολύ φιλικότερη και στις μηχανές αναζήτησης.

Εργαλείο για RSS.

Οι προσφορές πρέπει να έχουν μια αναφορά για καθένα, από τα παραπάνω θέματα, όπου θα γίνεται εμφανές ότι το καλύπτει - σε κάποια από αυτά μπορεί να υπάρξει περεταίρω ανάλυση, προκειμένου να καταστεί σαφέστερα ο τρόπος κάλυψης.

A.VII. Απαιτήσεις Ασφάλειας

Το Έργο θα πρέπει να μπορεί να διασφαλίσει:

την προστασία της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών,
την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων

Για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του:

το θεσμικό και νομικό πλαίσιο που ισχύει (π.χ. προστασία των προσωπικών δεδομένων Ν.2472/97, προστασία των προσωπικών δεδομένων στον τηλεπικοινωνιακό τομέα Ν.2774/99),
τις σύγχρονες εξελίξεις στον τομέα Τεχνολογιών Πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ),
τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices),
τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα.

Πρέπει να διασφαλίζεται κατάλληλα η ασφάλεια μετάδοσης δεδομένων και η κρυπτογράφηση (TLS, SSL v.3, HTTPS, IPsec) καθώς και η ασφάλεια υπηρεσιών ιστού (internet security) από εγνωσμένους κινδύνους και απειλές όπως περιγράφονται από εγνωσμένου κύρους διεθνείς οργανισμούς, όπως ο OWASP

(βλέπε <https://www.owasp.org/index.php/Category:Attack>).

Τα τεχνικά μέτρα ασφαλείας (controls & counter measures) που θα χρησιμοποιηθούν σε κάθε επιμέρους επίπεδο πρέπει να είναι τα κατάλληλα με βάση τις υπηρεσίες και τα προϊόντα που χρησιμοποιήθηκαν στην υλοποίηση του Έργου.

Ο Ανάδοχος, πέραν του να ακολουθήσει τις τρέχουσες βέλτιστες πρακτικές (best practices) και τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα για τη διασφάλιση της ασφάλειας, θα πρέπει να αναπτύξει Μεθοδολογία ελέγχου και να διενεργήσει τους σχετικούς ελέγχους με εγνωσμένης αξιοπιστίας και ανεξαρτησίας εξειδικευμένα εργαλεία (software security testing tools και penetration testing tools, εμπορικά ή open source, π.χ. nessus) και να παρουσιάσει τη μεθοδολογία και τα αποτελέσματα ως μέρος του Έργου, επιλύοντας ταυτόχρονα όλα τα τυχόν κενά ασφαλείας και μεριμνώντας για τα σημεία προσοχής που θα αναδειχτούν (με προτεραιότητα τα μέσης και υψηλής προσοχής σημεία), τα οποία θα επιλύσει σε συνεργασία, όπου απαιτείται, με τη Διεύθυνση Τουρισμού ΠΚΜ στο οποίο μπορεί να κάνει προτάσεις για τη βελτίωση των όρων ασφαλείας του συστήματος.

A. VIII. Διαλειτουργικότητα και διασυνδεσιμότητα

Η διαλειτουργικότητα αφορά στην ικανότητα του προτεινόμενου CMS για τη μεταφορά και χρησιμοποίηση της πληροφορίας – που αποθηκεύει, επεξεργάζεται και διακινεί – με άλλα πληροφοριακά συστήματα.

Συγκεκριμένα αφορά στη:

- δυνατότητα διασυνδεσιμότητας των εφαρμογών και των υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν από τον ανάδοχο.

Επιπλέον, δεδομένου ότι βασικό χαρακτηριστικό συστημάτων αυτού του τύπου είναι η διαλειτουργικότητα και η επικοινωνία για αποστολή δεδομένων σε τρίτες εφαρμογές, θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν ευρέως διαδεδομένα πρότυπα για την διασφάλιση της διαλειτουργικότητας. Ως εκ τούτου, οι τεχνολογίες που θα χρησιμοποιούνται θα πρέπει να εξασφαλίζουν αξιοπιστία, ταχύτητα και επεκτασιμότητα.

B.I. Συντήρηση τεσσάρων (4) mobile εφαρμογών

Οι mobile εφαρμογές στις οποίες ο ανάδοχος θα προσφέρει υπηρεσίες συντήρησης είναι :

- Olympus 3D
- Digital Walk
- The White Tower AR App
- GODS

Η συντήρηση περιλαμβάνει:

- Ετήσιο Τέλος δημοσίευσης σε App Store και Google Play
- Ετήσια ενημέρωση έκδοσης εφαρμογής - Συμβατότητα με νέες εκδόσεις λειτουργικών συστημάτων
- Εγγύηση καλής λειτουργίας

Γ.Ι. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Σημαντικό τμήμα των υπηρεσιών του Αναδόχου αφορά στην παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης στο Προσωπικό της Διεύθυνσης Τουρισμού ΠΚΜ το οποίο θα αποτελεί τους διαχειριστές της διαδικτυακής πύλης και των mobile εφαρμογών. Η εκπαίδευση των χρηστών εντάσσεται στο πλαίσιο της υποχρέωσης του Αναδόχου για την ένταξη/αξιοποίηση του συστήματος σε λειτουργία. Στόχος της εκπαίδευσης σε αυτό

το Έργο είναι η γρήγορη αφομοίωση των διαδικασιών για τη λειτουργία, τη συντήρηση, την επικαιροποίηση των δεδομένων καθώς και την επίλυση προβλημάτων.

Ο υποψήφιος ανάδοχος, θα πρέπει να παρουσιάσει στην προσφορά του ολοκληρωμένο προτεινόμενο πρόγραμμα κατάρτισης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων και γνωστικό αντικείμενο καθώς επίσης αναλυτικό χρονοδιάγραμμα εκπαίδευσης ανά ομάδα εκπαιδευομένων και εκπαιδευτικό κύκλο.

Δ.Ι. Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των ελέγχων και την αποδοχή τους από την Αναθέτουσα Αρχή, αρχίζει η Περίοδος Πιλοτικής Λειτουργίας. Στην περίοδο αυτή το σύστημα θα εγκατασταθεί και θα λειτουργήσει σε πραγματικές συνθήκες εργασίας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποστηρίξει τη λειτουργία του συστήματος και τους χρήστες κάτω από πραγματικές συνθήκες λειτουργίας εξασφαλίζοντας την απαιτούμενη διαθεσιμότητα για χρονικό διάστημα τουλάχιστον (15) δεκαπέντε ημερών (πιλοτική λειτουργία). Κατά την περίοδο αυτή ο Ανάδοχος θα βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με τους υπεύθυνους της Διεύθυνσης Τουρισμού ΠΚΜ, δίχως να είναι απαραίτητη η φυσική παρουσία στις εγκαταστάσεις αυτής.

Στη φάση της Πιλοτικής λειτουργίας ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις εξής υπηρεσίες:

- Βελτιώσεις της εφαρμογής
- Επίλυση προβλημάτων – υποστήριξη χρηστών
- Συλλογή παρατηρήσεων από τους χρήστες
- Διόρθωση / Διαχείριση λαθών

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του υποχρεούται να περιγράψει αναλυτικά την δομή και οργάνωση της παραπάνω υπηρεσίας.

Ε.Ι. Υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης για τον ιστότοπο και τα υποσυστήματά του, που περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

Το Χρονικό διάστημα (σε χρόνια) για εγγύηση καλής λειτουργίας (παροχή δωρεάν συντήρησης) ορίζεται τουλάχιστον σε ένα (1) έτος για το σύνολο του έργου από την ημερομηνία παραλαβής.

Κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας του συστήματος, οι προσφερόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου είναι οι παρακάτω:

Διασφάλιση καλής λειτουργίας της πύλης και των υποσυστημάτων της.

Εύρυθμη λειτουργία της πύλης σε βάση 7 x 24.

Ο χρόνος απόκρισης μετά από κλήση και αναφορά προβλήματος από το πρέπει να είναι μικρότερος των 2 ωρών.

Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs) πλήρης αποκατάσταση με κατάλληλη διορθωτική έκδοση (patch/fix). Κατόπιν έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα. Επιθυμητά ο χρόνος αποκατάστασης δεν πρέπει να ξεπερνά τις δύο (2) εργάσιμες ημέρες.

Εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων του λογισμικού εφαρμογών.

Υπηρεσία Help Desk για όλους τους χρήστες του συστήματος, διαθέσιμη από τις 8:00 – 15:00 όλες τις εργάσιμες ημέρες, η οποία να είναι προσβάσιμη και μέσω email που θα δηλώσει ο υποψήφιος ανάδοχος.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή θα γίνει κατά την ολοκλήρωση του εκάστοτε παραδοτέου, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών, που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν απαιτηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η πληρωμή του συμβατικού ποσού **20.000,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. θα πραγματοποιηθεί ως εξής:

Ολόκληρο το ποσό του Α υποέργου και το 30% του ποσού των τριών υποέργων Β, Γ, Δ με την υποβολή του Α παραδοτέου οκτώ (8) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης και την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής,

30% του ποσού των τριών υποέργων Β, Γ, Δ με την υποβολή του Β παραδοτέου δεκαέξι (16) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης και την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

40% του ποσού των τριών υποέργων Β, Γ, Δ με την υποβολή του Γ παραδοτέου με τη λήξη της σύμβασης και την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

Τμήμα 2: Διαχείριση social media-Αντικείμενο του έργου

Η δράση αφορά στην δημιουργία περιεχομένου, τον σχεδιασμό καταχωρήσεων και την ανάρτησή τους στους λογαριασμούς που διατηρεί η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, καθώς και την πραγματοποίηση χορηγούμενων αναρτήσεων στα social media με απώτερο στόχο την προβολή και προώθηση του τουριστικού προϊόντος της Π.Κ.Μ..

Πιο συγκεκριμένα το έργο περιλαμβάνει:

τη διαχείριση των λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης που διαθέτει η αναθέτουσα αρχή για την τουριστική προβολή της Κεντρικής Μακεδονίας που είναι το Visit Central Macedonia σε Facebook, Instagram, Twitter και YouTube, καθώς και τους λογαριασμούς των Περιφερειακών Ενοτήτων Ημαθίας, Κιλκίς, Πιερίας, Πέλλας και Σερρών που είναι τα experience σε Facebook και Instagram, τη δημιουργία καταχωρήσεων και αναρτήσεων για όλους τους παραπάνω λογαριασμούς, καθώς και την πραγματοποίηση χορηγούμενων αναρτήσεων σε όλους τους παραπάνω λογαριασμούς.

Η συχνότητα και η θεματική των αναρτήσεων σε όλους τους παραπάνω λογαριασμούς, τα ποσά των χορηγούμενων αναρτήσεων και η επιλογή των αγορών στόχων θα αποφασιστούν μετά από συνεννόηση με την αναθέτουσα αρχή και μετά από πρόταση που θα καταθέσει ο ανάδοχος εντός 15 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και την οποία θα εγκρίνει η αναθέτουσα αρχή.

Επιπρόσθετα, η διαχείριση των social media πρέπει να συνοδεύεται από συνεχή μέτρηση και ανάλυση των αποτελεσμάτων. Πρέπει να παρακολουθείται η απόδοση των δημοσιεύσεων, η αύξηση των ακόλουθων

και η αλληλεπίδραση του κοινού, έτσι ώστε να γίνονται διορθωτικές κινήσεις για να βελτιωθεί η στρατηγική προβολής.

Ο ανάδοχος θα πρέπει το πρώτο δεκαήμερο κάθε διμήνου να καταθέτει αναφορά με όλες τις ενέργειες που έχουν γίνει στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης το προηγούμενο δίμηνο. Η αναφορά θα περιλαμβάνει τα στατιστικά που προκύπτουν από τη διαχείριση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, την αλληλεπίδραση των χρηστών (όπως likes, σχόλια, αναφορές και κοινοποιήσεις) με τις αναρτήσεις (post) που γίνονται και θα περιέχει ανάλυση με τα ποια posts έχουν τη μεγαλύτερη απήχηση.

Στόχος είναι η δυναμική παρουσία της Αναθέτουσας Αρχής στα κοινωνικά δίκτυα με επιθυμητό αποτέλεσμα την ποιοτική και ποσοτική βελτίωση της και αύξηση των αριθμών (fans, followers, subscribers, engagementrate κλπ.), με σκοπό την αποτελεσματική προώθηση του προορισμού.

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι **από την υπογραφή της σύμβασης και έως 31/12/2027**

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Α ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

Το Α παραδοτέο θα περιλαμβάνει: α) την πρόταση του Αναδόχου που θα περιλαμβάνει τη συχνότητα και τη θεματική των αναρτήσεων σε όλους τους παραπάνω λογαριασμούς, τα ποσά των χορηγούμενων αναρτήσεων και την επιλογή των αγορών στόχων εντός 15 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και β) την αναλυτική αναφορά όλων των εργασιών που πραγματοποιηθήκαν και στα δύο υποέργα Α και Β όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω και θα υποβληθεί σε έξι (6) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Β ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

Το Β παραδοτέο θα περιλαμβάνει την αναλυτική αναφορά όλων των εργασιών που πραγματοποιηθήκαν και στα δύο υποέργα Α και Β όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω και θα υποβληθεί σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Γ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

Το Γ παραδοτέο θα περιλαμβάνει την αναλυτική αναφορά όλων των εργασιών που πραγματοποιηθήκαν και στα δύο υποέργα Α και Β όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω και θα υποβληθεί σε δεκαοκτώ (18) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Δ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

Το Δ παραδοτέο θα περιλαμβάνει την αναλυτική αναφορά όλων των εργασιών που πραγματοποιηθήκαν και στα δύο υποέργα Α και Β όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω και θα υποβληθεί με τη λήξη της σύμβασης.

Ειδικότερα οι αναφορές θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα στατιστικά που προκύπτουν από τη διαχείριση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, τον προγραμματισμό των αναρτήσεων σε συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα, την αλληλεπίδραση των χρηστών (όπως likes, σχόλια, αναφορές και κοινοποιήσεις) με τις αναρτήσεις (post) που γίνονται και τον εντοπισμό του περιεχομένου με την καλύτερη απόδοση και μεγαλύτερη απήχηση. Στην αναφορά ανάλογα με τα αποτελέσματα θα πρέπει να προτείνονται εναλλακτικές στρατηγικές.

Η πληρωμή του συμβατικού ποσού **20.000,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. θα πραγματοποιηθεί ως εξής: **25%** με την υποβολή του κάθε παραδοτέου όπως αναλύεται παραπάνω και την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής,

ΑΡΘΡΟ 2ο
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ισχύει για το διάστημα **από την υπογραφή της και έως τις 31-12-2027.**

ΑΡΘΡΟ 3ο
ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα ή Τραπεζικό Οργανισμό της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα. Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 4ο
ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει μετά την παραλαβή του αντίστοιχου Παραδοτέου και τη σύνταξη του «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών» από την Επιτροπή Παρακολούθησης – Παραλαβής.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει σύμφωνα με το τιμολόγιο και το Πρωτόκολλο Παραλαβής της Επιτροπής Παραλαβής, καθώς και όλων των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Η εν λόγω δαπάνη θα πληρωθεί με έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου σύμφωνα με την ΚΥΑ 52445ΕΞ2023/12-4-2023(Β' 2385), η οποία εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 154 του ν.4601/2019 (ΦΕΚ44 Α/9-3-2019) και άρθρ. 160 του ν.4972/2022 (ΦΕΚ 181 Α/23-9-2022), όπως τροποποιήθηκε. Ο Κωδικός ΑΑΗΤ για την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας είναι 1007.902.0001.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ Σύμφωνα με την ΚΥΑ 52445ΕΞ2023/4-4-2023(ΦΕΚ 2385 Β/12-4-2023) η οποία εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του αρθρ. 154 του ν.4601/2019 (ΦΕΚ 44 Α/9-3-2019) και ν.4972/2022 (ΦΕΚ 181 Α/23-9-2022), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.		
1	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΗΝ Ε.Δ.Η.Τ. Π.Κ.Μ.	1007.902.0001
2	ΤΥΠΟΣ/ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΥ	ΛΟΙΠΟΙ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΙ
3	ΑΔΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ	ΑΔΑ: 63Χ47ΛΛ-ΚΟΙ ΑΔΑ: 9ΨΨΑ7ΛΛ-ΝΞΜ
4	CPV	[64216200-5]-Υπηρεσίες Ηλεκτρονικής Πληροφόρησης
5	ΑΔΑΜ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ο ΑΔΑΜ ΠΟΥ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΣΥΜΒΑΣΗ

ΑΡΘΡΟ 5ο

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση που θα συναφθεί μπορεί να τροποποιηθεί σε περίπτωση που προκύψουν αντικειμενικά αιτιολογημένες συνθήκες, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Σε κάθε περίπτωση η Σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης Σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως, της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 6ο

ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

1. Αν ο Ανάδοχος δεν υλοποιήσει το σύνολο ή μέρος του Έργου εντός της προθεσμίας ή των προθεσμιών που ορίζονται στη Σύμβαση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς όχληση και ανεξάρτητα από άλλα δικαιώματα που της παρέχει η Σύμβαση, πρόσθετη αποζημίωση για κάθε ημέρα καθυστέρησης μεταξύ της ημερομηνίας κατά την οποία έληγε η προθεσμία εκτέλεσης ή η μετάθεσή της ή η παράτασή της και της ημερομηνίας κατά την οποία ολοκληρώθηκε πράγματι η εκτέλεση, κατά ποσοστό (δύο) 2 τοις χιλίοις επί της συμβατικής αξίας του μέρους του Έργου στο οποίο αφορά και το μέρος του Έργου το οποίο επηρεάζεται χρονικά από την καθυστέρηση.

2. Σε περίπτωση καθυστερήσεων για τις οποίες η συνολικά υπολογιζόμενη Συμβατική Αποζημίωση ανέρχεται σε ποσοστό 10% της Συμβατικής Τιμής, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αφού ειδοποιήσει σχετικά τον Ανάδοχο, **να καταγγείλει τη Σύμβαση.**

ΑΡΘΡΟ 7ο
ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 8ο
ΚΥΡΩΣΕΙΣ- ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ο Ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Αναθέτουσας Αρχής, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των τροποποιήσεων. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, οι προβλεπόμενες από το Ν. 4412/2016 κυρώσεις.

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει του παρόντος άρθρου, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή. Για τη δικαστική επίλυση των συμβατικών διαφορών εφαρμόζεται το άρθρο 205Α του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 9ο
ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική ή διαιτητική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία 2 μηνών από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια που εδρεύουν στην Θεσσαλονίκη.

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε πέντε (5) όμοια πρωτότυπα, αφού δε αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφηκε νόμιμα από τους συμβαλλομένους.

Το ένα από τα πρωτότυπα παρέλαβε ο εκπρόσωπος της συμβαλλόμενης επιχείρησης και τα άλλα κατατέθηκαν στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**ΓΙΑ ΤΗΝ Π.Κ.Μ.
Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΕΤΑΙΡΙΑ

ΕΥΡΥΔΙΚΗ ΧΑΤΖΗΒΑΣΙΛΕΙΟΥ