



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

**Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (ΠΚΜ)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (ΠΚΜ)**

Ταχ. Δ/ση : 26^{ης} Οκτωβρίου 64
Ταχ. Κώδικας : 54627, Θεσ/νίκη
Πληροφορίες : Αιμ.Παραλίκας
Τηλέφωνο : 2313 - 319143
Fax :2313-319135
E-mail: E.Paralikas@pkm.gov.gr

**Θεσσαλονίκη 31 Ιουλίου 2019
ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 470121(11307)**

ΠΡΟΣ : ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

**Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την εκτέλεση του έργου
Εκδήλωση VOLTARO»**

Η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας έχοντας υπόψη :

- 1.** Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτ/σης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Φ.Ε.Κ. 87/τ. Α' /07-06-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 2.** Τον Οργανισμό Εσωτερικής Λειτουργίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας Π.Δ. 133/2010 (Φ.Ε.Κ. 226/Α' /27-12-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την 81320 & 77909 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης (Αρ. Φ.Ε.Κ. 4302/30-12-2016).
- 3.** Το Π.Δ. 80/2016 Ανάλυση υποχρεώσεων από τους διατάκτες (Φ.Ε.Κ. 145/Α' /5-8-2016).
- 4.** Το Ν. 2362/95 «Περί δημοσίου Λογιστικού , ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 247/τ. Α' /27-11-1995) ως προς τις διατάξεις οι οποίες ισχύουν μετά την εφαρμογή του Ν. 4270/2014.
- 5.** Το Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 143/τ. Α' /28-06-2014).
- 6.** Το Ν. 2286/95 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ.19/τ. Α' /01-02-1995).
- 7.** Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Φ.Ε.Κ. 147/τ. Α' /08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 8.** Τις διατάξεις του άρθρου 107 του Ν. 4497/2017 «Τροποποιήσεις του ν. 4412/2016 (Α' 147)» (Αρ. Φ. 171/τ. Α' /13-11-2017).
- 9.** Τις διατάξεις του Ν.4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωσης Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (Φ.Ε.Κ. 85/Α' /11-4-2012), άρθρο 6, παρ.7 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το ν.4257/2014 «Επείγουσες Ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (Φ.Ε.Κ. 93/Α' /14-4-2014).
- 10.** Τις διατάξεις του Ν.2690/1999 περί Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Φ.Ε.Κ. 45/τ. Α' /9-3-1999) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- 11.** Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία.
- 12.** Τις Δ/ξεις του Ν. 3861/2010 (Αρ. Φ. 112/13-7-2010), τεύχος Α' «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και

αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4210/2013, άρθρο 23 παρ. 4.

13. Το Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204 Α'/15-9-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)– Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».

14. Το Ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις», άρθρο 1 και άρθρο 3 (Φ.Ε.Κ. 74/τ. Α'/26-03-2014).

15. Το αριθμ. 19REQ005130859 πρωτογενές αίτημα του Γραφείου Α/Περιφερειάρχη Ανάπτυξης & Περιβάλλοντος ΠΚΜ.

16. Την με Αρ. Πρωτ. 421239(10399)/03-07-2019 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ:ΩΣΗΧ7Λ-9ΥΑ, ΑΔΑΜ: 19REQ005209693 και Α/Α 2973 του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης της Π.Κ.Μ. – Κ.Α.Ε. 02.21.01.721.9899.λστ.01 (καταχωρήθηκε με α/α 2812 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης).

17. Την αριθμ. 30110(385)/27-01-2017 Απόφαση Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας "Περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων των οργανικών μονάδων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στους Αντιπεριφερειάρχες και στον Εκτελεστικό Γραμματέα, καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων "ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ", στους Αντιπεριφερειάρχες, στον Εκτελεστικό Γραμματέα, στους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων, των Διευθύνσεων/Αυτοτελών Διευθύνσεων, Υποδιευθύνσεων, Τμημάτων/Αυτοτελών Τμημάτων και Αυτοτελών Γραφείων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Φ.Ε.Κ. 390/Β' /10-02-2017) και την αριθμ. Γ.Π.Κ.Μ.οικ.844/26-03-2018 Απόφαση Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας "Περί ορισμού Αντιπεριφερειάρχη και ανάθεση τομέων ευθύνης σε όλους τους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας" (Φ.Ε.Κ. 1266/Β' /10-04-2018).

18. Το αριθμ. 372/23-07-2019 έγγραφο του Γραφείου Α/Περιφερειάρχη Ανάπτυξης & Περιβάλλοντος ΠΚΜ.

Ανακοινώνει ότι:

προτίθεται να προβεί σε διαδικασία απευθείας ανάθεσης για την εκτέλεση του έργου Εκδήλωση VOLTARO

Κριτήριο ανάθεσης : η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής

Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα έχει διάρκεια ενός (1) μηνός και σε κάθε περίπτωση όχι πέραν της εκτιμώμενης ολοκλήρωσης της εκδήλωσης VOLTARO στις 22/9.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη της εν λόγω ανάθεσης ανέρχεται στο ποσό των 19.595,87€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (15.803,12€ άνευ Φ.Π.Α.).

CPV : 22000000-0 Έντυπο υλικό και συναφή προϊόντα

NUTS : EL522 (Θεσσαλονίκη)

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΤΗΡΟΥΝΤΑΙ

Αντικείμενο του έργου είναι ο σχεδιασμός και η παραγωγή των ενημερωτικών διαφημιστικών και εκπαιδευτικών υλικών για την προώθηση και διενέργεια της εκδήλωσης VOLTARO της ΠΚΜ, σύμφωνα με τα όσα παρατίθενται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας πρόσκλησης.

ΑΡΘΡΟ 2

ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα **περιέχει εις διπλούν :**

A) Φάκελο Δικαιολογητικών συμμετοχής, ο οποίος θα περιέχει :

i) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, δίχως να απαιτείται θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής στην οποία δηλώνονται τα κάτωθι:

α) Δεν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση σχετικά με τα εξής αδικήματα: **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.**

β) Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.

γ) Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο επιμελητήριο.

δ) Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον υποψήφιο ανάδοχο για ένα (1) έτος από την ημέρα διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης.

Σημειώνεται ότι για όσα δηλώθηκαν με την ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση θα ζητηθεί προσκόμιση των αντίστοιχων Δικαιολογητικών μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο

και πριν την έκδοση της Απόφασης Ανάθεσης, ήτοι :

- Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, τα οποία να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους ή σε περίπτωση έλλειψής τους Υπεύθυνες δηλώσεις (για τα νομικά πρόσωπα κατατίθεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο), εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών,
- Πιστοποιητικό του αρμόδιου Πρωτοδικείου ότι δεν τελεί υπό πτώχευση που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του,
- Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- Αποδεικτικό Εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο εν ισχύ.

ii) Κατάλογος έργων απόδειξης της Τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, να έχουν αποδεδειγμένη ενασχόληση και ικανότητες, σημαντική και τεκμηριωμένη εμπειρία σχετική με το προκηρυσσόμενο έργο και να διαθέτουν το απαιτούμενο προσωπικό, για την οργάνωση και υλοποίηση παρόμοιου έργου. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να διαθέτουν τεχνική ικανότητα, αθροιστικά σε περίπτωση σύμπραξης, δηλαδή γνώση και εμπειρία σχετική με το ζητούμενο αντικείμενο. Ειδικότερα απαιτείται:

Να διαθέτουν την κατάλληλη εμπειρία, ανάλογη με το αντικείμενο του έργου, η οποία να τεκμηριώνεται από μια τουλάχιστον περίπτωση εκπόνησης αυτού του είδους των εργασιών (πιστοποιητικό ή βεβαίωση ολοκλήρωσης έργου) και να υποβληθεί κατάλογος με συνοπτική περιγραφή των κυριότερων, παρόμοιων με το προκηρυσσόμενο, έργων, τα οποία υλοποίησε ο διαγωνιζόμενος κατά την τελευταία τριετία, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης, του εργοδότη και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτό. **Ως παρόμοια έργα νοούνται εκείνα που συνδυάζουν/περιλαμβάνουν τουλάχιστον τρεις (3) από τις παρακάτω ενέργειες** (Σημειώνεται ότι οι ενέργειες δεν είναι απαραίτητο να συντρέχουν σωρευτικά σε ένα έργο, αλλά μπορούν να αφορούν περισσότερα του ενός, διαφορετικά έργα).

- Σχεδιασμό και παραγωγή δημιουργικών προτάσεων

- Σχεδιασμό και υλοποίηση ενεργειών δημοσιότητας και προβολής στα Μαζικά Μέσα Ενημέρωσης

- Οπτικοακουστικές παραγωγές

- Σχεδιασμό και οργάνωση επικοινωνιακών εκδηλώσεων

- Πραγματοποίηση εκδηλώσεων, συνεδρίων, ημερίδων, εκθέσεων, έργων προβολής, στοχευμένες δράσεις στο εσωτερικό και εξωτερικό

Ο κατάλογος θα πρέπει να έχει την μορφή του ακόλουθου υποδείγματος :

Υπόδειγμα Καταλόγου Έργων

A/a	ΠΕΛΑΤΗΣ (ΔΗΜΟΣΙΟΣ Ή ΙΔΙΩΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ)	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ και ποσοστό συμμετοχής στο έργο	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ & ΛΗΞΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1					
2					
ΚΟΚ					

Να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου και να εξασφαλίζει την άρτια και έγκαιρη εκτέλεση αυτού.

iii) Λοιπά δικαιολογητικά : τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει πρόσθετα να υποβάλλουν όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η νόμιμη εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου και η τήρηση των σχετικών διατυπώσεων δημοσιότητας, με τις τυχόν τροποποιήσεις τους. Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία. Συγκεκριμένα απαιτούνται τα παρακάτω νομιμοποιητικά έγγραφα, από τα οποία πρέπει να προκύπτουν :

- η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα,
- το τελευταίο τροποποιημένο καταστατικό,
- το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λ.π.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης,
- καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου

Για τις Ανώνυμες Εταιρίες:

Ανακοίνωση καταχώρησης του ισχύοντος διοικητικού συμβουλίου και της εκπροσώπησης της εταιρείας στο ΦΕΚ ή στο ΓΕΜΗ (ΤΑΕ-ΕΠΕ).

Για τις Εταιρίες Περιορισμένης Ευθύνης:

Ανακοίνωση καταχώρησης του τελευταίου τροποποιημένου - κωδικοποιημένου καταστατικού στο Φ.Ε.Κ. ή στο ΓΕΜΗ (ΤΑΕ-ΕΠΕ).

Για τις Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές, τις Ομόρρυθμες και τις Ετερόρρυθμες Εταιρίες:

Ανακοίνωση καταχώρησης του τελευταίου τροποποιημένου - κωδικοποιημένου καταστατικού στο ΓΕΜΗ (ΤΑΕ-ΕΠΕ).

Για ατομική επιχείρηση – Φυσικό Πρόσωπο:

Φωτοαντίγραφο της βεβαίωσης έναρξης εργασιών από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. ή σχετική εκτύπωση από το μητρώο της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.).

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά κατατίθενται σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν.4250/2014 καθώς και το άρθρο 43 του Ν.4605/2019, ήτοι :

- Εφόσον πρόκειται για **δημόσια έγγραφα** κατατίθενται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους και
- Εφόσον πρόκειται για **ιδιωτικά έγγραφα** κατατίθενται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα αντίγραφα, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή σε απλή φωτοτυπία εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους

Β) Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς ο οποίος θα περιέχει:

Τα στοιχεία τα οποία θα τεκμηριώσουν τα κριτήρια αξιολόγησης της παρούσας πρόσκλησης όπως αναλυτικά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, ήτοι:

A Δείγματα πρόσφατης δουλειάς του συμμετέχοντος
B Πρόταση προσέγγισης του έργου, η οποία θα αναφέρει τον τρόπο με τον οποίο ο υποψήφιος ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο και τις μεθόδους/ εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει.

Η πρόταση πρέπει να αναφέρει:

- τη μεθοδολογία βάσει της οποίας θα υλοποιηθεί το έργο (λογότυπο, μακέτες)
- τα παραδοτέα και τη μεθοδολογία παραγωγής τους
- το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης (μακέτες, εκτυπώσεις)

Γ) Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς

Οι ενδιαφερόμενοι καταθέτουν συμπληρωμένο τον Πίνακα του Παραρτήματος II της παρούσας Πρόσκλησης.

Η προσφορά θα δίνεται σε ευρώ (χωρίς και συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) έως δύο (2) δεκαδικά ψηφία.

Φόροι, ΦΠΑ, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη νομική επιβάρυνση καθώς και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του διαγωνιζόμενου.

ΑΡΘΡΟ 3

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να καταθέσουν την προσφορά τους σε σφραγισμένο φάκελο αυτοπροσώπως, ταχυδρομικά (με συστημένη επιστολή) ή μέσω εταιρείας ταχυμεταφορών (courier), στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών, 26ης Οκτωβρίου 64, Τ.Κ.: 546 27, Θεσ/νίκη με την προϋπόθεση ότι θα έχουν περιέλθει στην υπηρεσία μας και θα έχουν πρωτοκολληθεί έως την **Πέμπτη 08/08/2019 και ώρα 12:00 μ.μ.** .

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει δημόσια από τη διενεργούσα τη διαδικασία της ανάθεσης υπηρεσία στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών, **την ίδια ημέρα και ώρα 13:00.**

Για περαιτέρω πληροφορίες για την εν λόγω ανάθεση, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο τηλέφωνο 2313 – 325.508 (για θέματα τεχνικών προδιαγραφών) & στο τηλέφωνο 2313 – 319.143 (για λοιπά θέματα).

ΑΡΘΡΟ 4

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Με το άνοιγμα του φακέλου της προσφοράς, αξιολογείται η ορθότητα κατάθεσης της Υπεύθυνης Δήλωσης και των λοιπών δικαιολογητικών και κατόπιν αξιολογείται ο Φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς.

Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Μετά την ολοκλήρωση του σταδίου ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, η Ειδική Επιτροπή Τεχνικής Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων που δεν αποκλείστηκαν κατά το προηγούμενο στάδιο, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

Η Ειδική Επιτροπή Τεχνικής Αξιολόγησης θα ακολουθήσει την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία:

1. Θα ελέγξει το περιεχόμενο των τεχνικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τους όρους της διακήρυξης και θα καταχωρήσει, σε σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας, για κάθε μια από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Ο παραπάνω περιγραφόμενος έλεγχος των τεχνικών προσφορών και η βαθμολόγησή τους, με την εφαρμογή των κριτηρίων ανάθεσης, διεξάγεται σε κλειστή συνεδρίαση της Ειδικής Επιτροπής Τεχνικής Αξιολόγησης. Το πρακτικό του οργάνου αυτού, ολοκληρώνεται με τη βαθμολογία των τεχνικών προσφορών και την σχετική λεκτική αιτιολογία, και υποβάλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή του εν λόγω διαγωνισμού. Οι τεχνικές προσφορές θεωρούνται αποδεκτές εφόσον οι επί μέρους βαθμολογίες των κριτηρίων ανάθεσης είναι πάνω από τα αντίστοιχα ελάχιστα όρια όπως καθορίζονται με τα έγγραφα της σύμβασης, αλλιώς απορρίπτονται και ο οικονομικός φορέας αποκλείεται της περαιτέρω διαδικασίας.

2. Θα προχωρήσει στη βαθμολόγηση των αποδεκτών τεχνικών προσφορών, σύμφωνα με τον ακόλουθο **Πίνακα 1** :

Πίνακας 1 : Κριτήρια Αξιολόγησης / Συντελεστές (άρθρο 86 του ν. 4412/2016)

A / A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤ ΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A	Δείγματα πρόσφατης δουλειάς του συμμετέχοντος	Σ ₁ (40%)
B	Σχεδιασμός, μεθοδολογία και μέσα οργάνωσης και υλοποίησης του έργου. Πρόταση προσέγγισης του έργου, η οποία θα αναφέρει τον τρόπο με τον οποίο ο υποψήφιος ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο και τις μεθόδους/ εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει. Η πρόταση πρέπει να αναφέρει: - τη μεθοδολογία βάσει της οποίας θα υλοποιηθεί το έργο (λογότυπο, μακέτες) - τα παραδοτέα και τη μεθοδολογία παραγωγής τους - το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης (μακέτες, εκτυπώσεις)	Σ ₂ (60%)

Για τη βαθμολόγηση των προσφορών εφαρμόζεται ο ακόλουθος τύπος :

$$\text{ΣΤΠ} = 0,40 * \text{A} + 0,60 * \text{B}$$

όπου :

ΣΤΠ = Βαθμολογία τεχνικής προσφοράς που προκύπτει από το άθροισμα των γινομένων του κάθε συντελεστή βαρύτητας επί το αντίστοιχο κριτήριο ανάθεσης όπως περιγράφεται στον ανωτέρω πίνακα.

Σύμφωνα με την παράγραφο 13 του άρθρου 86 του Ν. 4412/2016, στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και παροχής γενικών υπηρεσιών, η βαθμολογία κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς. Η βαθμολογία είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Η συνολική βαθμολογία όπως προκύπτει από τον τύπο της παρ. 11 του ανωτέρω άρθρου, κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν / παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η Επιτροπή εκδίδει γνώμη επί της βαθμολόγησης μετά από ψηφοφορία επί των επικρατέστερων προτάσεων βαθμολόγησης. Η γνώμη επί της βαθμολόγησης είναι η πρόταση που συγκεντρώνει την πλειοψηφία των παρόντων. Η βαθμολόγηση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 221, παρ.2 του Ν. 4412/2016, δεν προκύπτει από το μέσο όρο των προτάσεων βαθμολόγησης των μελών της Επιτροπής.

Κατά συνέπεια, για κάθε ένα κριτήριο η επικρατέστερη πρόταση βαθμολόγησης των μελών της Επιτροπής, θα πολλαπλασιασθεί επί τον συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου για να προκύψει ο βαθμός του κριτηρίου αυτού.

Ακολούθως θα υπολογισθεί το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων που αποτελεί τη **Συνολική Βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς (ΣΤΠ)** του κάθε προσφέροντος. Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς.

Η Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 80%.

Επισημαίνεται ότι η κατάταξη των προσφορών που θα παρουσιαστεί στο σύστημα, μετά την αξιολόγηση και των οικονομικών προσφορών, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η τελική κατάταξη των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης με σχετικό Πρακτικό λαμβάνοντας υπόψη τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Τα κριτήρια που αφορούν στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών έχουν συντελεστή βαρύτητας 80% και η αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 20%.

Συμπεριότερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία

$ΣΒ=(ΒΤΠ*80\%)+(ΒΟΠ*20\%),$

όπου ΣΒ ο συνολικός βαθμός αξιολόγησης,

ΒΤΠ η απόλυτη βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς και

ΒΟΠ η βαθμολογία Οικονομικής προσφοράς=

$100*(Κόστος\ οικονομικότερης\ προσφοράς/Κόστος\ προσφοράς).$

Στον προσωρινό Ανάδοχο θα αποσταλεί με έγγραφη πρόσκληση η προσκόμιση των δικαιολογητικών του άρθρου 2 της παρούσας τα οποία και θα αξιολογηθούν ως προς την ορθότητα και την πληρότητά τους από τη διενεργούσα τη διαδικασία της ανάθεσης υπηρεσία. Η διαδικασία της αξιολόγησης θα ολοκληρωθεί με την απόφαση έγκρισης ανάθεσης που θα εκδοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 5

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η εκτέλεση της σύμβασης θα παρακολουθείται από αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία βεβαιώνει την καλή εκτέλεση ως προς την παραλαβή των ειδών.

Η σύμβαση που θα συναφθεί μπορεί να τροποποιηθεί σε περίπτωση που προκύψουν αντικειμενικά αιτιολογημένες συνθήκες, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Ο Ανάδοχος που θα προκύψει δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα εισπρακτέα δικαιώματά του που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό πρόσωπο χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη του εργοδότη που παρέχεται μόνον εγγράφως.

Με εντολή Π.Κ.Μ.

Ο Αν. Προϊστάμενος της Δ/νσης

Κωνσταντίνος Παπαγεωργίου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

1. Αντικείμενο

Σύμφωνα με την αριθ. 1534/25-6-2019 (ΑΔΑ: Ω4ΧΘ7ΛΛ-ΚΚΛ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της ΠΚΜ αποφασίστηκε η απευθείας ανάθεση του σχετικού έργου Voltaro που έχει ως στόχο το σχεδιασμό και την παραγωγή των ενημερωτικών, διαφημιστικών κι εκπαιδευτικών υλικών για την προώθηση και διενέργειά του.

Η αναθέτουσα αρχή θα δώσει το βασικό υλικό και τις κατευθύνσεις σχετικά με την ταυτότητα της εκδήλωσης (προηγούμενες μακέτες κ.α.) και ο ανάδοχος υποχρεώνεται να αναλάβει το σχεδιασμό, τη συνολική επιμέλεια (γραφιστική επιμέλεια – δημιουργικό) και να εκτυπώσει το σύνολο του διαφημιστικού, προωθητικού κι εκπαιδευτικού υλικού. Η αναθέτουσα αρχή θα εγκρίνει όλο το υλικό πριν την παραγωγή του. **Εκτιμώμενη ημερομηνία διοργάνωσης της εκδήλωσης είναι η Κυριακή 22 Σεπτεμβρίου 2019.**

Σχετικά με το **σχεδιασμό** ζητούνται τα εξής:

Έγχρωμο Λογότυπο (Logo) για χρήση σε όλα τα έντυπα, υλικά κι εργαλεία δημοσιότητας. Πιο συγκεκριμένα,θα πρέπει:

1. Το λογότυπο να ενσωματώνει τον τίτλο: Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας και Voltaro και να υπάρχει η δυνατότητα αυτόνομης χρήσης των δύο ονομασιών.
2. Το λογότυπο να μπορεί να εφαρμοστεί σε σκούρο ή ανοιχτόχρωμο φόντο (reverse). Να δοθεί ακριβής περιγραφή των χρωμάτων που θα προταθούν σε τετραχρωμία και σε PANTONE. Το λογότυπο δεν πρέπει να υπερβαίνει τα 4 χρώματα της τετραχρωμίας.
3. Το λογότυπο θα πρέπει να δημιουργηθεί σε γραμμική μορφή vector- eps.
4. Το λογότυπο δεν πρέπει να είναι ή να περιέχει εικόνες, φωτογραφίες, πρόσωπα, εμπορικά σήματα, διακριτικά γνωρίσματα, φραστικά μηνύματα ή άλλα στοιχεία, για τα οποία ο διαγωνιζόμενος δεν έχει άδεια χρήσης και δεν μπορεί να παραχωρήσει άδεια δημοσίευσης, χρήσης, αναπαραγωγής, έκδοσης και εκμετάλλευσης.

Σχετικά με τη **γραφιστική επιμέλεια** του υλικού:

-Ο τρόπος σύνθεσης και σχεδίασης του διαφημιστικού υλικού είναι ελεύθερος. Σε κάθε περίπτωση επιδιώκεται η απλότητα στην παρουσίαση. Τα κείμενα θα δοθούν από την αναθέτουσα αρχή. Το γραφιστικό ύψος που θα χρησιμοποιηθεί θα πρέπει να είναι άψογης αισθητικής με στόχο τη δημιουργία αναγνωσιμότητας της δράσης.

- Το δημιουργικό που θα παραδοθεί (τελικές μακέτες,σχέδια και ψηφιακά αρχεία) θα πρέπει να είναι έτοιμα για αναπαραγωγή και πλήρως επεξεργάσιμα για μελλοντική χρήση.

-Το διαφημιστικό υλικό θα πρέπει να έχει ενιαία αισθητική και να διαφοροποιείται σε χρώματα και lay out ανάλογα με το αντικείμενο,έτσι ώστε να έχει χαρακτήρα ομοιογενούς παρουσίασης

-Η συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή είναι υποχρεωτική σε όλα τα στάδια του σχεδιασμού και της οριστικοποίησης των υλικών κι εντύπων.

-Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να υποβάλει προσχέδια των δημιουργικών πριν την οριστικοποίησή τους για έλεγχο και έγκρισή τους από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σχετικά με την παραγωγή ζητούνται τα κάτωθι:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
1.	BANNER ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΡΕΜΑΣΤΑ Διαστάσεις: 2,50 X 3,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τρουκς στις 3 πλευρές Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	10	128	1.280
2.	BANNER ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΚΡΕΜΑΣΤΑ Διαστάσεις: 2,50 X 3,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τρουκς στις 3 πλευρές Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	10	128	1.280
3.	BANNER ΑΦΕΤΗΡΙΑΣ ΚΡΕΜΑΣΤΟ Διαστάσεις: 2,50 X 3,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τρουκς στις 3 πλευρές Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	1	160	160
4.	BANNER ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΡΕΜΑΣΤΟ Διαστάσεις: 2,50 X 3,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τρουκς στις 3 πλευρές Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	1	160	160
5.	BANNER ΕΠΙΔΑΠΕΔΙΑ ΠΑΙΧΝΙΔΙΟΥ Διαστάσεις: 2,00 X 2,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τρουκς στις 3 πλευρές Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	8	80	640
6.	BANNER ΕΠΙΔΑΠΕΔΙΑ ΑΦΕΤΗΡΙΑΣ Διαστάσεις: 3,00 X 3,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τρουκς στις 3 πλευρές Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	1	150	150
7.	BANNER ΕΠΙΔΑΠΕΔΙΑ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΥ Διαστάσεις: 3,00 X 3,00μ	1	150	150

	Υλικό: Μουσαμάς με τρουκς στις 3 πλευρές Χρώμα: 4χρωμία Α όψη			
8.	BANNER ΕΠΙΔΑΠΕΔΙΑ drone Διαστάσεις: 3,00 X 3,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τρουκς στις 3 πλευρές Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	3	150	450
9.	BANNER ROLL- UP ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ Διαστάσεις: 0,80 X 2,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τρουκς στις 3 πλευρές και μηχανισμός Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	10	95	950
10.	BANNER ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΤΕΛΑΡΑ Διαστάσεις: 3,00μ X 3,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τελάρο σταθερό και βάση στήριξης Χρώμα: 4χρωμία Α όψη Συμπεριλαμβάνεται η μεταφορά, τοποθέτηση και αποκαθήλωση	5	410	2.050
11.	ΠΙΝΑΚΙΔΕΣ ΑΡΙΘΜΗΣΗΣ ΣΤΑΘΜΩΝ Διαστάσεις: Φ 45cm ΚΑΦΑ FIX Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	8	20	160
12.	ΣΗΜΑΙΑ ΠΑΡΑΛΙΑΣ (ΔΑΚΡΥ) Διαστάσεις: 75 cm X 2,70M κοντάρι 4 μ. Υλικό: Ύφασμα Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	5	100	500
13.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΚΥΚΛΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ Διαστάσεις: Φ 80cm Υλικό: Αυτοκόλλητο για έδαφος Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	18	18,34	330,12
14.	ΑΦΙΣΕΣ Διαστάσεις: A3 Υλικό: 300gr velvet Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	1.000	0,27	270
15.	ΕΝΤΥΠΟ ΜΟΝΟΦΥΛΛΟ (ΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΑ, ΔΕΘ)	5.000	0,066	330

	<p>Διαστάσεις: 9,5 cm X 20,5 cm Υλικό: 170gr velvet Χρώμα: 4χρωμία AB όψη</p>			
16.	<p>ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΠΑΙΧΝΙΔΙ 2ΠΤΥΧΟ/4ΣΕΛΙΔΟ Διαστάσεις: 11cm X 18cm κλειστό, 22cm X 18cm ανοικτό Υλικό: 170gr bristol Χρώμα: 4χρωμία AB όψη Κοπτικό, στάντζα, διάτρητο, δίπλωμα Σελίδες 4</p>	5.000	0,157	785
17.	<p>ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ- ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ 3ΠΤΥΧΟ/6ΣΕΛΙΔΟ Διαστάσεις: 12cm X 20cm κλειστό, 36cm X 20cm ανοικτό Υλικό: 170gr bristol Χρώμα: 4χρωμία AB όψη Δίπλωμα, πίκμανση, ολικό βερνίκι Σελίδες 8</p>	5.000	0,186	930
18.	<p>ΒΡΑΧΙΟΛΑΚΙΑ ΧΕΡΙΟΥ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ Υλικό: Tyvek 19mm Χρώμα: 1χρωμία AB όψη</p>	2.200	0,14	308
19.	<p>ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΜΟΝΟΦΥΛΛΟ Διαστάσεις: 8,3 cm X 20,5 cm Υλικό: Χαρτί free life velum 320gr Χρώμα: 4χρωμία AB όψη, μεταλλοτυπία A όψη 7X3 cm</p>	1.000	0,46	460
20.	<p>ΤΣΑΝΤΑ ΥΦΑΣΜΑΤΙΝΗ πλάτης για τους συμμετέχοντες Διαστάσεις: 37cm X 41cm με κορδόνι πλάτης Υλικό: non-woven drawstring bag, 80/™ Χρώμα: 2χρωμία A όψη σε μία πλευρά Εκτυπωμένη περιοχή: 9,5cm X 14cm</p>	2.200	1,10	2.420
21.	<p>T-SHIRT (S, M, L) για τα παιδιά Χρώμα: λευκό Εκτύπωση: 2χρωμία AB όψη</p>	400	3,15	1.260

22.	ΚΑΠΕΛΑ BASEBALL Νο 38030,10 για τα παιδιά Χρώμα: λευκό Εκτύπωση: ανεξίτηλη μεταξοτυπία 2χρωμία ΑΒ όψη	400	1,95	780
	ΣΥΝΟΛΟ			15.803,12
	ΦΠΑ 24%			3.792,75
	ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			19.595,87

2. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, να έχουν αποδεδειγμένη ενασχόληση και ικανότητες, σημαντική και τεκμηριωμένη εμπειρία σχετική με το προκηρυσσόμενο έργο και να διαθέτουν το απαιτούμενο προσωπικό, για την οργάνωση και υλοποίηση παρόμοιου έργου. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να διαθέτουν τεχνική ικανότητα,αθροιστικά σε περίπτωση σύμπραξης, δηλαδή γνώση και εμπειρία σχετική με το ζητούμενο αντικείμενο. Ειδικότερα απαιτείται:

Να διαθέτουν την κατάλληλη εμπειρία, ανάλογη με το αντικείμενο του έργου, η οποία να τεκμηριώνεται από μια τουλάχιστον περίπτωση εκπόνησης αυτού του είδους των εργασιών (πιστοποιητικό ή βεβαίωση ολοκλήρωσης έργου) και να υποβληθεί κατάλογος με συνοπτική περιγραφή των κυριοτέρων, παρόμοιων με το προκηρυσσόμενο, έργων, τα οποία υλοποίησε ο διαγωνιζόμενος κατά την τελευταία τριετία, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης, του εργοδότη και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτό.Ως παρόμοια έργα νοούνται εκείνα που **συνδυάζουν/περιλαμβάνουν τουλάχιστον τρεις (3)** από τις παρακάτω ενέργειες (Σημειώνεται ότι οι ενέργειες δεν είναι απαραίτητο να συντρέχουν σωρευτικά σε ένα έργο, αλλά μπορούν να αφορούν περισσότερα του ενός, διαφορετικά έργα).

- Σχεδιασμό και παραγωγή δημιουργικών προτάσεων
- Σχεδιασμό και υλοποίηση ενεργειών δημοσιότητας και προβολής στα Μαζικά Μέσα Ενημέρωσης
- Οπτικοακουστικές παραγωγές
- Σχεδιασμό και οργάνωση επικοινωνιακών εκδηλώσεων
- Πραγματοποίηση εκδηλώσεων, συνεδρίων, ημερίδων, εκθέσεων, έργων προβολής, στοχευμένες δράσεις στο εσωτερικό και εξωτερικό

Ο κατάλογος θα πρέπει να έχει την μορφή του ακόλουθου υποδείγματος :

Υπόδειγμα Καταλόγου Έργων

A/α	ΠΕΛΑΤΗΣ (ΔΗΜΟΣΙΟΣ Ή ΙΔΙΩΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ)	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ και ποσοστό συμμετοχής στο έργο	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ & ΛΗΞΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣ ΗΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟ ΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣ ΗΣ
1					
2					
ΚΟΚ					

Να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου και να εξασφαλίζει την άρτια και έγκαιρη εκτέλεση αυτού.

3. Κριτήρια Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει του κόστους (βέλτιστη σχέση ποιότητας – τιμής).

3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Μετά την ολοκλήρωση του σταδίου ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, η Ειδική Επιτροπή Τεχνικής Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των

συμμετεχόντων που δεν αποκλείστηκαν κατά το προηγούμενο στάδιο, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Η Ειδική Επιτροπή Τεχνικής Αξιολόγησης θα ακολουθήσει την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία:

1. Θα ελέγξει το περιεχόμενο των τεχνικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τους όρους της διακήρυξης και θα καταχωρήσει, σε σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας, για κάθε μια από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Ο παραπάνω περιγραφόμενος έλεγχος των τεχνικών προσφορών και η βαθμολόγησή τους, με την εφαρμογή των κριτηρίων ανάθεσης, διεξάγεται σε κλειστή συνεδρίαση της Ειδικής Επιτροπής Τεχνικής Αξιολόγησης. Το πρακτικό του οργάνου αυτού, ολοκληρώνεται με τη βαθμολογία των τεχνικών προσφορών και την σχετική λεκτική αιτιολογία και υποβάλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή του εν λόγω διαγωνισμού. Οι τεχνικές προσφορές θεωρούνται αποδεκτές εφόσον οι επί μέρους βαθμολογίες των κριτηρίων ανάθεσης είναι πάνω από τα αντίστοιχα ελάχιστα όρια όπως καθορίζονται με τα έγγραφα της σύμβασης, αλλιώς απορρίπτονται και ο οικονομικός φορέας αποκλείεται της περαιτέρω διαδικασίας.

2. Θα προχωρήσει στη βαθμολόγηση των αποδεκτών τεχνικών προσφορών, σύμφωνα με τον ακόλουθο **Πίνακα 1** :

Πίνακας 1 : Κριτήρια Αξιολόγησης / Συντελεστές (άρθρο 86 του ν. 4412/2016)

Α / Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛ ΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗ ΤΑΣ
Α	Δείγματα πρόσφατης δουλειάς του συμμετέχοντος	Σ ₁ (40%)
Β	<p>Σχεδιασμός, μεθοδολογία και μέσα οργάνωσης και υλοποίησης του έργου. Πρόταση προσέγγισης του έργου, η οποία θα αναφέρει τον τρόπο με τον οποίο ο υποψήφιος ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο και τις μεθόδους/ εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει.</p> <p>Η πρόταση πρέπει να αναφέρει:</p> <ul style="list-style-type: none"> - τη μεθοδολογία βάσει της οποίας θα υλοποιηθεί το έργο (λογότυπο, μακέτες) - τα παραδοτέα και τη μεθοδολογία παραγωγής τους - το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης (μακέτες, εκτυπώσεις) 	Σ ₂ (60%)

Για τη βαθμολόγηση των προσφορών εφαρμόζεται ο ακόλουθος τύπος :

$$\Sigma\text{Π} = 0,40* \text{A} + 0,60* \text{B}$$

όπου :

ΣΤΠ = Βαθμολογία τεχνικής προσφοράς που προκύπτει από το άθροισμα των γινομένων του κάθε συντελεστή βαρύτητας επί το αντίστοιχο κριτήριο ανάθεσης όπως περιγράφεται στον ανωτέρω πίνακα.

Σύμφωνα με την παράγραφο 13 του άρθρου 86 του Ν. 4412/2016, στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και παροχής γενικών υπηρεσιών, η βαθμολογία κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς. Η βαθμολογία είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Η συνολική βαθμολογία όπως προκύπτει από τον τύπο της παρ. 11 του ανωτέρω άρθρου, κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν / παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η Επιτροπή εκδίδει γνώμη επί της βαθμολόγησης μετά από ψηφοφορία επί των επικρατέστερων προτάσεων βαθμολόγησης. Η γνώμη επί της βαθμολόγησης είναι η πρόταση που συγκεντρώνει την πλειοψηφία των παρόντων. Η βαθμολόγηση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 221, παρ.2 του Ν. 4412/2016, δεν προκύπτει από το μέσο όρο των προτάσεων βαθμολόγησης των μελών της Επιτροπής.

Κατά συνέπεια, για κάθε ένα κριτήριο η επικρατέστερη πρόταση βαθμολόγησης των μελών της Επιτροπής, θα πολλαπλασιασθεί επί τον συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου για να προκύψει ο βαθμός του κριτηρίου αυτού.

Ακολούθως θα υπολογισθεί το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων που αποτελεί τη **Συνολική Βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς (ΣΤΠ)** του κάθε προσφέροντος. Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς.

Η Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 80%.

Επισημαίνεται ότι η κατάταξη των προσφορών που θα παρουσιαστεί στο σύστημα, μετά την αξιολόγηση και των οικονομικών προσφορών, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η τελική κατάταξη των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης με σχετικό Πρακτικό λαμβάνοντας υπόψη τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Τα κριτήρια που αφορούν στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών έχουν συντελεστή βαρύτητας 80% και η αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 20%.

Συμπεριφέρουσα προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία

$\Sigma B = (BΤΠ * 80\%) + (BΟΠ * 20\%)$,

όπου ΣΒ ο συνολικός βαθμός αξιολόγησης,

ΒΤΠ η απόλυτη βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς και

ΒΟΠ η βαθμολογία Οικονομικής προσφοράς=

$100 * (\text{Κόστος οικονομικότερης προσφοράς} / \text{Κόστος προσφοράς})$.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (άνευ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (άνευ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (συμπ.ΦΠΑ)
1.	BANNER ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΡΕΜΑΣΤΑ Διαστάσεις: 2,50 X 3,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τρουκς στις 3 πλευρές Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	10			
2.	BANNER ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΚΡΕΜΑΣΤΑ Διαστάσεις: 2,50 X 3,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τρουκς στις 3 πλευρές Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	10			
3.	BANNER ΑΦΕΤΗΡΙΑΣ ΚΡΕΜΑΣΤΟ Διαστάσεις: 2,50 X 3,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τρουκς στις 3 πλευρές Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	1			
4.	BANNER ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΡΕΜΑΣΤΟ Διαστάσεις: 2,50 X 3,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τρουκς στις 3 πλευρές Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	1			

5.	BANNER ΕΠΙΔΑΠΕΔΙΑ ΠΑΙΧΝΙΔΙΟΥ Διαστάσεις: 2,00 X 2,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τρουκς στις 3 πλευρές Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	8			
6.	BANNER ΕΠΙΔΑΠΕΔΙΑ ΑΦΕΤΗΡΙΑΣ Διαστάσεις: 3,00 X 3,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τρουκς στις 3 πλευρές Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	1			
7.	BANNER ΕΠΙΔΑΠΕΔΙΑ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΥ Διαστάσεις: 3,00 X 3,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τρουκς στις 3 πλευρές Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	1			
8.	BANNER ΕΠΙΔΑΠΕΔΙΑ drone Διαστάσεις: 3,00 X 3,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τρουκς στις 3 πλευρές Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	3			
9.	BANNER ROLL- UP ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ Διαστάσεις: 0,80 X 2,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τρουκς στις 3 πλευρές και μηχανισμός	10			

	Χρώμα: 4χρωμία Α όψη				
10.	BANNER ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΤΕΛΑΡΑ Διαστάσεις: 3,00μ X 3,00μ Υλικό: Μουσαμάς με τελάρο σταθερό και βάση στήριξης Χρώμα: 4χρωμία Α όψη Συμπεριλαμβάνεται η μεταφορά, τοποθέτηση και αποκαθήλωση	5			
11.	ΠΙΝΑΚΙΔΕΣ ΑΡΙΘΜΗΣΗΣ ΣΤΑΘΜΩΝ Διαστάσεις: Φ 45cm ΚΑΦΑ FIX Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	8			
12.	ΣΗΜΑΙΑ ΠΑΡΑΛΙΑΣ (ΔΑΚΡΥ) Διαστάσεις: 75 cm X 2,70M κοντάρι 4 μ. Υλικό: Ύφασμα Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	5			
13.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΚΥΚΛΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ Διαστάσεις: Φ 80cm Υλικό: Αυτοκόλλητο για έδαφος Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	18			
14.	ΑΦΙΣΕΣ Διαστάσεις: A3 Υλικό: 300gr velvet Χρώμα: 4χρωμία Α όψη	1.000			

15.	<p>ΕΝΤΥΠΟ ΜΟΝΟΦΥΛΛΟ (ΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΑ, ΔΕΘ) Διαστάσεις: 9,5 cm X 20,5 cm Υλικό: 170gr velvet Χρώμα: 4χρωμία ΑΒ όψη</p>	5.000			
16.	<p>ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΠΑΙΧΝΙΔΙ 2ΠΤΥΧΟ/4ΣΕΛΙΔΟ Διαστάσεις: 11cm X 18cm κλειστό, 22cm X 18cm ανοικτό Υλικό: 170gr bristol Χρώμα: 4χρωμία ΑΒ όψη Κοπτικό, στάντζα, διάτρητο, δίπλωμα Σελίδες 4</p>	5.000			
17.	<p>ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ- ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ 3ΠΤΥΧΟ/6ΣΕΛΙΔΟ Διαστάσεις: 12cm X 20cm κλειστό, 36cm X 20cm ανοικτό Υλικό: 170gr bristol Χρώμα: 4χρωμία ΑΒ όψη Δίπλωμα, πίκμανση, ολικό βερνίκι Σελίδες 8</p>	5.000			
18.	<p>ΒΡΑΧΙΟΛΑΚΙΑ ΧΕΡΙΟΥ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ Υλικό: Tyvek 19mm Χρώμα: 1χρωμία ΑΒ όψη</p>	2.200			
19.	<p>ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΜΟΝΟΦΥΛΛΟ Διαστάσεις: 8,3 cm X 20,5 cm Υλικό: Χαρτί free life velum 320gr</p>	1.000			

	Χρώμα: 4χρωμία ΑΒ όψη, μεταλλοτυπία Α όψη 7Χ3 cm				
20.	ΤΣΑΝΤΑ ΥΦΑΣΜΑΤΙΝΗ πλάτης για τους συμμετέχοντες Διαστάσεις: 37cm X 41cm με κορδόνι πλάτης Υλικό: non-woven drawstring bag, 80/ΤΜ Χρώμα: 2χρωμία Α όψη σε μία πλευρά Εκτυπωμένη περιοχή: 9,5cm X 14cm	2.200			
21.	T-SHIRT (S, M, L) για τα παιδιά Χρώμα: λευκό Εκτύπωση: 2χρωμία ΑΒ όψη	400			
22.	ΚΑΠΕΛΑ BASEBALL Νο 38030,10 για τα παιδιά Χρώμα: λευκό Εκτύπωση: ανεξίτηλη μεταξοτυπία 2χρωμία ΑΒ όψη	400			
	ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Τόπος, ημερομηνία,
Ο προσφέρων
(Υπογραφή ,σφραγίδα)